



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป | |
| ชื่อหลักสูตร | 5 |
| ชื่อปริญญาและสาขาวิชา | 5 |
| จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร | 5 |
| รูปแบบของหลักสูตร | 5 |
| สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร | 6 |
| ความร่วมมือในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน | 7 |
| อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา | 7 |
| อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | 7 |
| สถานที่จัดการเรียนการสอน | 8 |
| สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร | 8 |
| ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน | 10 |
| ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบันหลักสูตรที่นำมาใช้ เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร | 12 |
| หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร | 13 |
| ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 13 |
| แผนพัฒนาปรับปรุง | 14 |
| หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร | 16 |
| ระบบการจัดการศึกษา | 16 |
| การดำเนินการหลักสูตร | 16 |
| หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน | 19 |
| ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย | 33 |
| หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล | 35 |
| การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต | 35 |
| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program learning outcomes, PLO) | 35 |
| ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Yearly learning outcomes, YLO) | 36 |

สารบัญ (ต่อ)

| | |
|--|----|
| ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) กับ | 38 |
| ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) | |
| การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน | 40 |
| แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร | 41 |
| สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) | |
| หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต | 42 |
| กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) | 42 |
| กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต | 42 |
| เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร | 43 |
| หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ | 44 |
| การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ | 44 |
| การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ | 44 |
| หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร | 45 |
| การกำกับมาตรฐาน | 45 |
| บัณฑิต | 45 |
| นิสิต | 45 |
| อาจารย์ | 46 |
| หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน | 47 |
| สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | 47 |
| ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน | 48 |
| หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร | 49 |
| การประเมินประสิทธิผลของการสอน | 49 |
| การประเมินหลักสูตรในภาพรวม | 49 |
| การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร | 49 |
| การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง | 50 |

สารบัญ (ต่อ)

| เอกสารแนบ | หน้า |
|--|------|
| เอกสารแนบหมายเลข 1 คำอธิบายรายวิชา | 51 |
| เอกสารแนบหมายเลข 2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร | 52 |
| เอกสารแนบหมายเลข 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) | 60 |
| เอกสารแนบหมายเลข 4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา | 66 |
| เอกสารแนบหมายเลข 5 ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและ หลักสูตรปรับปรุง (กรณีหลักสูตรปรับปรุง) | 70 |
| เอกสารแนบหมายเลข 6 ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | 71 |
| เอกสารแนบหมายเลข 7 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 | 78 |
| | 83 |

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัส 25490191109837
 ภาษาไทย: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
 ภาษาอังกฤษ: Master of Public Administration Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อปริญญาภาษาไทย: รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
 ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ: Master of Public Administration
 อักษรย่อภาษาไทย: รป.ม.
 อักษรย่อภาษาอังกฤษ: M.P.A.

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร
 แผน ก แบบ ก 2 ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
 แผน ข ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาโท

5.2 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
 หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ
 หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

5.3 การรับเข้าศึกษา

- รับเฉพาะนิสิตไทย
- รับเฉพาะนิสิตต่างชาติ
- รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ (นิสิตต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ดี)

5.4 ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่น (ภาครัฐ ภาคเอกชน หรือชุมชน)

- เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ
- เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น

ชื่อสถาบัน.....

รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน

- EEC model
- CWIE
- อื่น ๆ ระบุ
- เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น/ หน่วยงานอื่น

ชื่อสถาบัน.....ประเทศ.....

รูปแบบของการร่วม

- ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯอื่น เป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน (หรือมากกว่า 2 สถาบัน)

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (เช่น ทวิปริญญา)
- อื่น ๆ (ระบุ).....

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เปิดสอน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565
ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
- สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ..3/2565....
วันที่.....23..... เดือน...มีนาคม..... พ.ศ. ...2565.....
- สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ..4/2565.....
วันที่.....23..... เดือน.....เมษายน..... พ.ศ. ...2565.....

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรองค์กรอิสระต่าง ๆ
- 8.2 บุคลากรขององค์กรมหาชน สำนักงานศาลและสำนักงานอัยการสูงสุด
- 8.3 ผู้ประกอบการ เจ้าของธุรกิจและบุคลากรบริษัทเอกชน
- 8.4 ผู้นำภาคประชาสังคม บุคลากรองค์การไม่แสวงกำไร บุคลากรองค์การพัฒนาเอกชน บุคลากรองค์กรระหว่างประเทศ และอื่น ๆ

9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(1) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร

เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0061X-XX-X

ร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548

ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2537

รป.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ.2544

กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2534

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง

(2) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต

เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0007X-XX-X

ปร.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2551

รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2544

อส.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2538

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง

(3) นายโอฬาร ถิ่นบางเตียว

เลขประจำตัวประชาชน 3-8207-0003X-XX-X

ปร.ด. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2554

รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2546

ร.บ. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการเมืองการปกครองเปรียบเทียบ)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. 2554

ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2542

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- ในสถานที่ตั้ง
- นอกสถานที่ตั้ง ได้แก่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์ทางเศรษฐกิจและการพลิกผันทางเทคโนโลยี ประเทศไทยจึงได้กำหนด ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ซึ่งเป็นแนวทางการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งหวังให้บรรลุ เป้าหมายของการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและขยายโอกาสของ ประเทศไทยในเวทีโลก โดยหนึ่งในประเด็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญ คือ โครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงไทย เชื่อมโลก ผ่านการ สร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษในการเร่งรัดการลงทุนและพัฒนาเทคโนโลยี โดยเฉพาะโครงการในเขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออก (ชื่อเดิม ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่ 3 จังหวัด ในภาค ตะวันออก ได้แก่ ระยอง ชลบุรี และฉะเชิงเทรา รวมถึงโครงการพัฒนา EEC เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนา พื้นที่ ทั้งทางกายภาพและทางสังคม เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นสำคัญ แต่อย่างไรก็ ตามหากพิจารณาประเด็นเศรษฐกิจโลกในระยะ 5 ปีข้างหน้า พบว่ายังมีแนวโน้มขยายตัวช้าและมีความเสี่ยงจาก ความผันผวน ในระบบเศรษฐกิจและการเงินโลกในเกณฑ์สูง ซึ่งส่งผลให้ประเทศไทยต้องเผชิญกับความเสี่ยงสำคัญ ได้แก่ ความไม่แน่นอนของการปรับเปลี่ยนทิศทางการดำเนินนโยบายการเงินของมหาอำนาจทางเศรษฐกิจ อาทิ สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป จีนและญี่ปุ่น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาคการเงิน และการประกอบธุรกิจของไทย นอกจากนี้ การเปิดเสรีทางการค้าก่อให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น ทำให้ประเทศไทยต้องมีการปรับตัวเพื่อให้ สามารถแข่งขันได้ อย่างไรก็ตาม การเปิดเสรีทางการค้าดังกล่าวจะเป็น โอกาสของประเทศไทยในการใช้ประโยชน์ จากความเชื่อมโยงในอนุภูมิภาคและภูมิภาคให้สนับสนุนการพัฒนา ห่วงโซ่มูลค่าร่วมกัน โดยจะเห็นได้ว่ารูปแบบ การค้ามีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงไปสู่การค้าเสรีเฉพาะกลุ่มมากขึ้น และมีการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจที่หลากหลายขึ้น เพื่อขยายการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ ซึ่งจะเป็นทั้งโอกาสที่เปิดกว้างขึ้นสำหรับการค้าและการลงทุน แต่ ในขณะเดียวกันการแข่งขันก็จะรุนแรงขึ้นทั้งในรูปของกลุ่มประเทศ และสำหรับแต่ละประเทศ ประเทศไทยจึงต้อง กำหนดยุทธศาสตร์การแข่งขันและ ความร่วมมือระหว่างประเทศที่ชัดเจนขึ้น ทั้งในเรื่องฐานตลาดการค้าการลงทุน ในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และในระดับโลก

จากสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจดังกล่าวได้ส่งผลให้องค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสน ศาสตร์ และการนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติเปลี่ยนไปจากเดิมอย่างมาก หากมองจากสถานะทางเศรษฐกิจจะพบว่า ภาครัฐไม่ได้เป็นผู้กำหนดหรือดำเนินนโยบายสาธารณะได้อย่างเสรี แต่จะต้องคำนึงถึงเงื่อนไขและบริบทต่าง ๆ มาก ขึ้น ทั้งบริบทระหว่างประเทศ บริบทการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ บริบทความเชื่อมโยงในอนุภูมิภาคและภูมิภาค โดยทั้งหมดที่กล่าวมาล้วนส่งผลต่อสถานการณ์และการพัฒนาทางเศรษฐกิจอย่างมีนัยสำคัญที่การจัดการภาครัฐ จะต้องคำนึงถึงต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเข้าสู่สังคมสูงวัยของโลกส่งผลต่อเศรษฐกิจและรูปแบบการดำเนินชีวิต องค์การสหประชาชาติได้ประเมินสถานการณ์ว่า ในช่วงปี 2544-2643 (ค.ศ. 2001-2100) จะเป็นศตวรรษแห่งผู้สูงอายุจากการเพิ่มขึ้นของประชากรผู้สูงอายุ โดยสัดส่วนผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 12.3 ในปี 2558 เป็นร้อยละ 13.8 ในปี 2563 ขณะที่วัยแรงงาน (อายุ 25-59 ปี) จะเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 45.4 เป็นร้อยละ 45.7 ในช่วงเวลาเดียวกัน แต่หลังจากปี 2563 วัยแรงงานจะลดลงอย่างต่อเนื่อง ส่วนวัยเด็ก (อายุ 0-25 ปี) ลดลงจากร้อยละ 42.3 เป็น ร้อยละ 40.8 ในช่วงเวลาดังกล่าว โดยประเทศพัฒนาแล้วจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์แล้ว และส่วนใหญ่ มีระยะเวลาในเตรียมตัวสำหรับการเป็นสังคมสูงวัยค่อนข้างนานเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศกำลังพัฒนา เช่น ประเทศฝรั่งเศสใช้ระยะเวลา 115 ปี สวีเดน 85 ปี สหรัฐอเมริกา 69 ปี เป็นต้น ขณะที่ประเทศกำลังพัฒนาส่วนใหญ่ใช้ระยะเวลาที่สั้นกว่ามาก เช่น จาไมกา 25 ปี ศรีลังกา 23 ปี เป็นต้น สำหรับประเทศไทยมี ระยะเวลาที่เข้าสู่การเป็นสังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ค่อนข้างเร็วประมาณ 16 ปีก่อนที่จะเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ส่งผลต่อการออม การลงทุน และการคลังของประเทศ ขณะเดียวกันแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและกระจายตัว ของประชากรโลกที่พบว่ามากกว่าร้อยละ 50 จะอาศัยอยู่ในเขตเมือง ซึ่งมีสัดส่วนการบริโภคมากกว่าร้อยละ 80 ของประชากรทั้งหมด และกลุ่มผู้สูงอายุในประเทศที่พัฒนาแล้ว เป็นกลุ่มสำคัญที่ทำให้มีการบริโภคสินค้าและบริการเพิ่มมากขึ้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการบริโภคสินค้าและบริการด้านสุขภาพ ดังนั้น จึงเป็นโอกาสสำหรับ ประเทศไทยในการพัฒนาสินค้าและนวัตกรรมใหม่ๆ รวมทั้งการบริการทางการแพทย์และการดูแลผู้สูงอายุ เพื่อรองรับความต้องการของผู้สูงอายุในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว เช่น ธุรกิจ Nursing Home ธุรกิจด้านโรงแรมและ การท่องเที่ยวสำหรับผู้สูงอายุ เป็นต้น และยังก่อให้เกิดความต้องการแรงงานในสาขาอาชีพที่เน้นในกลุ่มผู้สูงอายุ มากขึ้นตามมา เช่น ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care Giver) เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การเป็นสังคมสูงวัยของโลกยังอาจเป็น ภัยคุกคามสำคัญสำหรับประเทศไทยด้วยเช่นกัน เนื่องจากการลดลงของวัยแรงงาน จึงอาจก่อให้เกิด การแย่งชิงประชากรวัยแรงงาน โดยเฉพาะคนที่มีศักยภาพสูง ซึ่งเป็นกำลังแรงงานสำคัญในการพัฒนาประเทศ

นอกจากนี้การเลื่อนไหลของกระแสวัฒนธรรมโลกที่ผสมผสานกับวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและรูปแบบการบริโภค พลวัตความเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรมไทย ที่ได้รับอิทธิพลจากกระแสวัฒนธรรมโลกมีสาเหตุจากโลกาภิวัตน์ เกิดการผสมผสานกันระหว่างวัฒนธรรม ส่งผลให้มี การเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตทัศนคติ ความเชื่อ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การเรียนรู้และการบริโภคในรูปแบบ ต่างๆ อาทิ การใช้สื่อออนไลน์ในการจับจ่ายใช้สอยและการทำธุรกรรมต่างๆ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการมี ปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ โดยไม่จำเป็นต้องรู้จักตัวตนซึ่งกันและกัน การบริโภคสื่อหลายช่องทางในช่วงเวลาเดียวกัน ส่งผลให้คนไทยเข้าถึงข้อมูลได้อย่างไร้ขีดจำกัด เกิดการสร้างวัฒนธรรมร่วมสมัย และมีโอกาสสำหรับการสร้างสรรค์สินค้าและบริการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับประเทศ ขณะเดียวกัน อาจก่อให้เกิดวิกฤตทางวัฒนธรรม เนื่องจากขาดการคัดกรองและเลือกรับวัฒนธรรมที่ดีงาม จนทำให้คนไทย ละเลยอัตลักษณ์ มีพฤติกรรมที่เน้นบริโภคนิยมและค่านิยมที่ฟุ้งเฟ้อ ใช้ชีวิตแบบเร่งรีบ ไม่เคารพในสิทธิคนอื่น ขาดความเอื้อเฟื้อเกื้อกูล ซึ่งนำไปสู่การสูญเสียคุณค่าทางวัฒนธรรมดั้งเดิมและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ใน สังคมไทย

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

วิสัยทัศน์ประเทศไทย 2580 ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) กล่าวถึง “ความมั่นคง ความมั่งคั่ง และความยั่งยืน” เป็นเป้าหมายของการพัฒนาประเทศ เพื่อพัฒนาคนไทยในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม กอปรกับโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและทางสังคม เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564-2567 ที่กำหนดยุทธศาสตร์ 3 ประการ คือ ก) ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากลและการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก ข) การเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายและเป็นที่ยึดในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกอย่างยั่งยืน และ ค) การพัฒนาสู่องค์กรประสิทธิภาพสูงเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยความต้องการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากลผ่านการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตจึงมุ่งสร้างและเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวอีกทั้งรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพทางเศรษฐกิจของประเทศและระหว่างประเทศ อีกทั้งยังมุ่งตอบโจทย์ด้านการพัฒนาประเทศให้มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน บทบาทภาครัฐในการให้บริการซึ่งภาคเอกชนดำเนินการแทนได้ดีกว่าลดลง เพิ่มการใช้ระบบดิจิทัลในการให้บริการ ปัญหาคอร์รัปชันลดลง และการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระมากขึ้น การพัฒนาหลักสูตรจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มีความสามารถในการบริหารจัดการที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหาร โดยการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ ศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ รวมถึงการศึกษาวิจัยและพัฒนาบูรณาการได้อย่างเหมาะสมให้สามารถเป็นพลังสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิต ลดความไม่เท่าเทียมทางสังคม เศรษฐกิจ ของประชาชน รวมทั้งการพัฒนาประเทศในด้านอื่นๆ โดยส่วนรวม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ประกอบไปด้วย รายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารประเทศ เพื่อให้เกิดผลตามนโยบายแห่งรัฐ รวมถึงการสร้างความตระหนักรู้ถึงปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความสำคัญของการเปลี่ยนแปลง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารและให้บริการภาครัฐ นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ ทั้งในระดับชาติ ภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งเน้นแนวคิดและกระบวนการต่างๆ ในการบริหารงานภาครัฐ อันจะทำให้เกิดมุมมองใหม่ๆ ในการทำความเข้าใจและวิเคราะห์ปรากฏการณ์สาธารณะ และกระบวนการนโยบายสาธารณะอย่างเท่าทันสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และหลักสูตรมุ่งเน้นการสร้างพหุวิทยาการ เพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ได้มีความรู้ ปัญญาและทักษะในการประกอบวิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและให้บริการของรัฐในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นธรรม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คำนึงถึงสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและวัฒนธรรมที่หลากหลาย ตลอดจนตอบโจทย์ของการพัฒนาประเทศ และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564-2567 ที่กำหนด ยุทธศาสตร์ 3 ประการ คือ ก) ยกกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล และการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อ ความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก ข) การเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายและเป็นที่ยึดเหนี่ยว การพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกอย่างยั่งยืน และ ค) การพัฒนาสู่องค์กรประสิทธิภาพสูงเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านพันธกิจไว้ 3 ด้าน ได้แก่

1) ด้านการจัดการศึกษา ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพ ทางวิชาการและการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต

2) ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่างๆ และ ดำเนินการ ให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่ มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) ด้านการพัฒนาชุมชน ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดย ครอบคลุมการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตจึงมุ่งสร้างและเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองต่อพันธ กิจดังกล่าวโดยเฉพาะการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่ มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้หลักสูตรมุ่งผลิตทรัพยากรมนุษย์ในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีความรู้ กว้างขวางและลึกซึ้งด้านการบริหารจัดการภาครัฐ มีทักษะการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ช่วย ยกกระดับสังคม และสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก ส่งผลให้เกิดการพัฒนา หลักสูตรให้ทันสมัย รองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที นอกจากนั้น การพัฒนาหลักสูตรยังต้องสอดคล้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัยด้วย พันธกิจที่ชัดเจนและมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยที่ต้องการนำมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ผลิต ทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีทักษะชีวิตที่รอบด้าน โดยมุ่งหวังให้บัณฑิตที่จบจาก หลักสูตรนี้เป็นนักวิจัย นักวิชาการ นักบริหาร ที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้ นวัตกรรมการบริหารบนพื้นฐานของแนวคิด ทฤษฎี และการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ควบคู่กับการบริหารจัดการ ที่มีประสิทธิภาพที่พร้อมไปด้วยคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา โดย ทั้งหมดผสมผสานผ่านทางกระบวนการเรียนการสอนอย่างเข้มข้น และผ่านทาง การวิจัยอย่างลึกซึ้ง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.3 การบริหารจัดการ

-ไม่มี-

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

-ปรัชญา-

มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหารภาครัฐบนพื้นฐานของแนวคิด ทฤษฎี และการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ

-ความสำคัญ-

การพัฒนาหลักสูตร มุ่งสร้างความพร้อมและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ระหว่างประเทศ ด้วยการพัฒนาประเทศให้มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมจากประชาชน ปรับบทบาทภาครัฐในการให้บริการที่ภาคเอกชน ดำเนินการแทนได้ดีกว่าลง เพิ่มการใช้ระบบดิจิทัลในการให้บริการ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการภาครัฐ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลรวมถึงการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระมากขึ้น การพัฒนาหลักสูตรจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มีความสามารถในการบริหารจัดการ มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหาร ภาครัฐบนพื้นฐานของแนวคิด ทฤษฎี และการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม เพื่อเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

-เหตุผลในการปรับปรุง-

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ได้เปิดสอนมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 ได้ครบรอบในการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาในมิติต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระหว่างประเทศ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและมีความเป็นพลวัตรวมถึงสอดคล้องกับความต้องการของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

-วัตถุประสงค์-

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้แล้ว มหาบัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้

1. แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิต ภายใต้อิทธิพลของค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม
2. สามารถสังเคราะห์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์รวมทั้งสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
3. สามารถวิเคราะห์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อนได้อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์

4. สามารถแนะนำการปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดงความคิดเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐาน ในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

| แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|--|---|--|
| พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงการพัฒนาและส่งเสริมอาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น และพัฒนา นิสิตให้มีทักษะที่เพิ่มขึ้น โดยมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ แผนดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ | มีการติดตามประเมินผลหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรให้ได้รับการปรับปรุงทันตามรอบเวลา สอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 | หลักสูตรได้รับการปรับปรุงทันตามรอบเวลาสอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเผยแพร่ต่อสาธารณชน และมีผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในตามเกณฑ์ประกันคุณภาพทุกปี |
| การพัฒนาบริหารจัดการหลักสูตร | 1. เก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร 2. เก็บรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรของนิสิตปัจจุบันและศิษย์เก่า เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร | 1. มีผลข้อมูลรายงานความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร 2. ระดับความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรของนิสิตปัจจุบันและศิษย์เก่า มีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 จากระดับ 5.00 |

| แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|---|---|--|
| การยกระดับคุณภาพอาจารย์ผู้สอนในด้านการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิต รวมถึงส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ | <ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำวิจัยและตีพิมพ์ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนร่วมกัน | <ol style="list-style-type: none"> อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อย 9 ชั่วโมงต่อปี จำนวนผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการอื่น ๆ และ/หรือได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ อย่างน้อย หนึ่งเรื่องต่อคนต่อปี มีจำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์เรื่องเทคนิคการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์ 2 ครั้งต่อปี |
| การส่งเสริมคุณภาพและศักยภาพของนิสิต | <ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในเวทีระดับชาติหรือนานาชาติ ส่งเสริมการจัดทำโครงการเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารงานภาครัฐ พัฒนาทักษะผู้เรียนด้านการวิจัย | <ol style="list-style-type: none"> จำนวนบทความวิชาการ/บทความวิจัยของนิสิตที่ได้รับการตีพิมพ์ อย่างน้อย หนึ่งเรื่องต่อปี จำนวนโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ด้านการบริหารงานภาครัฐอย่างน้อย หนึ่งครั้งต่อปี จำนวนโครงการพัฒนาความรู้ และทักษะด้านการวิจัย อย่างน้อย หนึ่งครั้งต่อปี |

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

- ระบบทวิภาคระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์
- ระบบไตรภาค
- ระบบจตุรภาค
- ระบบอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด).....

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- มีภาคฤดูร้อน จำนวน 1 ภาค ภาคละ 8 สัปดาห์
- ไม่มีภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-ไม่มี-

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาดำเนินการ

- วัน – เวลาราชการปกติ
- นอกวัน – เวลาราชการ (ระบุ) วันเสาร์และวันอาทิตย์
- ภาคการศึกษาต้น เดือน.....มิถุนายน.....ถึง.....ตุลาคม
- ภาคการศึกษากลาง เดือน.....พฤศจิกายน.....ถึง.....กุมภาพันธ์
- ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือน.....มีนาคม.....ถึง.....เมษายน (ถ้ามี)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต
- มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม
- เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2562

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาด้านความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาอังกฤษด้านรัฐประศาสนศาสตร์

2.3.2 ปัญหาด้านความรู้พื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์ (กรณีที่นิสิตไม่ได้จบการศึกษาระดับ

ปริญญาตรีสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขารัฐศาสตร์)

2.3.3 ปัญหาการปรับตัวในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.4

2.4.1 จัดกิจกรรมเสริมความรู้ภาษาอังกฤษ เน้นให้อาจารย์จัดการเรียนการสอนโดยฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้และสื่อสารในทุกรายวิชา เช่น การมอบหมาย ให้นิสิตอ่านหนังสือ และ/หรือ วารสาร ภาษาต่างประเทศ และให้อาจารย์ผู้สอนใช้ศัพท์เฉพาะ (Technical Term) ในการจัดการเรียนการสอน

2.4.2 จัดให้เรียนรายวิชาแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เป็นวิชาแรกในหลักสูตร เพื่อปรับพื้นฐานความเข้าใจของนิสิตทุกคน

2.4.3 มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปรับตัวในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

| ปีการศึกษา | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 |
|------------------------|---------|------|------|------|------|
| แผน ก แบบ ก 2 | | | | | |
| จำนวนรับเข้า ปีที่ 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| ปีที่ 2 | (0) | 5 | 5 | 5 | 5 |
| รวม | 5 (0) | 10 | 10 | 10 | 10 |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| แผน ข | | | | | |
| จำนวนรับเข้า ปีที่ 1 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| ปีที่ 2 | (14) | 40 | 40 | 40 | 40 |
| รวม | 40 (14) | 80 | 80 | 80 | 80 |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | 14 | 40 | 40 | 40 | 40 |

หมายเหตุ: จำนวนนิสิตในวงเล็บ หมายถึงนิสิตคงค้างจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ.2560

2.6 งบประมาณตามแผน

หน่วย : พันบาท

| หมวดรายรับ | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 |
|----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ค่าธรรมเนียมการศึกษา | 4,800 | 7,200 | 7,200 | 7,200 | 7,200 |

หน่วย : พันบาท

| หมวดรายจ่าย | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 |
|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1. งบบุคลากร | 339 | 353 | 366 | 381 | 396 |
| 2. งบดำเนินการ | 1,427 | 1,427 | 1,427 | 1,427 | 1,427 |
| 3. งบลงทุน | 157 | 157 | 157 | 157 | 157 |
| 4. งบเงินอุดหนุน | 1,879 | 1,879 | 1,879 | 1,879 | 1,879 |
| รวม | 3,802 | 3,816 | 3,829 | 3,844 | 3,859 |

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนผลการเรียน หน่วยกิต รายวิชา และประสบการณ์ และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยเรื่อง การเทียบโอนผลการเรียน หน่วยกิตและประสบการณ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) ทั้งในหลักสูตร แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร

| | | |
|---------------|-------------|-------------|
| แผน ก แบบ ก 2 | ไม่น้อยกว่า | 36 หน่วยกิต |
| แผน ข | ไม่น้อยกว่า | 36 หน่วยกิต |

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) แผน ก แบบ ก 2

| | |
|----------------|-------------|
| หมวดวิชาบังคับ | 18 หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเลือก | 6 หน่วยกิต |
| วิทยานิพนธ์ | 12 หน่วยกิต |

2) แผน ข

| | |
|----------------|-------------|
| หมวดวิชาบังคับ | 18 หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเลือก | 12 หน่วยกิต |
| งานนิพนธ์ | 6 หน่วยกิต |

3.1.3 รายวิชา

แผน ก แบบ ก 2

หมวดวิชาบังคับ

| | | |
|----------|--|----------|
| 67011165 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration | 3(3-0-6) |
| 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration | 3(2-2-5) |
| 67011365 | องค์การและการจัดการ Organization and Management | 3(3-0-6) |
| 67011465 | การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development | 3(3-0-6) |
| 67011565 | นโยบายสาธารณะ Public Policy | 3(3-0-6) |
| 67011665 | การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting | 3(3-0-6) |

หมวดวิชาเลือก**กลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่**

| | | |
|----------|---|----------|
| 67012165 | รัฐบาลดิจิทัล Digital Government | 3(3-0-6) |
| 67022265 | นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ Public Management Innovation | 3(3-0-6) |
| 67022365 | การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ Strategic Management in Public Sector | 3(3-0-6) |
| 67022465 | การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ New Public Service Management | 3(3-0-6) |

กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ

| | | |
|----------|---|----------|
| 67013165 | การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ Risk and Disaster Management | 3(3-0-6) |
| 67023265 | สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก Seminar on Eastern Special Development Zone | 3(3-0-6) |
| 67023365 | สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ Seminar on Special Administrative Zones | 3(3-0-6) |

กลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม

| | | |
|----------|--|----------|
| 67014165 | การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development | 3(3-0-6) |
| 67024265 | วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม Community Enterprise and Social Business | 3(3-0-6) |
| 67024365 | การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม Environmental Management for Society | 3(3-0-6) |

กลุ่มวิชาวิจัย

| | | |
|----------|---|----------|
| 67025165 | สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research | 3(2-2-5) |
| 67025265 | การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Qualitative Research for Public Administration Research | 3(3-0-6) |
| 67025365 | การสร้างเครื่องมือการวิจัยสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Construction of Research Instrument for Public Administration Research | 3(3-0-6) |

วิทยานิพนธ์

| | | |
|----------|-----------------------|------------|
| 67026165 | วิทยานิพนธ์ Thesis | 12(0-0-36) |
|----------|-----------------------|------------|

แผน ข**หมวดวิชาบังคับ**

| | | |
|----------|--|----------|
| 67011165 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration | 3(3-0-6) |
| 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration | 3(2-2-5) |
| 67011365 | องค์การและการจัดการ Organizations and Management | 3(3-0-6) |
| 67011465 | การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development | 3(3-0-6) |
| 67011565 | นโยบายสาธารณะ Public Policy | 3(3-0-6) |
| 67011665 | การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting | 3(3-0-6) |

หมวดวิชาเลือก**กลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่**

| | | |
|----------|---|----------|
| 67012165 | รัฐบาลดิจิทัล Digital Government | 3(3-0-6) |
| 67022265 | นวัตกรรมจัดการภาครัฐ Public Management Innovation | 3(3-0-6) |
| 67022365 | การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ Strategic Management in Public Sector | 3(3-0-6) |
| 67022465 | การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ New Public Service Management | 3(3-0-6) |

กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ

| | | |
|----------|---|----------|
| 67013165 | การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ Risk and Disaster Management | 3(3-0-6) |
| 67023265 | สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก Seminar on Eastern Special Development Zone | 3(3-0-6) |
| 67023365 | สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ Seminar on Special Administrative Zones | 3(3-0-6) |

กลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม

| | | |
|----------|--|----------|
| 67014165 | การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development | 3(3-0-6) |
| 67024265 | วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม Community Enterprise and Social Business | 3(3-0-6) |
| 67024365 | การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม Environmental Management for Society | 3(3-0-6) |

กลุ่มวิจัย

| | | |
|----------|---|----------|
| 67025165 | สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research | 3(2-2-5) |
| 67025265 | การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Qualitative Research for Public Administration Research | 3(3-0-6) |
| 67025365 | การสร้างเครื่องมือการวิจัยสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Construction of research instrument for Public Administration Research | 3(3-0-6) |

งานนิพนธ์

| | | |
|----------|--------------------------------|-----------|
| 67026265 | งานนิพนธ์ Independent Study | 6(0-0-18) |
|----------|--------------------------------|-----------|

ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลขจำนวน 8 หลัก โดยมีความหมาย ดังนี้

เลขรหัส 3 ตัวแรก

670 หมายถึง รหัสวิชาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

เลขรหัสตัวที่สี่ หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน

เลขรหัสตัวที่ห้า หมายถึง หมวดวิชาต่าง ๆ ในกลุ่มวิชาที่เปิดสอน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

เลข 1 หมายถึง วิชาบังคับ

เลข 2 หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่

เลข 3 หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ

เลข 4 หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม

เลข 5 หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มวิจัย

เลข 6 หมายถึง วิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์

เลขรหัสตัวที่หก หมายถึง ลำดับรายวิชาในหมวดวิชาของเลขรหัสตัวที่ห้า

เลขรหัสตัวที่เจ็ดและแปด หมายถึง ปีที่ทำการปรับปรุงหลักสูตร คือ ปี พ.ศ. 2565 ดังนั้น

จึงใช้เลข 65

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษา

ดังนี้

แผน ก แบบ ก 2

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|---|--|
| บังคับ | 67011165 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration | 3(3-0-6) |
| บังคับ | 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration | 3(2-2-5) |
| บังคับ | 67011565 | นโยบายสาธารณะ Public Policy | 3(3-0-6) |
| รวม (Total) | | | 9 |

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|---|--|
| บังคับ | 67011365 | องค์การและการจัดการ Organizations and Management | 3(3-0-6) |
| บังคับ | 67011465 | การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development | 3(3-0-6) |
| บังคับ | 67011665 | การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting | 3(3-0-6) |
| เลือก | 670XXXXX | วิชาเลือก | XXXXXXXXXX |
| รวม (Total) | | | 12 |

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|-----------|--|
| เลือก | 670XXXXX | วิชาเลือก | XXXXXXXX |
| รวม (Total) | | | 3 |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|-----------------------|--|
| วิทยานิพนธ์ | 67026165 | วิทยานิพนธ์ Thesis | 6(0-0-18) |
| รวม (Total) | | | 6 |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|-----------------------|--|
| วิทยานิพนธ์ | 67026165 | วิทยานิพนธ์ Thesis | 6(0-0-18) |
| รวม (Total) | | | 6 |

แผน ข

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|--|--|
| บังคับ | 67011165 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration | 3(3-0-6) |
| บังคับ | 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration | 3(2-2-5) |
| บังคับ | 67011565 | นโยบายสาธารณะ Public Policy | 3(3-0-6) |
| รวม (Total) | | | 9 |

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|--|--|
| บังคับ | 67011365 | องค์การและการจัดการ Organizations and Management | 3(3-0-6) |
| บังคับ | 67011465 | การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development | 3(3-0-6) |
| บังคับ | 67011665 | การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting | 3(3-0-6) |
| เลือก | 670XXXXX | วิชาเลือก | XXXXXXXXX |
| รวม (Total) | | | 12 |

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|-----------|--|
| เลือก | 670XXXXX | วิชาเลือก | XXXXXXXXXX |
| รวม (Total) | | | 3 |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|--------------------------------|--|
| งานนิพนธ์ | 67026265 | งานนิพนธ์ Independent Study | 3(0-0-9) |
| เลือก | 670XXXXX | วิชาเลือก | XXXXXXXXXX |
| เลือก | 670XXXXX | วิชาเลือก | XXXXXXXXXX |
| รวม (Total) | | | 9 |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

| หมวดวิชา | รหัสและชื่อรายวิชา | | หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง) |
|-------------|--------------------|--------------------------------|--|
| งานนิพนธ์ | 67026265 | งานนิพนธ์ Independent Study | 3(0-0-9) |
| รวม (Total) | | | 3 |

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(เอกสารแนบหมายเลข 1)

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร* เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0061X-XX-X

ร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548

ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2537

รป.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ.2544

กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2534

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|--|---------------|
| 67516159 | ระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนของไทย | 3(3-0-6) |
| 67668459 | สัมมนาประเด็นร่วมสมัยกับสิทธิมนุษยชน | 3(3-0-6) |
| 67651159 | การบริหารปกครองท้องถิ่น | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|-------------------------|---------------|
| 67012165 | รัฐบาลดิจิทัล | 3(3-0-6) |
| 67022265 | นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| 67026165 | วิทยานิพนธ์ | 12(0-0-36) |
| 67026265 | งานนิพนธ์ | 6(0-0-18) |

(2) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต* เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0007X-XX-X
 ป.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2551
 รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2544
 อส.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2538
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง
ภาระงานสอนเดิม

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|------------------------------------|---------------|
| 36051660 | การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | 3(3-0-6) |
| 36063960 | การวางแผนและการบริหารโครงการ | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|-------------------------------------|---------------|
| 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| 67022365 | การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| 67022265 | นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| 67026165 | วิทยานิพนธ์ | 12(0-0-36) |
| 67026265 | งานนิพนธ์ | 6(0-0-18) |

(3) นายโอฬาร ถิ่นบางเตียว* เลขประจำตัวประชาชน 3-8207-0003X-XX-X
 ป.ด. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2554
 รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2546
 ร.บ. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการเมืองการปกครองเปรียบเทียบ)
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. 2554
 ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี พ.ศ. 2542
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง
ภาระงานสอนเดิม

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|-------------------------------------|---------------|
| 67351164 | ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและการเมืองไทย | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|----------------------|---------------|
| 67014165 | การพัฒนาอย่างยั่งยืน | 3(3-0-6) |
| 67026165 | วิทยานิพนธ์ | 12(0-0-36) |
| 67026265 | งานนิพนธ์ | 6(0-0-18) |

(4) นางสาวอุษณากร ทาวะรัมย์ เลขประจำตัวประชาชน 3-3411-0080X-XX-X
 ร.ด. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2557
 ค.ม. (สถิติการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543
 ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไปและคณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2541
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง
ภาระงานสอนเดิม

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|--------------------------------------|---------------|
| 67710259 | การบริหารองค์การส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ | 3(3-0-6) |
| 67741159 | สถิติสำหรับนักบริหารท้องถิ่น | 3(3-0-6) |
| 67668259 | สัมมนาการบริหารภาครัฐ | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|--|---------------|
| 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| 67025165 | สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) |

(5) นายจักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์ เลขประจำตัวประชาชน 3-2499-0007X-XX-X
 ร.ด. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558
 IMAS (ASEAN Studies) University of Malaya, Malaysia พ.ศ. 2555
 ศศ.ม. (วิจัยประชากรและสังคม) มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2547
 วท.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2541
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|----------------------------------|---------------|
| 67710159 | ทฤษฎีองค์การและการจัดการท้องถิ่น | 3(3-0-6) |
| 67712159 | หลักนโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|-----------------------------------|---------------|
| 67011165 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| 67011365 | องค์การและการจัดการ | 3(3-0-6) |

(6) นายอนุรัตน์ อนันทนาธร

เลขประจำตัวประชาชน 3-6698-0012X-XX-X

D.P.A. (Public Administration) Brawijaya University, Indonesia พ.ศ. 2557

ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2546

ร.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2532

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 4 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|------------------------------------|---------------|
| 67723159 | การบริหารทรัพยากรมนุษย์ | 3(3-0-6) |
| 67730359 | นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง | 3(3-0-6) |
| 67487359 | เทคนิคการวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|----------------------------------|---------------|
| 67024265 | วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม | 3(3-0-6) |
| 67023265 | สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก | 3(3-0-6) |

(7) นายธีระ กุลสวัสดิ์ เลขประจำตัวประชาชน 3-2404-0015X-XX-X
 พร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2556
 วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
 พ.ศ. 2550
 รป.ม. (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2544
 บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีนามสงขล พ.ศ.2539
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 4 เรื่อง
ภาระงานสอนเดิม

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|------------------------------------|---------------|
| 67730659 | ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร | 3(3-0-6) |
| 67537459 | สถิติสำหรับนักบริหาร | 3(3-0-6) |
| 67547759 | การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการบริหาร | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|--|---------------|
| 67025165 | สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| 67012165 | รัฐบาลดิจิทัล | 3(3-0-6) |

(8) นางสาวสุปราณี ธรรมพิทักษ์ เลขประจำตัวประชาชน 3-4712-01456-XX-X
 รป.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ) มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2558
 IMAS (ASEAN Studies) University of Malaya, Malaysia พ.ศ. 2551
 ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2542
 ศษ.บ. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2540
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 5 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|-----------------|---------------|
| 67532459 | การพัฒนาองค์การ | 3(3-0-6) |
| 36051760 | นโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| รหัสวิชา | รายวิชา | จำนวนหน่วยกิต |
|----------|----------------------------|---------------|
| 67011565 | นโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) |
| 67022465 | การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ | 3(3-0-6) |

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยเรื่องอาจารย์พิเศษระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

-ไม่มี-

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก 2) และงานนิพนธ์ (แผน ข) ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำวิจัยวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์เกี่ยวกับทางรัฐศาสตร์โดยให้มีการดำเนินการภายใต้การดูแลคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ซึ่งมีหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ยกย่องในการเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ของนิสิตการให้คำปรึกษาในกระบวนการทำวิจัยจนแล้วเสร็จ รวมถึงขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ และดูแลรับผิดชอบในขั้นตอนการสอบปากเปล่าของนิสิตตามกระบวนการและระเบียบของทางมหาวิทยาลัย

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก 2) ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีมาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) ในลักษณะที่เป็นฉบับเต็ม (Full Paper)

งานนิพนธ์ (แผน ข) จะต้องมีการเผยแพร่ผลงานในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งภายใต้คำแนะนำของที่ปรึกษา
งานนิพนธ์

5.3 ช่วงเวลา

แผน ก แบบ ก 2 (ทำวิทยานิพนธ์) เริ่มทำวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่ปี 2 ภาคการศึกษาต้น

แผน ข เริ่มทำงานนิพนธ์ ตั้งแต่ปี 2 ภาคการศึกษาต้น

5.4 จำนวนหน่วยกิต

| | | |
|-------------|----|----------|
| วิทยานิพนธ์ | 12 | หน่วยกิต |
| งานนิพนธ์ | 6 | หน่วยกิต |

5.5 การเตรียมการ

วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก 2) การเตรียมการในขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์เริ่มที่การเสนออนุมัติชื่อวิทยานิพนธ์ และการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ มีอาจารย์ที่ปรึกษาผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ให้คำแนะนำปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์แก่นิสิต เช่น การเลือกหัวข้อเรื่อง การแนะนำแหล่งข้อมูล การจัดตารางเวลาเข้าพบ/ให้คำปรึกษา การเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ และอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำวิทยานิพนธ์ การสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การขอรับพิจารณาจริยธรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ และการเผยแพร่ผลงานในระบบ iThesis และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในวารสารรวมถึงการส่งเล่มและอนุมัติวิทยานิพนธ์

งานนิพนธ์ (แผน ข) การเตรียมการในขั้นตอนการทำงานนิพนธ์การเสนออนุมัติชื่องานนิพนธ์ และการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาผู้ควบคุมงานนิพนธ์ให้คำแนะนำปรึกษาในการทำงานนิพนธ์แก่นิสิต เช่น การเลือกหัวข้อเรื่อง การแนะนำแหล่งข้อมูล การจัดตารางเวลาเข้าพบ/ให้คำปรึกษา การเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ และอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานนิพนธ์ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินงานนิพนธ์และอนุมัติเค้าโครงงานนิพนธ์ การขอรับพิจารณาจริยธรรมและการสอบปากเปล่างานนิพนธ์ การเผยแพร่ผลงานในระบบ iThesis รวมถึงการส่งเล่มและอนุมัติงานนิพนธ์

5.6 กระบวนการประเมินผล

วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก 2) การประเมินผลวิทยานิพนธ์จากความสอดคล้องของชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์กับรายละเอียดของเค้าโครงวิทยานิพนธ์รวมถึงความชัดเจนของประเด็นปัญหาที่วัตถุประสงค์การวิจัย ความสอดคล้องของกรอบแนวคิดการวิจัยจากทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ความถูกต้องเหมาะสมของระเบียบวิธีวิจัย การวิเคราะห์สรุปและอภิปรายผลวิทยานิพนธ์ รวมถึงข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากผลวิทยานิพนธ์ นอกจากนี้ในการสอบจะจัดเป็นการสอบแบบระบบเปิด

งานนิพนธ์ (แผน ข) การประเมินผลงานนิพนธ์ ดูจากความสอดคล้องของชื่อเรื่องงานนิพนธ์กับรายละเอียดของเค้าโครงงานนิพนธ์รวมถึงความชัดเจนของวัตถุประสงค์และขั้นตอนการดำเนินงาน การวิเคราะห์สรุปและอภิปรายผลงานนิพนธ์

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

| คุณลักษณะพิเศษ | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต |
|--|---|
| เป็นนักบริหารที่มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และประยุกต์ใช้องค์ความรู้แบบสหวิทยาการ เพื่อพัฒนาระบบราชการ | มีการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความสามารถในการเป็นนักบริหารที่มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และนำเสนอข้อมูลเชิงวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในแต่ละรายวิชา |

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program learning outcomes, PLO)

- PLO1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- PLO2 มีวินัย ตรงต่อเวลาและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- PLO3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- PLO4 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- PLO5 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารเพื่อพัฒนาองค์กรได้
- PLO6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์
- PLO7 สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- PLO8 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- PLO9 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- PLO10 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- PLO11 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของ ผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- PLO12 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- PLO13 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม
- PLO14 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- PLO15 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Yearly learning outcomes, YLO)

แผน ก แบบ ก 2 (ปีที่ 1)

หลักสูตรคาดหวังให้นิสิตมีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถวิพากษ์วิจารณ์ประเด็นปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์พร้อมทั้งมีความรู้ด้านระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ อีกทั้งสามารถเรียนรู้และปรับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แผน ก แบบ ก 2 (ปีที่ 2)

สามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เข้ากับศาสตร์อื่นได้ ด้วยการคิดค้นหัวข้อในการทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยการอ้างอิงงานของบุคคลอื่นอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการในกรณีที่น่าผลงานของผู้อื่นไปใช้ และสามารถนำองค์ความรู้ไปอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะปัญหาในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีที่ได้รับในชั้นเรียน อีกทั้งสามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์โดยการบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมาจากประสบการณ์จริง เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน อีกทั้งมีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ การพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์อย่างต่อเนื่องรวมถึงมีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตาม สถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมและสามารถอ่านผลงานทางวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศพร้อมนำข้อค้นพบจากงานวิจัยต่าง ๆ มาต่อยอดเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้สุดท้ายต้องมีความสามารถในการวิจัยองค์ความรู้ใหม่ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อตอบสนองเป้าหมายของสังคมและองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ

แผน ข (ปีที่ 1)

หลักสูตรคาดหวังให้นิสิตมีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถวิพากษ์วิจารณ์ประเด็นปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์พร้อมทั้งมีความรู้ด้านระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ อีกทั้งสามารถเรียนรู้และปรับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แผน ข (ปีที่ 2)

สามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เข้ากับศาสตร์อื่นได้ ด้วยการคิดค้นหัวข้อในการทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์โดยมีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยการอ้างอิงงานของบุคคลอื่นอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการในกรณีที่น่าผลงานของผู้อื่นไปใช้พร้อมทั้งสามารถนำองค์ความรู้ไปอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะปัญหาในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีที่ได้รับในชั้นเรียนโดยสามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้ อีกทั้งสามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมาจากประสบการณ์จริง เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน

นอกจากนี้ยังมีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ การพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์อย่างต่อเนื่องและมีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตาม ในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมอีกทั้งสามารถอ่านผลงานทางวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และนำข้อค้นพบจากงานวิจัยต่างๆ มาต่อยอดเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้โดยสามารถประเมินปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ตลอดจนประยุกต์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวในสังคมและองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

| | คุณธรรม จริยธรรม | ความรู้ | ทักษะ ทาง ปัญญา | ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ | ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ |
|--|---------------------|---------|-----------------------|---|---|
| PLO1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต | ✓ | | | | |
| PLO2 มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม | ✓ | | | | |
| PLO3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ | ✓ | | | | |
| PLO4 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ | ✓ | | | | |
| PLO5 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นำไปสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการบริหารเพื่อพัฒนาองค์กรได้ | | ✓ | | | |
| PLO6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษา เพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์ | | ✓ | | | |
| PLO7 สามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | | ✓ | | | |
| PLO8 คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ | | | ✓ | | |
| PLO9 สามารถสืบค้น ทิศความ และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ | | | ✓ | | |
| PLO10 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ | | | ✓ | | |
| PLO11 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน | | | | ✓ | |
| PLO12 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม | | | | ✓ | |
| PLO13 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม | | | | ✓ | |

| <div style="text-align: center;">TQF</div> <div style="text-align: center;">PLOs</div> | คุณธรรม จริยธรรม | ความรู้ | ทักษะ ทาง ปัญญา | ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ | ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ |
|---|---------------------|---------|-----------------------|---|---|
| PLO14 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปาก เปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่างเหมาะสม | | | | | ✓ |
| PLO15 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่าง เหมาะสม | | | | | ✓ |

5. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ | กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ |
|---|---|--|
| <p>5.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>PLO1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>PLO2 มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>PLO3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>PLO4 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p> | <p>ใช้การสำรวจและการสังเกต พฤติกรรมการประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมาย</p> | <p>1. ประเมินจากพฤติกรรม การเสียสละ วัดเป็นจำนวนครั้งต่อภาคการศึกษา</p> <p>2. ประเมินจากพฤติกรรม การเข้าเรียนตรงเวลาไม่ขาดเรียน ร้อยละ 100</p> |
| <p>5.2 ด้านความรู้</p> <p>PLO5 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารเพื่อพัฒนาองค์กรได้</p> <p>PLO6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์</p> <p>PLO7 สามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและนำเสนอด้วยวาจา</p> | <p>ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติงานของนิสิต</p> |
| <p>5.3 ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>PLO8 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ</p> <p>PLO9 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์</p> <p>PLO10 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและ</p> | <p>ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน การวิจัยและนำเสนอด้วยวาจา การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น การมอบหมายงานที่</p> | <p>จำนวนครั้งต่อภาคการศึกษา ที่สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์และแก้ไขประเด็นทางปัญหาทางรัฐ</p> |

| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอนที่ใช้ พัฒนาการเรียนรู้ | กลยุทธ์การประเมินผลการ เรียนรู้ |
|---|---|---|
| ความต้องการ | ต้องกระตุ้นให้เกิดการประมวล ความรู้ของผู้เรียน | ประศาสนศาสตร์ในบริบท ใหม่ |
| 5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ PLO11 สามารถให้ความช่วยเหลือและ อำนวยความสะดวกในการแก้ปัญหาตาม สถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของ ผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วม ทีมทำงาน PLO12 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มา ชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม PLO13 มีความรับผิดชอบในการกระทำ ของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม | ใช้การสังเกตพฤติกรรม การ ประเมินตนเอง การประเมิน โดยเพื่อนร่วมชั้นเรียนหรือกลุ่ม งาน การประเมินผลงานที่ มอบหมายและการนำเสนอ | จำนวนกิจกรรมที่เน้นการมี ปฏิสัมพันธ์ที่ติระหว่าง ผู้เรียนและผู้สอนในรายวิชา 1 ครั้งต่อ รายวิชา |
| 2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ PLO14 สามารถสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่าง เหมาะสม PLO15 สามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศได้อย่างเหมาะสม | ใช้การสอบข้อเขียน การสอบ ปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การ สังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดง ความคิดเห็น ใช้การประเมินผล งานที่มอบหมายและการ นำเสนอ | 1. จำนวนกิจกรรมการเรียน การสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียน ได้ฝึกฝนทักษะการสื่อสาร และการนำเสนอด้วย เทคโนโลยีทั้งด้วยตนเอง และร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งการ อภิปราย 2. จัดกิจกรรมการเรียนการ สอนที่เน้นการวิเคราะห์ ปัญหาจริงในการเรียนรู้และ การทำงานวิจัย |

6. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

(เอกสารแนบหมายเลข 3)

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

1.1 ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น ดังนี้ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้นดังนี้

| ระดับชั้น | ความหมาย | ค่าระดับชั้น |
|-----------|------------|--------------|
| A | ดีเยี่ยม | 4.0 |
| B+ | ดีมาก | 3.5 |
| B | ดี | 3.0 |
| C+ | ค่อนข้างดี | 2.5 |
| C | พอใช้ | 2.0 |
| D+ | อ่อน | 1.5 |
| D | อ่อนมาก | 1.0 |
| F | ตก | 0 |

1.2 ใช้ระบบการให้คะแนนวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์รวมถึงของแต่ละรายวิชาที่ไม่แสดงเป็นค่าระดับชั้น ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

| | |
|----|---|
| S | ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory) |
| I | การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) |
| U | ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory) |
| W | งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn) |
| au | ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit) |

ทั้งนี้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิต ศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดวิธีการและรายวิชาที่ต้องทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตเพื่อพิจารณา

2.2 คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต พิจารณาให้ข้อเสนอแนะวิธีการและรายวิชาที่ต้องทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้และกำกับดูแลให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตให้มีความสอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ที่กำหนดอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษาวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

แผน ข ศึกษาวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัย คณะ บทบาท หน้าที่ ภาระงานอาจารย์ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และให้เข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

(2) มีการแนะนำให้อาจารย์ใหม่เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะและเรื่องของการประกันคุณภาพ การศึกษาที่คณะและหลักสูตรต้องดำเนินการ และส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) มีหลักสูตรอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ คือ หลักสูตรเกี่ยวกับการสอนทั่วไป และหลักสูตรการวัดและประเมินผล ซึ่งอาจารย์ใหม่ทุกคนต้องผ่านการอบรมภายใน 1 ปี ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

(2) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่ไปอบรมหรือประชุมสัมมนาทั้งในวิชาชีพและวิชาการอื่น ๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนแบบ active learning การผลิตสื่อการสอนสำหรับ E-learning เป็นต้น

(2) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำบทความทางวิชาการ หนังสือ ตำรา งานวิจัยเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ในแวดวงวิชาการและสนับสนุนการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

(3) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 และให้มีความสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและพันธกิจของมหาวิทยาลัย ภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

2. บัณฑิต

2.1 ผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558

2.2 บัณฑิตทุกคนต้องผ่านเกณฑ์ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes: LO) ทั้ง 5 ด้านตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกรายวิชา

2.3 มีการติดตามสภาวะการณ์มีงานทำและการประกอบอาชีพของบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษาทุกคน เป็นประจำทุกปีและผู้ใช้บัณฑิตจะต้องมีความพึงพอใจบัณฑิตโดยเฉลี่ยระดับ 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0

2.4 มีความรู้ความสามารถระดับสูงและมีศักยภาพในการทำวิจัยแบบบูรณาการโดยใช้ศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์

2.5 ส่งเสริมการค้นคว้า วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ

3. นิสิต

3.1 การรับสมัครนิสิตเป็นการดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตและคุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรจะรับผู้สมัครที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขา ที่ ก.พ. รับรอง

3.2 หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในวิชาบัณฑิตศึกษาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสู่การเรียนในระดับที่ลึกซึ้งมากขึ้น ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร

3.3 นิสิตทุกคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งแต่งตั้งขึ้นเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน การเตรียมความพร้อมในการทำวิจัย การใช้ชีวิต รวมถึงให้คำแนะนำอื่น ๆ

3.4 ในกรณีที่นิสิตมีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอคุณกระดาษาคำตอบ คะแนน และวิธีการประเมินผลของอาจารย์ผู้สอนในวิชานั้น ๆ ได้

3.5 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและการแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน เครื่องมือ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอน เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนและการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

3.6 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา มีการกำหนดให้เรียนครบและสอบผ่านตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 3.0 จากระบบ 4 ระดับคะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมินผล ภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด ผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ตามแผนที่หลักสูตรกำหนด

3.7 เกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาพ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

4. อาจารย์

4.1 การรับสมัครอาจารย์ใหม่เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารงานบุคคล และเป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะตามที่คณะกำหนด

4.2 จัดหาและกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558

4.3 มีระบบติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดไว้เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4.4 กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรืองานนิพนธ์มีความรู้ความสามารถตรงตามหัวข้อที่นิสิตสนใจ พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์หรืองานนิพนธ์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558

4.5 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการอบรม สัมมนา และการประชุมทางวิชาการต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

4.6 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากหน่วยงานภายนอกมาสอนและเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยอ้างอิงกับประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อาจารย์พิเศษระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อดำเนินการคัดเลือกอาจารย์ผู้สอน การจัดตารางเรียนและตารางสอบทุกภาคการศึกษา

5.2 ตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ข้อสอบ การพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลและการตัดเกรด ปัญหาอุปสรรคการเรียนการสอนของของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาทุกภาคการศึกษา

5.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

5.4 สำนวจความพึงพอใจและคุณสมบัติที่ต้องการจากหน่วยงานหรือผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 หนังสือ ตำรา วารสาร และสื่อการสอนต่าง ๆ ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นิสิตและอาจารย์สามารถใช้บริการได้จากสำนักหอสมุดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ในแต่ละปีหลักสูตรได้ดำเนินการจัดซื้อหนังสือและตำราด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยการประสานงานกับสำนักหอสมุดเพื่อให้นิสิตและอาจารย์มีหนังสือ ตำรา และวารสารที่เพียงพอสำหรับการเรียนการสอนและการทำวิจัย

6.2 เจ้าหน้าที่วิชาการระดับบัณฑิตศึกษาและเจ้าหน้าที่สารสนเทศประเมินความพอเพียงของอุปกรณ์การเรียนการสอนทั้งหมด เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ เครื่องโพรเจคเตอร์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นสำหรับการเรียนการสอน หากไม่เพียงพอให้ประสานงานกับฝ่ายพัสดุเพื่อดำเนินการจัดซื้อ จัดหา

6.3 มีการประเมินความพึงพอใจการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะจากนิสิต และความต้องการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนและการทำวิจัยของนิสิตและอาจารย์เป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงและจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิตและอาจารย์ให้เพียงพอกับความต้องการ

6.4 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โพรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

| ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย | ปีการศึกษา | | | | |
|--|------------|------|------|------|------|
| | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 |
| 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | x | x | x | x | x |
| 2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 | x | x | x | x | x |
| 3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา | x | x | x | x | x |
| 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | x | x | x | x | x |
| 5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา | x | x | x | x | x |
| 6. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | x | x | x | x | x |
| 7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรปีที่แล้ว | x | x | x | x | x |
| 8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | x | x | x | x | x |
| 9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | x | x | x | x | x |
| 10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี | x | x | x | x | x |
| 11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 | | x | x | x | x |
| 12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 | | | x | x | x |
| รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี | 10 | 11 | 12 | 12 | 12 |
| ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่) | 1-5 | 1-5 | 1-5 | 1-5 | 1-5 |
| ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม | 8 | 9 | 10 | 10 | 10 |

เกณฑ์ประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้อรวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้อรวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนิสิตการอภิปรายโต้ตอบจากนิสิตในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการใดไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ จะมีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจ หรือไม่ในเนื้อหาที่สอนไป หากพบว่ามีปัญหาที่ต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นิสิตได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะที่นำไปใช้ในการสอนเพื่อให้นิสิตเข้าใจในวิชาที่เรียนได้อย่างดี และการใช้สื่อในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนิสิตและศิษย์เก่า

ประเมินโดยการใช้แบบสอบถามเพื่อสอบถามจากศิษย์เก่า โดยอาจใช้แบบสอบถาม หรืออาจจัดประชุมศิษย์เก่าในโอกาสที่เหมาะสม

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยการส่งแบบสอบถามไปยังผู้จ้างหาบัณฑิต

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็นหรือจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประเมินคุณภาพภายใน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินผล โดยการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานในแต่ละปี โดยรายละเอียดของการประเมินอยู่ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลในข้อ 2 จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาก็สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้มาบัณฑิต

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบหมายเลข 1 คำอธิบายรายวิชา
- เอกสารแนบหมายเลข 2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตร
- เอกสารแนบหมายเลข 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้
สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
- เอกสารแนบหมายเลข 4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตาม
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
- เอกสารแนบหมายเลข 5 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- เอกสารแนบหมายเลข 6 ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- เอกสารแนบหมายเลข 7 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

หมายเลข 1
คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาบังคับ

- | | | |
|----------|--|----------|
| 67011165 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| | Concepts and Theories in Public Administration | |
| | หลักการ เป้าหมาย แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนาการและแนวโน้มของรัฐประศาสนศาสตร์ | |
| | Principles, aims, concepts and theories in Public Administration and related studies development and trends in Public Administration | |
| 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| | Research Methodology in Public Administration | |
| | ปรัชญาการวิจัย การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนเค้าโครงการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในทางรัฐประศาสนศาสตร์ | |
| | Research philosophy, research design in Public Administration, research proposal writing, data collection, data analysis, research report writing, application of research result to Public Administration | |
| 67011365 | องค์การและการจัดการ | 3(3-0-6) |
| | Organizations and Management | |
| | แนวคิด และทฤษฎีองค์การและการจัดการเพื่อจัดบริการสาธารณะ องค์การภาครัฐประเภทต่างๆ การวางแผนองค์การ การจัดองค์การ การนำองค์การ การควบคุมและการประเมินผลองค์การ กิจกรรมการสนับสนุน การจัดการองค์การ เทคนิคและนวัตกรรมการจัดการองค์การ | |
| | Concepts and theories of organizations and management for public service, types of public organization, organizational planning, organizational management, organizational leading, organizational control and evaluation, supporting activities for organizational management; techniques and innovations for organizational management | |

- 67011465 การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
 Human Resource Management and Development
 แนวคิดในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ ตัวแบบ
 ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการพัฒนา
 ทรัพยากรมนุษย์
 Concepts in human resource management in public sector, strategic human
 resource management, human resource management models; concepts and theories in human
 resource development, processes in human resource development
- 67011565 นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)
 Public Policy
 แนวคิด และทฤษฎีนโยบายสาธารณะ แนวทางการศึกษานโยบายสาธารณะ นโยบายสาธารณะใน
 ประเทศไทย กระบวนการนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การกำหนดทางเลือกสาธารณะและ
 การออกแบบนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติและการ
 ขับเคลื่อนนโยบาย การประเมินผลนโยบายสาธารณะ จริยธรรมในนโยบายสาธารณะ
 Concepts and theories in public policy, public policy studies, public policy in Thailand, public
 policy process, public policy analysis, public choices and design, public policy formulation, public
 policy implementation and policy driving, public policy evaluation, ethics in public policy
- 67011665 การคลังและงบประมาณ 3(3-0-6)
 Finance and Budgeting
 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการเงินการคลังภาครัฐ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เครื่องมือทาง
 การเงิน เครื่องมือทางการคลัง ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐกิจ การจัดทำและการใช้จ่ายงบประมาณ กรณีศึกษานโยบาย
 การเงินการคลังเพื่อการพัฒนาประเทศ
 Theories and concepts in finance and budgeting policy, monetary policy, fiscal
 policy, financial tools, fiscal tools, economic indicators, budget preparation and expenditure; case
 studies in monetary and fiscal policy for development

หมวดวิชาเลือก

กลุ่มวิชาการบริหารภาครัฐแนวใหม่

- | | | |
|----------|---|----------|
| 67012165 | <p>รัฐบาลดิจิทัล</p> <p>Digital Government</p> <p>แนวคิดรัฐบาลดิจิทัล กรอบแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงการทำงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล การเป็นภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน การเป็นภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางและมุ่งเน้นบริการ ภาครัฐอัจฉริยะ กรณีศึกษารัฐบาลดิจิทัล</p> <p>Concepts in digital government, guidelines for Thailand digital government development, transforming in public sector work with effective digital technology and governance, open and connected government, citizen centric and service oriented government, intelligent government, cases studies of digital government</p> | 3(3-0-6) |
| 67022265 | <p>นวัตกรรมจัดการภาครัฐ</p> <p>Public Management Innovation</p> <p>บริบทและการวิเคราะห์ความท้าทายของโลกสมัยใหม่ ความสัมพันธ์ บทบาท และความจำเป็นของนวัตกรรมกับการจัดการภาครัฐ องค์ความรู้ของภาครัฐกับการจัดการนวัตกรรม การประยุกต์ใช้นวัตกรรมการบริหารภาคเอกชนในบริบทของการจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์การพัฒนานวัตกรรมจัดการในองค์กรภาครัฐ กรณีศึกษาแนวทางการออกแบบนวัตกรรมทางการจัดการในองค์กรภาครัฐ</p> <p>Context and analysis of the challenges of modern world, relationship, role and need of innovation with public management, knowledge of public sector with innovation management, application of innovation in private management in the context of public sector management, strategy of the development of management innovation in public organizations; case studies of innovative approaches for management in public organizations.</p> | 3(3-0-6) |
| 67022365 | <p>การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ</p> <p>Strategic Management in Public Sector</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยกระบวนการในการจัดการเชิงกลยุทธ์ขององค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในขององค์กร การกำหนดทิศทางองค์กร การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผลเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการสมัยใหม่</p> | 3(3-0-6) |

67023265 สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก 3(3-0-6)

Seminar on Eastern Special Development Zone

สัมมนาเกี่ยวกับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รูปแบบการบริหารจัดการ ผลกระทบจากเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. 2561

Seminar on the Eastern Special Development Zone; forms of administration; the impacts of Eastern Special Development Zone; economic social and environmental, Eastern Special Development Zone Act B.E. 2561

67023365 สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ 3(3-0-6)

Seminar on Special Administrative Zones

สัมมนาเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ การบริหารจัดการพื้นที่ชายแดน การบริหารจัดการเมืองอุตสาหกรรม การบริหารจัดการเมืองชายฝั่ง การบริหารจัดการเมืองรูปแบบพิเศษ แนวทางการพัฒนาเมืองรูปแบบพิเศษ กรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

Seminar on Special Administrative Zones; border area management; industrial city management; coastal city management; special city management; development of special urban development guidelines; cases studies in Thailand and abroad

กลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม

67014165 การพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)

Sustainable Development

พัฒนาการกรอบแนวคิดวาระการพัฒนาโลก การพัฒนาแห่งสหประชาชาติสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ความเกี่ยวเนื่องของแผนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การบริหารงานภาครัฐเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน กรณีศึกษาการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในและต่างประเทศ

Development of conceptual framework for the development of the world, from Millennium Development Goals to Sustainable Development Goals, relevance of the Sustainable Development Plan, The 20-Year National Strategy and the National Economic and Social Development Plan, effectiveness of public administration for Sustainable Development Goals; case studies of Sustainable Development in Thailand and abroad

67024265 วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม 3(3-0-6)
 Community Enterprise and Social Business
 กรอบแนวคิดวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ประเภท ปัญหาและ
 วิธีการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม กลยุทธ์การพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม บทบาท
 ภาครัฐกับการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม กรณีศึกษาวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม

Conceptual framework of community enterprise and social business, local community economy, type of community enterprise and social business, problem and operation of community enterprise and social business, strategy of community enterprise and social business, the role of public sector for promotion of community enterprise and social business strategy; case study of community enterprise and social business

67024365 การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม 3(3-0-6)
 Environmental Management for Society
 การจัดการสิ่งแวดล้อมในบริบทการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง แนวคิด
 เกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม นโยบาย กลยุทธ์ และกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในระดับท้องถิ่น
 ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับโลก การจัดการและรูปแบบความสัมพันธ์ระหว่างองค์การเพื่อรับมือการ
 เปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อม

Environmental management in changing social and political contexts, concepts in environmental management, policies strategies and sustainable environmental management processes at the local, national, regional and global level, management and inter-organizational relationship model to cope with environmental change.

กลุ่มวิชาวิจัย

- | | | |
|--|---|----------|
| 67025165 | <p>สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Statistic for Public Administration Research</p> <p>กรอบแนวคิดการวิจัยเชิงปริมาณ เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ การนำเสนอข้อมูล สถิติเชิงพรรณนา และสถิติอ้างอิงการวิเคราะห์เปรียบเทียบ การทดสอบความสัมพันธ์ การวิเคราะห์ถดถอย การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ</p> | 3(2-2-5) |
| <p>Concept of quantitative research, techniques in quantitative data analysis, data presentation, descriptive and inferential statistics, comparative analysis, correlation analysis, regression analysis, use of computer programs in statistical data analysis</p> | | |
| 67025265 | <p>การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Qualitative Research for Public Administration Research</p> <p>แนวคิดการวิจัยเชิงคุณภาพ เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ การจำแนกและจัดระบบข้อมูล การเปรียบเทียบข้อมูล การวิเคราะห์สรุบบนอุปนัย การวิเคราะห์เนื้อหา การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ</p> | 3(3-0-6) |
| <p>Concept of qualitative research techniques in qualitative analysis, typology and taxonomy, constant comparison, analytic induction, content analysis, use of computer programs in qualitative data analysis</p> | | |
| 67025365 | <p>การสร้างเครื่องมือการวิจัยสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Construction of Research Instrument for Public Administration Research</p> <p>หลักการสร้าง และการหาคุณภาพของเครื่องมือในการวิจัยประเภทต่าง ๆ ได้แก่ แบบทดสอบแบบสอบถาม แบบสำรวจรายการ แบบสังเกต และแบบสัมภาษณ์ การเลือกใช้เครื่องมือในการวิจัยเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลให้สอดคล้องกับปัญหา วัตถุประสงค์ และลักษณะของข้อมูลในการวิจัย และฝึกปฏิบัติการสร้างเครื่องมือในการวิจัย</p> | 3(3-0-6) |
| <p>Principles for constructions and determination of the quality of different types of research instruments including test, questionnaire, checklist, observation and interview questions, selection of research instruments for collecting the data in relation to the problems, objectives, and characteristics of research data, practice construction of research instrument</p> | | |

เอกสารแนบหมายเลข 2

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร

ประสบการณ์สอน

| | |
|-----------------------|---|
| ปี พ.ศ. 2540-2543 | วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา |
| ปี พ.ศ. 2548-2550 | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา |
| ปี พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน | คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา |

งานวิจัย

มาร์กกุ ซาโลมา, เอกวิทย์ มณีธร, โชติสา ขาวสนิท, และภารตี ปลื้มโกศล. (๒๕๖๓). การขาดเอกภาพเป็นปัญหาของอาเซียน. *วารสารวิชาการการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๓๗-๖๒.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

เอกวิทย์ มณีธร และวีระยุทธ พรพจน์ธนาศ. (๒๕๖๒). การแปรสภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐในประเทศไทย สาเหตุ กระบวนการ ผลลัพธ์และปัจจัยที่เอื้อต่อความสำเร็จ. *RMUTT Global Business and Economics Review*, ๑๔(๑), ๑-๒๒.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

เขมมารี รักษ์ชูชีพ, เอกวิทย์ มณีธร, จิรศักดิ์ สุรังคพิพรรธน์, ศิริภัสสรค์ วงศ์ทองดี, และพูนศักดิ์ แสงสันต์.

(๒๕๖๒). การจัดตั้งสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๑(๑), ๔๐๙-๔๓๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

(2) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต

ประสบการณ์สอน

| | |
|-----------------------|--|
| ปี พ.ศ. 2550-2562 | วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา |
| ปี พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน | คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา |

งานวิจัย

อัจฉรา คະสีทอง และพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต .(๒๕๖๔). รูปแบบประสิทธิผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดเพชรบูรณ์. *วารสารการบริหารการปกครองและนวัตกรรมท้องถิ่น*, ๕(๑), ๙๑ - ๑๐๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

โกศล โหมมา และพงษ์เสฐียร เหลือองลงกต .(๒๕๖๓). อิทธิพลของประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อคุณภาพ การให้บริการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคตะวันออก. *วารสารการบริหารการปกครองและ นวัตกรรมท้องถิ่น*, ๔(๒), ๘๙ – ๑๐๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

พรเทพ นามกร, สุปราณี ธรรมพิทักษ์, และพงษ์เสฐียร เหลือองลงกต. (๒๕๖๒). องค์ประกอบการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในจังหวัดจันทบุรี. *วารสาร ด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๘(๒), ๙๑-๑๑๑.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(3) นายโอฬาร ถิ่นบางเตียว

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2546-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

โอฬาร ถิ่นบางเตียว. (๒๕๖๔). เศรษฐศาสตร์การเมืองของการปกครองท้องถิ่นในประเทศไทย. *วารสาร วิทยาลัยสงฆ์นครลำปาง*, ๑๐(๑), ๒๔๔-๒๕๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

โอฬาร ถิ่นบางเตียว และรุ่งนภา ยรรยงเกษมสุข (๒๕๖๔) วิถีวัฒนธรรมทางการเมืองไทยกับหลักการเสียงข้างมาก. *วารสาร มจร. พัฒนาสังคม*, ๖(๒), ๔๕- ๕๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

โอฬาร ถิ่นบางเตียว. (๒๕๖๓). กลุ่มบ้านใหญ่บางแสน (ตระกูลคุณปลื้ม) กับการเลือกตั้ง ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒. *วารสารเศรษฐศาสตร์การเมืองบูรพา*, ๘(๑), ๔๙-๘๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(4) นางสาวอุษณากร ทาวะรัมย์**ประสบการณ์สอน**

ปี พ.ศ. 2548-2562

วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

ณรงค์ พรหมสืบ, จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์, และอุษณากร ทาวะรัมย์. (๒๕๖๓). การศึกษาความหมายในการบริหารปกครองด้านอุทกภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เศรษฐกิจจังหวัดระยองภายใต้แนวคิดการบริหารปกครองท้องถิ่น. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๙(๒), ๑-๒๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

ณัฐพล สร้อยสมุทร, อุษณากร ทาวะรัมย์, และดิเรก ปัทมสิริวัฒน์. (๒๕๖๒). ความเหลื่อมล้ำการคลังท้องถิ่นจากภาษีการโอนที่ดิน. *วารสารเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ*, ๑๐(๒๐), ๑-๑๙.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

อุษณากร ทาวะรัมย์. (๒๕๖๒). วัฒนธรรมองค์กรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: กรณีศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมืองในจังหวัดชลบุรีและจังหวัดระยอง. *วารสารด้านการบริการรัฐกิจและการเมือง*, ๘(๑), ๘๕-๑๐๕.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

(5) นายจักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์**ประสบการณ์สอน**

ปี พ.ศ. 2548-2562

วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

ชัชวาล ภูทอง, จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์, และสื่อชัย วงษ์ทอง. (๒๕๖๓). การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวในภาคเกษตรกรรมตามแนวชายแดนไทย – กัมพูชา จังหวัดสระแก้ว ตามมาตรา ๖๔ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พุทธศักราช ๒๕๖๐. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*, ๖(๓), ๒๒๗-๒๔๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

ณรงค์ พรหมสืบ, จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ, และอุษณากร ทาวะรัมย์. (๒๕๖๓). การศึกษาความเหมาะสมในการบริหารการปกครองด้านอุทกภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เศรษฐกิจจังหวัดระยอง ภายใต้แนวคิดการบริหารปกครองท้องถิ่น. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๙(๒), ๑-๒๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

น้ำผึ้ง นาพันธ์ และจักรชัย สือประเสริฐสิทธิ. (๒๕๖๒). ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมอนุรักษทรัพย์ากรธรรมชาติชายฝั่งทะเลของประชาชนในชุมชนวัดช่องลม ต. นาเกลือ อ. บางละมุง จ. ชลบุรี. *วารสารศิลปศาสตร์ประยุกต์*, ๑๒(๑), ๗๐-๘๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(6) นายอนรรตน์ อนันทนาร

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2546-2550 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

กุลญาดา เนื่องจำนงค์ และอนรรตน์ อนันทนาร. (๒๕๖๓). ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการจัดการภาวะผู้สูงอายุในประเทศไทย: การจัดสวัสดิการสังคมเพื่อความมั่นคงของผู้สูงอายุ. *วารสารการเมืองการบริหารและกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๒๑๙-๒๓๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

ณัฐพงศ์ มั่งอะนะ, อนรรตน์ อนันทนาร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์, และจีระ ประทีป. (๒๕๖๓). การศึกษาความเครียดในการปฏิบัติงานของทหารหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ ๑๑. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๓๓๕-๓๕๕.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อนรรตน์ อนันทนาร. (๒๕๖๓). การประเมินผลการนำนโยบายเศรษฐกิจชุมชนไปสู่การปฏิบัติ. *วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์*, ๓(๑), ๖๑-๗๔.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อภิสราม่วงไหม, อีระ กุลสวัสดิ์, อนุรัตน์ อนันนทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์, และจีระ ประทีป. (๒๕๖๓). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓-๑๘๘.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(7) นายจีระ กุลสวัสดิ์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2549-2550

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ปี พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

จีระ กุลสวัสดิ์ และธัญพิชชา สามารถ. (๒๕๖๓). การกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุภายในครอบครัว: สาเหตุและแนวทางการป้องกัน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๑๑๑-๑๒๗.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อภิสราม่วงไหม, อีระ กุลสวัสดิ์, อนุรัตน์ อนันนทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์, และจีระ ประทีป. (๒๕๖๓).

การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓- ๑๘๘.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

สนิทเดช จินตนา, อีระ กุลสวัสดิ์, และอนุรัตน์ อนันนทนาธร. (๒๕๖๒). การพัฒนาโมเดลเชิงสาเหตุของศักยภาพในการพึ่งพาตนเองของวิสาหกิจชุมชนในเขตพื้นที่ภาคกลางของประเทศไทย. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal*, ๑๒(๕), ๑๐๔๗-๑๐๖๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

โสภณ น้ำส้ม, อีระ กุลสวัสดิ์, และอมรทิพย์ อมราภิบาล. (๒๕๖๒). พฤติกรรมเล่นพนันไก่ชนของประชาชนในจังหวัดบุรีรัมย์: บูรณาการทฤษฎีการตัดสินใจเลือกอย่างมีเหตุผลและทฤษฎีพฤติกรรมตามแบบ.

วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต, ๑๕(๑), ๑๗-๓๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(8) นางสาวสุปราณี ธรรมพิทักษ์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2548-2563

วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2563-ปัจจุบัน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

นิภาพร รอดไพบุรณ์, ชิตพล ชัยมะตัน, และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๓). การนํานโยบายการจัดการศึกษา
สำหรับเด็กต่างด้าวไปปฏิบัติในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๙
(๑), ๒๒-๔๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

พิมพ์ศ คชเวช, วิภาวี พิจิตบันดาล, และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๓). การบริหารการเงินการคลังขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดระยอง. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สุราษฎร์ธานี*, ๑๑(๒), ๒๒๑-๒๔๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

กันตนา มาใหญ่ และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๒). รูปแบบการนํานโยบายการศึกษาปฐมวัยไปปฏิบัติของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชลบุรี. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและ
การเมือง*, ๘(๓), ๑-๒๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

พรเทพ นามกร, สุปราณี ธรรมพิทักษ์, และพงษ์เสฐียร เหลืออลงกต. (๒๕๖๒). องค์ประกอบการมีส่วนร่วมของ
ประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในจังหวัดจันทบุรี. *วารสาร
ด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๘(๒), ๙๑-๑๑๑.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

หมายเลข 3

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา(Curriculum Mapping)



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

| | คุณธรรมจริยธรรม | | | | ความรู้ | | | ทักษะปัญญา | | | ทักษะความสัมพันธ์ฯ | | | ทักษะการวิเคราะห์ ตัวเลขฯ | |
|--|-----------------|---|---|---|---------|---|---|------------|---|----|--------------------|----|----|------------------------------|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| หมวดวิชาบังคับ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 67011165 แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | ○ | | ● | ○ | ● | ○ | ● | | ○ | | | | ● | ● |
| 67011265 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | | | | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ● | | ● | ● | ● | ● |
| 67011365 องค์การและการจัดการ | | ● | | ○ | ● | | ● | ○ | ● | ○ | ● | | | | ● |
| 67011465 การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | | ○ | ● | ○ | ● | | ● | ● | | ○ | ● | | | ● | ● |
| 67011565 นโยบายสาธารณะ | ○ | ● | ● | ● | ● | | | ● | ○ | ○ | ● | ● | | | ○ |
| 67011665 การคลังและงบประมาณ | | ● | | ● | ○ | ● | | ● | ● | ○ | ● | ● | | ● | ○ |
| หมวดวิชาเลือก | | | | | | | | | | | | | | | |
| 67012165 รัฐบาลดิจิทัล | ○ | ● | | ● | ● | ● | ● | ○ | | ● | | | ○ | ● | ● |
| 67022265 นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ | ○ | ● | | ● | ● | ● | ○ | ● | | ● | ● | ● | ○ | ● | ● |
| 67022365 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ | | ● | ○ | ● | ● | ● | | ○ | ● | ● | | ● | | ● | ● |
| 67022465 การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ | ○ | ● | ● | ○ | ● | | ● | ○ | | ● | ● | | ○ | | ● |
| 67013165 การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | | ○ | ● | | ● | | ● |

ผลการเรียนรู้ Learning Outcomes (LO)

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

PLO1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

PLO2 มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

PLO3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

PLO4 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2. ด้านความรู้

PLO5 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารเพื่อพัฒนาองค์กรได้

PLO6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์

PLO7 สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. ด้านทักษะทางปัญญา

PLO8 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

PLO9 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

PLO10 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

PLO11 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

PLO12 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

PLO13 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

PLO14 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม

PLO15 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

เอกสารแนบหมายเลข 4

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

(สำเนา)

คำสั่งคณะกรรมการรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
ที่ ๐๒๒๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ มีการดำเนินการของหลักสูตรมาถึงระยะเวลาของกาปรับปรุงหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจความในมาตรา ๒๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่งคุณสมบัตินี้ วิธีการสรรหาอำนาจและหน้าที่ การพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ.๒๕๖๑ จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุรัตน์ อนันทนาธร | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรี ดร.เอกวิทย์ มณีธร | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูริย์ โพธิ์สว่าง | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษณาร ทาวะรัมย์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชิต รัชตพิบูลภพ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๘. ดร.สิรภพ รัชชอนธิชัย (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๙. ดร.เพ็ง บัวหอม (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๑๐. ดร.มนูศักดิ์ กลินดี (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ธรรมพิทักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง

หญิงฉวี แฉ่งสงวน

(นางสาวปนัดดา แฉ่งสงวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

ธีรพงษ์ บัวหล้า

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรพงษ์ บัวหล้า)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

หมายเลข 5

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร (หลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง)

| หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 | หมายเหตุ |
|--|---|-------------|
| ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา- ภาษาอังกฤษ: Master of Public Administration Program | ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา- ภาษาอังกฤษ: Master of Public Administration Program | คงเดิม |
| จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร แผน ก แบบ ก 2 ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต แผน ข ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต | จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร แผน ก แบบ ก 2 ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต แผน ข ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต | คงเดิม |
| โครงสร้างหลักสูตร 1) แผน ก แบบ ก 2 หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต | โครงสร้างหลักสูตร 1) แผน ก แบบ ก 2 หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต | เปลี่ยนแปลง |

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา (หลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง)

| หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 | | | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 | | | หมายเหตุ |
|--|--|----------|--|--|--------------|--|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วย กิต | |
| | หมวดวิชาบังคับ | | | | | |
| 36051160 | บัณฑิตศึกษาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Postgraduate Studies in Public Administration | 1(1-0-2) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36061260 | การพัฒนาคูคลิกภาพความเป็นผู้นำ Leadership Personality Development | 1(1-0-2) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36051360 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration | 3(3-0-6) | 67011165 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration | 3(3-0-6) | ปรับรหัส วิชา |
| 36051460 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration | 3(2-2-5) | 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration | 3(2-2-5) | ปรับรหัส วิชา |
| 36051860 | นโยบายการเงินและการคลัง Monetary and fiscal policy | 3(3-0-6) | 67011665 | การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting | 3(3-0-6) | ปรับรหัส วิชา เปลี่ยนชื่อ รายวิชา |
| 36051660 | การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development | 3(3-0-6) | 67011465 | การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development | 3(3-0-6) | ปรับรหัส วิชา |
| 36051760 | นโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) | 67011565 | นโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) | ปรับรหัส |

| หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 | | | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 | | | หมายเหตุ |
|--|--|----------|--|--|----------|--------------------|
| | Public Policy | | | Public Policy | | วิชา |
| 36051560 | องค์การและการจัดการ Organization and Management | 3(3-0-6) | 67011365 | องค์การและการจัดการ Organization and Management | 3(3-0-6) | ปรับรหัส วิชา |
| | หมวดวิชาเลือก | | | | | |
| 36063360 | การเมืองและระบบราชการ Politics and Bureaucracy | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36063460 | การบริหารปกครองท้องถิ่น Local Governance | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36063160 | การบริหารการพัฒนา Development Administration | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36063260 | รัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมายมหาชน Public Administration and Public Law | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36063660 | จริยธรรมการบริหารภาครัฐ Ethics of Public Administration | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36063560 | การจัดการบริการสาธารณะ Public Service Management | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36063960 | การวางแผนและการบริหารโครงการ Project Planning and management | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36064460 | การจัดการเชิงกลยุทธ์ | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา |

| หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 | | | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 | | | หมายเหตุ |
|--|---|----------|--|--|----------|--|
| | Strategic Management | | | | | เดิม |
| 36064360 | นวัตกรรมการบริหาร Administrative Innovation | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36064160 | การออกแบบและพัฒนางานองค์กร Organization Design and Development | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36064260 | การจัดการเครือข่ายในภาครัฐ Network Management in the Public Sector | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36063860 | สมรรถนะและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Competency and Human Resource Development | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36064560 | การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ Analysis of Quantitative Data | 3(2-2-5) | 67025165 | สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research | 3(2-2-5) | ปรับรหัส วิชา เปลี่ยนชื่อ รายวิชา |
| 36064660 | การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ Analysis of Qualitative Data | 3(3-0-6) | 67025265 | การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Qualitative Research for Public Administration Research | 3(2-2-5) | ปรับรหัส วิชา เปลี่ยนชื่อ รายวิชา |
| 36064860 | สัมมนาประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar on Issues in Public Administration | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |

| หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 | | | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 | | | หมายเหตุ |
|--|---|----------|--|---|----------|--------------------|
| 36064060 | ปัญหาสาธารณะและการจัดการความขัดแย้ง Public Issues and Conflict Management | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36064760 | สัมมนาการจัดการสิ่งแวดล้อมในภาคตะวันออก Seminar on Environmental Management in Eastern Thailand | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| 36063760 | การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Marketing for Public Administration | 3(3-0-6) | | | | ยกเลิกวิชา เดิม |
| | | | 67012165 | รัฐบาลดิจิทัล Digital Government | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| | | | 67022265 | นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ Public Management Innovation | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| | | | 67022365 | การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ Strategic Management in Public Sector | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| | | | 67022465 | การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ New Public Service Management | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| | | | 67013165 | การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ Risk and Disaster Management | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| | | | 67014165 | การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| | | | 67024265 | วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม | 3(3-0-6) | เปิดวิชา |

| หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 | | | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 | | | หมายเหตุ |
|--|--------------------------------|------------|--|--|----------------|------------------|
| | | | | Community Enterprise and Social Business | | ใหม่ |
| | | | 67024365 | การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม Environmental Management for Society | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| | | | 67025365 | การสร้างเครื่องมือการวิจัยสำหรับการวิจัยทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ Construction of research instrument for Public Administration Research | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| | | | 67023265 | สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก Seminar on Eastern Special Development Zone | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| | | | 67023365 | สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ Seminar on Special Administrative Zones | 3(3-0-6) | เปิดวิชา ใหม่ |
| 35069960 | วิทยานิพนธ์ Thesis | 12(0-0-36) | 67026165 | วิทยานิพนธ์ Thesis | 12(0-0- 36) | ปรับรหัส วิชา |
| 35069860 | งานนิพนธ์ Independent Study | 6(0-0-18) | 67026265 | งานนิพนธ์ Independent Study | 6(0-0-18) | ปรับรหัส วิชา |

เอกสารแนบหมายเลข 6

ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

แบบฟอร์มข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

๑. ภาพรวมของหลักสูตร

หลักสูตรรปม. ประกอบด้วย แผน ก แบบ ก2 และ แผน ข มีหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต แยกเป็นหมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือก 6 หน่วยกิต(แผน ก) และ 12 หน่วยกิต(แผน ข) แผน ก มีวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต และแผน ข มีคั่นคว่ำอิสระ 6 หน่วยกิต ดังนั้นโครงสร้างหลักสูตรจะสอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตร รปม.ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยต่างๆในต่างประเทศและในประเทศไทย

๒. รายวิชาที่ควรปรับปรุงและรายวิชาที่ควรแก้ไขเพิ่มเติม

หน้า 21 แผน ก แบบ ก2 ในหมวดวิชาบังคับ มีทั้งหมด 6 รายวิชา คือ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ องค์การและการจัดการ การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ นโยบายสาธารณะ และ นโยบายการเงินและการคลัง (แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการเงินการคลังภาครัฐ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เครื่องมือทางการเงิน เครื่องมือทางการคลัง ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐกิจ กรณีศึกษา นโยบายการเงินการคลังเพื่อการพัฒนาประเทศ หน้า 56) รายวิชาบังคับที่กำหนดไว้เห็นว่ามีรายวิชาต่างๆครบถ้วนตามเนื้อหาหลักของรัฐประศาสนศาสตร์แล้ว

คำแนะนำเพิ่มเติมคือ ในคำอธิบายรายวิชา ควรพิจารณาประเด็นต่อไปนี้

รายวิชา องค์การและการจัดการ ควรเพิ่มเรื่อง องค์การภาครัฐประเภทต่างๆ เพื่อปูพื้นให้นิสิตได้รู้จัก องค์การภาครัฐที่มีหลายประเภท และจะทำให้เนื้อหาแตกต่างจากรายวิชา ชื่อใกล้เคียงกันของหลักสูตรบริหารธุรกิจด้วย

รายวิชา การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ควรเน้น การจัดการทรัพยากรบุคคลในองค์การภาครัฐ โดยเฉพาะองค์การภาครัฐที่เป็น ส่วนราชการ การเน้นการจัดการทรัพยากรบุคคลในองค์การภาครัฐจะทำให้เนื้อหาแตกต่างจากรายวิชา ชื่อใกล้เคียงกันของหลักสูตรบริหารธุรกิจด้วย

รายวิชา นโยบายสาธารณะ ควรเพิ่มหัวข้อ นโยบายสาธารณะในประเทศไทย เพื่อให้ความรู้เรื่องราวใหม่ๆ เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะในประเทศไทย เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ การทำการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA) เป็นต้น

รายวิชา นโยบายการเงินและการคลัง ควรปรับเป็น “การคลังและงบประมาณ” และในคำบรรยายรายวิชา ควรเพิ่ม เรื่อง การจัดทำและการใช้จ่ายงบประมาณ

ในหมวดวิชาเลือกแยกเป็น กลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่ กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ กลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม และมีหมวดวิชาวิจัย (หน้า 23) (น่าจะเป็น “กลุ่มวิชาวิจัย”)

ประกอบด้วยวิชาต่างๆ อีก 3 รายวิชา คือ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ และ การสร้างเครื่องมือการวิจัย สุดท้าย คือมีวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต —การแยกหมวดวิชาเลือกเป็น 3 กลุ่ม + กลุ่มวิชาวิจัย ช่วยเพิ่มทางเลือกให้ผู้เรียน และ ทางเลือกที่เพิ่มขึ้นแต่ละทางเลือกก็มีความน่าสนใจ

-กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ ตอบโจทย์ผู้เรียนที่สนใจเรื่องราวที่เป็นลักษณะเฉพาะของพื้นที่

-กลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม ให้ความรู้ที่เป็นปัจจุบัน และเป็นประโยชน์กับคนรุ่นปัจจุบัน และ กลุ่มวิชาวิจัย จะตอบสนองความสนใจของผู้เรียนที่ต้องการเตรียมตัวศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา แต่เห็นว่า ชื่อวิชาควรปรับเป็น การวิจัยเชิงปริมาณ และการวิจัยเชิงคุณภาพ เพื่อจะได้เพิ่มเนื้อหาในเรื่อง การเก็บข้อมูลลงไป ในรายวิชาทั้งสองรายวิชาด้วย และในรายวิชา การวิจัยเชิงคุณภาพ ควรเพิ่มเรื่องการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพด้วย

นอกจากนั้น เห็นว่า ในการบริหารงานภาครัฐ ความรู้เบื้องต้นเรื่องกฎหมายเป็นเรื่องจำเป็น จึงเสนอให้เพิ่ม รายวิชา กฎหมายสำหรับบุคลากรภาครัฐ

๓. การจัดลำดับรายวิชาและหมวดวิชา

หน้า 26-30 การเรียงลำดับรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตั้ง แต่ ปีที่ 1 ถึง ปีที่ 2 ดูสมเหตุสมผลแล้ว

แต่ใน หน้า 25 และหน้า 29 หมวดนิพนธ์ 29 ชื่อหมวดวิชา ควรจะปรับเป็น งานค้นคว้าอิสระ ให้ตรงกับโครงสร้างหลักสูตร ในหน้า 21

๔. อื่นๆ

ข้อ 8—แนะนำให้เพิ่มบุคลากรของ องค์การมหาชน สำนักงานศาลต่างๆ สำนักงานอัยการสูงสุด

ศุภชัย ยาวะประภาษ
(ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ยาวะประภาษ)
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

แบบฟอร์มข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ประเด็น

๑. ภาพรวมของหลักสูตร

1. แม้หลักสูตรจะได้วิเคราะห์สถานการณ์ เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร ได้แก่การกำหนดยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และยุทธศาสตร์ไทยแลนด์ 4.0 แล้ว แต่จะเห็นว่าวิชาบังคับของหลักสูตรทั้ง 5 ภาควิชา ยังไม่ได้ปรับเนื้อหาภาควิชาให้เน้นการสร้างนักยุทธศาสตร์ ทั้งนี้ทางหลักสูตรอาจมุ่งให้นิสิตไปเรียนจากวิชาเลือก ซึ่งอาจทำได้ในกรณีนิสิตภาคพิเศษที่ต้องเรียนวิชาเลือก 4 วิชา แต่หากเป็นนิสิตแผน ก แบบ ก2 อาจเป็นข้อจำกัด เพราะเรียนวิชาเลือกได้เพียง 2 วิชา และทำวิทยานิพนธ์ ทำให้ไม่สามารถเลือกเรียนวิชาเชิงยุทธศาสตร์ หรือวิชาที่มีเนื้อหาใหม่ๆ ที่จำเป็นสำหรับทำวิทยานิพนธ์ และการประกอบอาชีพได้

2. หลักสูตรควรเน้นมุมมอง และแนวคิดเชิงยุทธศาสตร์ โดยปรับเนื้อหาภาควิชาบังคับทั้ง 5 ภาควิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบและเข้าใจถึงมุมมองเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อให้น่าสนใจและเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนมากขึ้น

3. วิชาในกลุ่มวิชานวัตกรรมการจัดการสังคม บางภาควิชาอาจยังไม่ตอบโจทย์ของหมวดวิชานี้ เช่น การพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นความท้าทายของผู้สอนที่จะสอนอย่างไรเพื่อที่จะเชื่อมโยงให้ผู้เรียนได้เข้าใจถึงการพัฒนายั่งยืน และนวัตกรรมการจัดการสังคม

๒. รายวิชาที่ควรปรับปรุงและรายวิชาที่ควรแก้ไขเพิ่มเติม

1. การเขียนคำบรรยายรายวิชา โดยเฉพาะวิชาบังคับ ควรปรับเนื้อหาให้ดึงดูดใจผู้เรียนมากขึ้น

รวมถึงเพิ่มเนื้อหาใหม่ เช่น วิชา นโยบายสาธารณะ ควรเพิ่มเนื้อหาการออกแบบนโยบายสาธารณะ และการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะ เพื่อที่จะให้เชื่อมโยงกับวิชาในกลุ่มวิชาเลือกกลุ่มอื่นๆ

2. วิชาในกลุ่มวิชานวัตกรรมการจัดการสังคม อาจมีน้อยไป และบางวิชาอาจยังไม่ตอบโจทย์ เช่น การพัฒนาอย่างยั่งยืน แม้มีความสำคัญ แต่ผู้เรียนอาจไม่เข้าใจว่าเป็นวิชาในกลุ่มวิชานวัตกรรมการจัดการสังคมอย่างไร

3. กลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม ยังไม่มีวิชาที่เกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม ควรเพิ่มภาควิชา

4. ควรพิจารณาว่าวิชาการจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ เป็นเรื่องของการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษจริงหรือไม่ เพราะอาจจะเป็นกรอบแนวคิดการบริหารที่ต่างกัน

5.หลักสูตรนี้ยังขาดวิชาที่เป็นเครื่องมือทางการบริหาร เพราะสำคัญและจำเป็นสำหรับนิสิตภาคพิเศษที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

๓. การจัดลำดับรายวิชาและหมวดวิชา

1.อยากทราบว่าในหมวดวิชาเลือกแบ่งเป็น 3 กลุ่มวิชา และ 1 หมวดวิชา ได้แก่ กลุ่มการบริหารภาครัฐใหม่ กลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ และหมวดวิชาวิจัย ไม่ทราบว่านักศึกษาสามารถเลือกเลือกได้ตามความสนใจ โดยเลือกวิชาจากทุกหมวด หรือว่าต้องเลือกเรียนเพียงหมวดใดหมวดหนึ่ง? ในเล่มหลักสูตรควรระบุให้ชัดเจน

๔. อื่นๆ

1.ควรพิจารณาการจัดแผนการศึกษา โดยชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น ให้เรียนเพียง 3 วิชา ทั้งที่หลักสูตรและผู้เรียนอาจมีศักยภาพสอน/เรียนได้ถึง 4 ภาระบววิชา หากจัดภาคการศึกษาต้นให้นิสิตได้เรียน 4 ภาระบววิชา และภาคการศึกษาปลายเรียน 4 วิชา ดดยเป็นวิชาบังคับ 2 วิชา วิชาเลือก 2 วิชาแล้ว จะทำให้ภาคฤดูร้อนจะมีเวลาว่าง เพื่อพัฒนาหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือภาคนิพนธ์ได้ เพราะเป็นภาระบวการที่ต้องใช้เวลาในการทบทวนตำรา เอกสาร รวมถึงการหาโจทย์วิจัย

ลงชื่อ.....

(...รองศาสตราจารย์ ดร. ฉันทวัฒน์ รัตนศักดิ์...)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

**แบบฟอร์มข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี**

๑. ภาพรวมของหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรมีกลุ่มวิชาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ ที่เหมาะสมกับภาคตะวันออกซึ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีพื้นที่อุตสาหกรรม (ระยอง ชลบุรี ฉะเชิงเทรา) เมืองชายฝั่ง (ระยอง ชลบุรี ตราด) เมืองพิเศษ (พัทยา) พื้นที่ติดชายแดน (จันทบุรี ตราด สระแก้ว)

๒. รายวิชาที่ควรปรับปรุงและรายวิชาที่ควรแก้ไขเพิ่มเติม

กลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม

(๑) ควรมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจชุมชน หรืออาจเพิ่มเนื้อหาในรายวิชาวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม

(๒) ควรเพิ่มเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายชุมชน และกรณีตัวอย่าง

๓. การจัดลำดับรายวิชาและหมวดวิชา

๓.๑ วิชาเลือกนิสิตสามารถเลือกเรียนข้ามหมวดได้หรือไม่

๔. อื่นๆ

-

ธนันชัย บุญมาก

เอกสารแนบหมายเลข 7

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน คุณภาพทางวิชาการ และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับนิสิตให้ใช้ข้อบังคับนี้กับนิสิตที่เริ่มเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพาตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศที่ออกตามข้อบังคับดังกล่าว เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

นิสิตที่เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาก่อนภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศที่ออกตามข้อบังคับดังกล่าวเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโดยอนุโลม จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับหรือระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ คำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้แทน

- ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้
- “มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยบูรพา
- “สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยบูรพา
- “บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
- “คณะ/วิทยาลัย” หมายถึง ส่วนงานวิชาการตามมาตรา ๔(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- “สถาบันอื่น” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ร่วมรับผิดชอบหลักสูตรกับมหาวิทยาลัยในลักษณะเป็นหลักสูตรร่วม หรือหลักสูตรความร่วมมือ
- “อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา
- “คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
- “คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
- “คณบดี” หมายถึง คณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือหัวหน้าส่วนงานที่รายวิชาสังกัด หรือประธานโครงการจัดตั้งคณะ/วิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบให้เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา
- “หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า รวมถึง ประธานสาขาวิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานในคณะ/วิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา
- “อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยบูรพา มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา
- “อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร ทั้งนี้ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด
- “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่าหนึ่งหลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกินสองคน ทั้งนี้ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด
- “คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำหน้าที่บริหารหลักสูตรนั้นๆ
- “ประธานหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานในการบริหารหลักสูตรนั้นๆ

“อาจารย์ผู้สอน” หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่ได้รับมอบหมาย หรือแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา ทั้งนี้ ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งตามข้อบังคับนี้

“อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป” หมายถึง อาจารย์ประจำที่คณะ/วิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนิสิต

“อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (Principal Thesis Advisor หรือ Principal Dissertation Advisor)” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่คณะ/วิทยาลัยเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิตเฉพาะราย เช่น การพิจารณาหัวข้อ คำโครง การให้คำแนะนำและควบคุมดูแล รวมทั้งการประเมินความก้าวหน้าและการเตรียมสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิต

“อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (Co-advisor)” หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะ/วิทยาลัยเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลักในการพิจารณาโครงร่าง รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิต

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับการเสนอชื่อโดยคณะ/วิทยาลัยเพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ โดยผู้ที่ได้รับแต่งตั้งต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กรณี ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่กำหนด แต่ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้องานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิต โดยบัณฑิตวิทยาลัยเสนอขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

“อาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์” หมายถึง อาจารย์ผู้ควบคุมการทำงานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งประกอบไปด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

“นิสิต” หมายถึง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา และให้หมายความรวมถึง นิสิต/นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“นายทะเบียน” หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่อธิการบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียนตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอนและอนุมัติให้รับนิสิตเข้าศึกษา

“หลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น” หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ร่วมมือจัดการเรียนการสอนกับสถาบันอื่นซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยมหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ให้ปริญญา หรือสถาบันอื่นเป็นผู้ให้ปริญญา หรือผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากทุกสถาบันที่ร่วมมือกัน

“หลักสูตรความร่วมมือ” หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

“ดุษฎีนิพนธ์” (Doctoral Dissertation) หมายถึง เอกสารงานวิจัยของนิสิตระดับปริญญาเอก

“วิทยานิพนธ์” (Master Thesis) หมายถึง เอกสารงานวิจัยของนิสิตระดับปริญญาโท แผน ก (การศึกษาที่มีการทำวิจัย)

“งานนิพนธ์” (Master Project/Independent Studies) หมายถึง เอกสารที่เป็นผลมาจากการศึกษาที่เน้นการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ในการศึกษา ระดับปริญญาโท แผน ข (แผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์)

“ปริญญาตรี” หมายถึง ปริญญาตรีและเทียบเท่าปริญญาตรี

“ปริญญาโท” หมายถึง ปริญญาโทและเทียบเท่าปริญญาโท

“ปริญญาเอก” หมายถึง ปริญญาเอกและเทียบเท่าปริญญาเอก

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือ คำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับ ข้อบังคับนี้

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้หรือประกาศที่ออกตามข้อบังคับนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอเรื่อง และความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัย แต่ถ้าอธิการบดีเห็นสมควร ก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยก็ได้ ทั้งนี้ การวินิจฉัยหรือตีความให้ยึดประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่

หมวด ๑

ระบบและการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) บัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยบริหาร (Administrative Unit) มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ประสาน สนับสนุน กำกับ ดูแลให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยได้มาตรฐาน เป็นไปตามแผน รวมทั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ส่วนคณะ/วิทยาลัย เป็นหน่วยวิชาการ (Academic Unit) มีหน้าที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องให้ได้คุณภาพและมาตรฐานตามวรรคหนึ่ง และให้เป็นไปตามแผนการรับนิสิตด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความยั่งยืนของการจัดการศึกษา

การให้บริการแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษานั้น บัณฑิตวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพึงจัดระบบรองรับการบริการโดยคำนึงถึงนิตเป็นสำคัญ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้บริการ และพึงจัดระบบการให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องผ่านระบบไม่ใช้กระดาษ (Paperless System)

(๒) การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ และโดยบัณฑิตวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาฉบับที่ใช้อยู่ รวมทั้งข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพตามกฎหมาย

นอกจากการจัดการศึกษาตามวรรคหนึ่งแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการศึกษาในหลักสูตรเพิ่มเติมก็ได้ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๓) การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีลักษณะบูรณาการหรือข้ามศาสตร์ระหว่างส่วนงาน บัณฑิตวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาได้ โดยให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา ร่วมของแต่ละหลักสูตรหรือกลุ่มหลักสูตรเพื่อบริหาร และจัดการศึกษาในหลักสูตรที่มีรายวิชาเกี่ยวข้องกับหลายคณะ/วิทยาลัย โดยมีจำนวน องค์ประกอบ การได้มา การแต่งตั้ง หน้าที่ และการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๔) การจัดการศึกษาโดยสถาบันสมทบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีประกาศโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด โดยคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐาน ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หรือหลักเกณฑ์ที่ออกตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา ให้จัดการศึกษาระบบทวิภาค (Semester) โดย ๑ ปี การศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

ข้อ ๘ วิธีการจัดการศึกษา มีหลายวิธี ดังนี้

(๑) วิธีการจัดการศึกษาเต็มเวลา (Full Time) ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลายไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๒) วิธีการจัดการศึกษาไม่เต็มเวลา (Part Time) ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลายไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) วิธีการจัดการศึกษาเฉพาะช่วงเวลา (Designated Duration) เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของการศึกษา หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ/วิทยาลัย ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) วิธีการจัดการศึกษาทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบสื่อสาร หรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ/วิทยาลัย ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) วิธีการจัดการศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามกำหนดเวลาของคณะ/วิทยาลัยนั้น ๆ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๖) วิธีการจัดการศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศ ทั้งหมด และมีนิสิตต่างชาติร่วมเรียนด้วย ซึ่งอาจเป็นความร่วมมือของสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศหรือต่างประเทศ มีการจัดการและมีมาตรฐานเช่นเดียวกับนานาชาติ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(ก) วิธีการจัดการศึกษาควบตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ๒ ปริญญา เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาพร้อมกันหรือเหลื่อมเวลากัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาก็จะได้รับปริญญาทั้ง ๒ หลักสูตร

(ข) วิธีการจัดการศึกษาแบบก้าวหน้า โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ

(ค) วิธีการจัดการศึกษาตามโครงการเรียนล่วงหน้า โดยผู้เข้าร่วมโครงการสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาได้ล่วงหน้า และเมื่อผ่านการวัดผลตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะสามารถนำรายวิชานั้นมาเทียบเป็นหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษาได้

ทั้งนี้ การจัดการศึกษาข้างต้นต้องเป็นไปตามหลักสูตร ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่มหาวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษานับที่ใช้อยู่

การนำหลักสูตรไปจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนจะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งต้องไม่ขัดแย้งกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้องและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา เรียกว่า “หน่วยกิต” โดยหน่วยกิตที่กำหนดไว้สำหรับการศึกษาในแต่ละรายวิชานั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา หรือสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์ภาคสนามที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงงานนั้น หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) งานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

กรณีสาขาวิชานั้นมีองค์วิชาชีพที่จัดตั้งตามกฎหมาย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ขององค์กรวิชาชีพของสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๑๐ ระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโทต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาเอกต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกินระยะเวลาดังนี้

(ก) ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

(ข) ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ปีการศึกษาตามข้อนี้ ให้นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาหนึ่ง ถึงวันก่อนเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาถัดไป หรือ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาหนึ่งถึงวันก่อนเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาถัดไป แล้วแต่กรณี

(๔) นิสิตซึ่งสอบวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ผ่านและส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งได้ส่งบทความวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ตามข้อบังคับภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดตาม (๒) หรือ (๓) แต่ยังไม่ส่งผลการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ซึ่งอาจไม่ทันภายในระยะเวลาการศึกษาตาม (๒) หรือ (๓) นิสิตต้องยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการศึกษาดังกล่าวก่อนพ้นกำหนดตาม (๒) หรือ (๓) โดยต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ โดยนิตินเสนอขอความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร คณบดี และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนออนุมัติต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป เมื่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว ให้มหาวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาอนุมัติ และนิตินต้องรักษาสถานภาพของการเป็นนิตินในภาคการศึกษาที่ขอขยายระยะเวลาการศึกษา

หมวด ๒
หลักสูตร

ข้อ ๑๑ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง มิใช่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาโท เน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

(๒) หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิต เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูงใน สาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์โครงสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการ ศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับอื่น ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง มิใช่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาเอก เน้น การพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ ความ เชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หากต้องการศึกษาต่อในระดับ ปริญญาเอก ให้ใช้คุณสมบัติปริญญาโทหรือเทียบเท่าเข้าศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มี ระยะเวลาการศึกษา ๖ ปีหรือเทียบเท่าปริญญาโท สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้โดยไม่ต้องเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทมาก่อน

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือ เทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า เน้นการพัฒนานักวิชาการและ นักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถ บุกเบิก แสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ สามารถตีพิมพ์ผลงานในวารสารทางวิชาการระดับชาติหรือ นานาชาติ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์และจรรยาบรรณความก้าวหน้า ทำให้การเชื่อมโยงและ บูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทาง วิชาการและวิชาชีพ

(๕) การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาโท ๒ ปริญญา หรือหลักสูตรควบระดับ ปริญญาตรีและปริญญาโทให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของ สภามหาวิทยาลัย

(๖) การจัดการศึกษาหลักสูตรภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยโดยความ เห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้อยู่บังคับอยู่ ดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ แผน ได้แก่

(ก) “แผน ก” เน้นการวิจัยและต้องทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาตามแผน ก มี ๒ แบบ คือ

๑) “แบบ ก ๑” ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่น ๆ เพิ่มขึ้นได้โดยไม่นับหน่วยกิตแต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

๒) “แบบ ก ๒” ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้องศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) “แผน ข” เน้นการศึกษางานรายวิชาและต้องทำ “งานนิพนธ์” จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

หลักสูตรใดที่เปิดสอนแผน ข ต้องเปิดสอนแผน ก ควบคู่กันไปด้วย

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ แบบโดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงคือ

(ก) “แบบ ๑” เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำคหุขุญินพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่และอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนดดังนี้

๑) “แบบ ๑.๑” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำคหุขุญินพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๒) “แบบ ๑.๒” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำคหุขุญินพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(ข) “แบบ ๒” เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำคหุขุญินพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

๑) “แบบ ๒.๑” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำคหุขุญินพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๒) “แบบ ๒.๒” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำคหุขุญินพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๑๓ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะอย่างน้อยทุก ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๑๔ การบริหารหลักสูตร ให้แต่ละหลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่ และตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๑๕ การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้กำหนดระบบการประกันคุณภาพหลักสูตรไว้ในทุกหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยประเด็นหลักอย่างน้อย ๖ ประเด็น ได้แก่

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นิสิต
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๑๖ ให้ทุกหลักสูตรต้องเข้ารับการประเมินหลักสูตรตามระบบการประเมินหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ อาจใช้ระบบการประเมินที่แตกต่างกันตามบริบทของแต่ละหลักสูตรก็ได้ ในกรณีที่จะใช้การประเมินหลักสูตรตามที่สภาวิชาชีพกำหนดหรือระบบอื่นซึ่งแตกต่างจากที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

หมวด ๓ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๗ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่

- ๑๑ -

บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และมีพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และศักยภาพเพียงพอที่จะทำคุณนิกนิพนธ์ได้
หรือมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ
บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของ
สภามหาวิทยาลัย และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ผู้เข้าศึกษาจากมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๗ แล้ว ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้มีความประพฤติดี และมีคุณธรรม จริยธรรมตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย
- (๒) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ซึ่งอาจเป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือเป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรค

ต่อการศึกษา

(๓) มีผลสอบทักษะทางภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งสุดท้ายต้องเป็นไปตาม
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา
ฉบับที่ ๕๖๖/๒๕๕๖

(๔) ไม่เป็นผู้พ้นสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยโดยการถูกลงโทษไล่ออก

(๕) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะ/วิทยาลัยกำหนด และคณะกรรมการประจำบัณฑิต

วิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๑๙ ประเภทนิสิต

- (๑) นิสิตเต็มเวลา (Full Time) เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาในเวลาดำเนินการ
ของมหาวิทยาลัย และอาจลงทะเบียนเรียนนอกเวลาทำงานเป็นบางส่วนด้วยก็ได้
- (๒) นิสิตไม่เต็มเวลา (Part Time) เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลาในเวลาดำเนินการ
ของมหาวิทยาลัย และอาจลงทะเบียนเรียนในเวลาทำงานเป็นบางส่วนก็ได้
- (๓) นิสิตทดลองเรียน เป็นนิสิตที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเรียนโดยมีเงื่อนไขตามประกาศ
ของบัณฑิตวิทยาลัย
- (๔) นิสิตอาคันตุกะ เป็นนิสิตจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัย
เปิดสอน

การรับรองประเภทและสถานภาพนิสิต ให้ทำเป็นหนังสือรับรองประเภทและสถานภาพ
นิสิตตามแบบและวิธีการที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
เป็นผู้ลงนามรับรอง

ข้อ ๒๐ นิสิตที่จะเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องผ่านการรับสมัครและการรับเข้าตาม
ระบบของมหาวิทยาลัย

ใบสมัคร ช่วงเวลาการประกาศรับสมัคร ระยะเวลาการสมัคร วิธีการคัดเลือก หลักฐาน
ประกอบและเงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การรับเข้าศึกษา การรับบุคคลใดเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้ออกเป็น
ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์ที่ครอบคลุมอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ๑๒ -

- (๑) จำนวนรับเข้าต้องเป็นไปตามแผนการรับเข้าศึกษาประจำปีการศึกษานั้น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ หากมีเหตุผลความจำเป็นที่จะขอรับเพิ่ม/ลด ต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนการประกาศรับหรือก่อนเข้าศึกษา
- (๒) การรับเข้าศึกษาอาจทำโดยวิธีการสอบคัดเลือก หรือการคัดเลือก หรือโดยวิธีการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือตามที่คณะ/วิทยาลัยกำหนด และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ
- การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาและรายชื่อสำรอง ให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ออกประกาศ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจมอบหมายให้คณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รับนิสิต เป็นผู้ออกประกาศก็ได้ แต่ต้องส่งสำเนาประกาศดังกล่าวมาที่บัณฑิตวิทยาลัยด้วย
- (๓) ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโทแล้วแต่กรณี การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งตามที่หลักสูตรที่การศึกษานั้นกำหนดมายังบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- (๔) คณะ/วิทยาลัยอาจพิจารณาปรับนิสิต/นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นนิสิตเรียนข้ามสถาบันการศึกษา เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งในการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยต้องลงทะเบียนรายวิชาภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับนิสิตให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒๒ การเปลี่ยนหลักสูตรสาขาวิชาในระดับการศึกษาเดียวกัน นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้าเรียนในสาขาวิชาใดจะต้องเรียนสาขาวิชานั้น ถ้ามีความประสงค์จะขอเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะ/วิทยาลัย ให้หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาเสนอคณบดีอนุมัติ และแจ้งนายทะเบียน และบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๒๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

(๑) ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ ผู้จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตประเภทใดประเภทหนึ่งตามข้อ ๑๙ จึงจะมีสถานะเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

ผู้ที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตได้ภายในวันเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ในการเข้าศึกษา

(๒) บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการอนุมัติให้ผู้ที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตได้เป็นกรณีพิเศษ

ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ที่มีได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองซึ่งถือว่าไม่มีสถานะเป็นนิสิตภายใน ๖๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ ๒๔ นิสิตมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการเข้าศึกษาตามหลักสูตรและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด ให้ความร่วมมือกับบัณฑิตวิทยาลัยและคณะ/วิทยาลัยในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ไม่ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยโดยไม่มีเหตุอันสมควร ต้องแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่และช่องทางการติดต่อแก่คณะ/วิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย ไม่ละทิ้งหรือยุติการศึกษาโดยไม่แจ้งเหตุผลความจำเป็น รวมทั้งมีหน้าที่ติดตามกฎระเบียบ ประกาศ และข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนิสิตซึ่งมหาวิทยาลัยเผยแพร่ทั่วไปทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนและที่จะออกในภายหลัง

ข้อ ๒๕ การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำเมื่อเรียนครบ ๒ ภาคการศึกษา นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

(๑) นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นปีแรกหรือนิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) นิสิตสภาพพรอพนิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๗๕ ถึง ๒.๙๙

(๓) ภายหลังที่มีการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมประจำในแต่ละภาคการศึกษา แล้วพบว่า นิสิตอยู่ในสภาพพรอพนิจ นายทะเบียนแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแจ้งต่อคณะ/วิทยาลัยให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตทราบภายใน ๒ สัปดาห์

(๔) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาที่ได้รับอนุญาตให้เรียนในภาคฤดูร้อนให้นำผลการเรียนในภาคฤดูร้อนไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปที่นิสิตลงทะเบียนเรียน หากพบว่าผลการเรียนของภาคฤดูร้อนมีผลทำให้นิสิตอยู่ในสภาพพรอพนิจ ให้นายทะเบียนแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแจ้งต่อคณะ/วิทยาลัยให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตทราบโดยเร็วที่สุด

(๕) นิสิตทดลองเรียนระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การลาพักการศึกษา นิสิตที่เข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ อาจขออนุญาตลาพักการศึกษาเป็นรายภาคการศึกษาหรือเป็นรายปีการศึกษาก็ได้ สำหรับคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการการลาพักการศึกษาให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา และไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา แต่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนิสิต

นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาหลังจากได้ลงทะเบียนรายวิชาแล้วและพ้นกำหนดการเพิ่มถอนรายวิชา ในกรณีนี้ ให้นิสิตได้สัญลักษณ์ W ในทุกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

การนับระยะเวลาการศึกษาของนิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาเมื่อรวมกับระยะเวลาการศึกษาแล้วต้องไม่เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๐ ได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ

นอกเหนือจากที่กำหนดหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้นิสิตเสนอผ่านคณะ/วิทยาลัย เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณีไป

เมื่อครบกำหนดการลาพักการศึกษาแล้ว ให้นิสิตยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาตามวิธีการและขั้นตอนที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒๗ นิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติของการเป็นนิสิตตามข้อบังคับนี้
- (๒) ได้ชำระค่านับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๗๕ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ เป็นต้นไป
- (๓) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการลาพักการศึกษา การลงทะเบียนรายวิชา และการกลับเข้าศึกษาตามที่กำหนดในหมวด ๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร
- (๔) ไม่ได้รับอนุมัติหัวข้องานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ภายในกำหนดเวลาตามประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- (๕) สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๓ หรือสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๓
- (๖) สอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๓
- (๗) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๑๐
- (๘) ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
- (๙) ถูกลงโทษกรณีกระทำความผิดระเบียบการสอบหรือจริยธรรมของนิสิตในความผิดที่ส่งผลให้พ้นสภาพตามที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัย หรือได้รับโทษทางวินัยนิสิตให้พ้นสภาพนิสิตตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (๑๐) เหตุอื่นตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๘ การพ้นสภาพนิสิตตามข้อ ๒๗ นั้น ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาออกประกาศการพ้นสภาพนิสิตและประกาศโดยทั่วไป และแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ เว้นแต่กรณีตามข้อ ๒๗ (๘) ไม่ต้องออกประกาศ ทั้งนี้ การออกประกาศดังกล่าวอาจออกประกาศเป็นรายครั้งหรือรายภาคการศึกษาก็ได้

ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาและสั่งการ กรณีที่นิสิตหรือผู้แทนของนิสิตคัดค้านการพ้นสภาพตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๙ การขอกลับเข้าศึกษากรณีที่พ้นสภาพนิสิตตามข้อ ๒๗ (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด ในกรณีเช่นว่านี้ ให้นิสิตได้รับรหัสประจำตัวนิสิตเดิม ใช้ผลการศึกษาและความก้าวหน้าของการศึกษาเท่าที่เป็นอยู่ในระยะเวลาการศึกษาต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ กรณีที่มีข้อขัดข้องอันเป็นผลจากการกลับเข้าศึกษาให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัย

ข้อ ๓๐ การรับผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น การรับโอนผู้ที่กำลังศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และการรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มี สมรรถนะ โดดเด่น ตลอดจนการเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัย ประกาศกำหนด

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร

ข้อ ๓๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร

(๑) กำหนดวันเวลาและวิธีการลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัย

(๒) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรทุกภาคการศึกษา โดยต้องได้รับความ เห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือคณาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกราย วิชาใดในแต่ละภาคการศึกษา

(๓) การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังจากวันที่ยังมหาวิทยาลัย กำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ ค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีที่นิสิตยังลงทะเบียนเรียนยังไม่สมบูรณ์เนื่องจากยังไม่ชำระค่าธรรมเนียม การศึกษาในภาคการศึกษานั้นภายในกำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัย นิสิตจะไม่มีสิทธิสอบในภาค การศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัยอาจออกประกาศ กำหนดให้ผู้มีเหตุจำเป็นอย่างอื่นซึ่งไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา ขอผ่อนผันใน ลักษณะการรับสภาพหนี้และสามารถลงทะเบียนรายวิชาได้

กรณีที่คณบดีอนุมัติให้นิสิตเข้าสอบได้ตาม (๓) หรือกรณีที่นิสิตรับสภาพหนี้ไว้ตาม (๓) การแจ้งผลและบันทึกผลการสอบของนิสิตผู้นั้นจะกระทำมิได้จนกว่านิสิตผู้นั้นจะได้ชำระค่าบำรุงและ ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ที่ค้างอยู่ครบถ้วนแล้ว

(๔) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนที่มหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๒ ภาคการศึกษาปกติ จึงจะมีสิทธิ ได้รับการพิจารณาให้รับปริญญาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

(๑) นิสิตเต็มเวลาลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และ นิสิตไม่เต็มเวลาลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

(๒) นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติ จากประธานหลักสูตรสาขาวิชาที่นิสิตกำลังศึกษา

(๓) นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวน หน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

- ๑๖ -

ข้อ ๓๓ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องชำระค่าหน่วยกิตเช่นเดียวกับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยนับหน่วยกิต ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๒) การเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต ไม่บังคับให้นิสิตสอบและให้บันทึกลงในใบแสดงผลการเรียนในช่วงผลการเรียนว่า “au” เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

ข้อ ๓๔ กรณีที่นิสิตไม่ลงทะเบียนรายวิชาตามกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในกรณีเช่นนั้น นิสิตต้องชำระค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ นิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาหรือบุคคลทั่วไป หรือผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตาม ข้อ ๑๘ อาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาได้ แต่ผู้นั้นต้องมีพื้นฐานความรู้ที่จะสามารถศึกษารายวิชาตามหลักสูตรได้

นิสิตระดับปริญญาตรีที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี และต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่จะไปลงทะเบียนเรียน และได้รับอนุมัติจากคณบดีต้นสังกัด และต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

บุคคลทั่วไปที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี และต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

การเทียบโอนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๖ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจอนุมัติให้นิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาใดในระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ ในกรณีที่รายวิชานั้น ไม่ได้เปิดสอนหรือคณะ/วิทยาลัยไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ หรือเมื่อจะเป็นประโยชน์แก่นิสิต ทั้งนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับจำนวนหน่วยกิต ลักษณะของรายวิชา การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน รวมทั้งการอื่นที่เกี่ยวข้องได้

ข้อ ๓๗ นิสิตที่เรียนครบรายวิชาที่เข้าข่ายสำเร็จการศึกษาแล้ว แต่ยังไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้ ต้องยื่นคำร้องขอรักษาสภาพนิสิต และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งนิสิตต้องชำระค่ารักษาสภาพ

ข้อ ๓๘ การขอเพิ่มหรือการลดรายวิชา (Add and Drop) หมายถึง การที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาไปแล้วบางส่วน แต่มีความจำเป็นจะต้องเพิ่มหรือลดรายวิชาโดยจำนวนหน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้นต้องไม่เกินหรือต่ำกว่าจำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา ตามข้อ ๓๒ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาที่เรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

(๒) การขอลดรายวิชาที่เรียนต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

(๓) การขอเพิ่มหรือการขอลดรายวิชาเรียน ต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

(๔) การของดเรียนรายวิชา หมายถึง การที่นิสิตของงดเรียนรายวิชาที่ลงทะเบียนไปแล้ว บางรายวิชาหรือทุกรายวิชาในภาคการศึกษาที่กำลังเรียนเพราะไม่ประสงค์จะเรียน หรือมีเหตุจำเป็น การของงดเรียนรายวิชานี้ในเอกสารแสดงผลการเรียนจะได้รับผลการเรียนเป็น "W" และให้ดำเนินการ ดังนี้

(ก) การของงดเรียนรายวิชาที่เรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

(ข) การของงดเรียนบางรายวิชา หรือทุกรายวิชาต้องกระทำก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค การศึกษารุ่นแรกไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นวิชาที่นิสิตมีเจตนาสอบทุจริตหรือกระทำการทุจริตในการวัดผล และนิสิตไม่มีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๙ นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชานั้น เว้นแต่กรณีที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น หรือกรณีตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๔๐ ระบบการให้คะแนน

(๑) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้แสดงเป็นระดับขั้น ซึ่งมีความหมายและค่าระดับขั้น ดังนี้

- ๑๘ -

| ระดับชั้น | ความหมาย | ค่าระดับชั้น |
|-----------|------------|--------------|
| A | ดีเยี่ยม | ๔.๐ |
| B+ | ดีมาก | ๓.๕ |
| B | ดี | ๓.๐ |
| C+ | ค่อนข้างดี | ๒.๕ |
| C | พอใช้ | ๒.๐ |
| D+ | อ่อน | ๑.๕ |
| D | อ่อนมาก | ๑.๐ |
| F | ตก | ๐ |

(ก) การให้ระดับชั้น F ในรายวิชาใด ให้กระทำในกรณีต่อไปนี้ด้วย

- ๑) นิสิตขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัด
- ๒) นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์
- ๓) นิสิตทุจริตในการวัดผล
- ๔) นิสิตส่อเจตนาทุจริต

(ข) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ที่ไม่แสดงเป็นค่าระดับชั้น ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

| สัญลักษณ์ | ความหมาย |
|-----------|-----------------------------------|
| S | ผ่านตามเกณฑ์ |
| I | การประเมินยังไม่สมบูรณ์ |
| U | ไม่ผ่านตามเกณฑ์ |
| W | งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ |
| au | ลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต |

(ค) การให้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- ๑) นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ใน ข้อ ๔๐ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วย หรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยรายวิชาที่สังกัด
- ๒) อาจารย์ผู้สอน หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา และคณบดีคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัดเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

๓) นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ I จะต้องได้รับการประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ซึ่งการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้นอื่น ให้อยู่ในการกำกับดูแลของคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัด หากการแก้สัญลักษณ์ I ไม่เสร็จสิ้นใน

๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะที่รายวิชาสังกัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ภาคการศึกษา หากดำเนินการไม่เสร็จสิ้น กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษากจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับชั้น F ทั้งนี้ ยกเว้นการได้สัญลักษณ์ I ของงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์

(ง) การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- ๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชา
- ๒) นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน
- ๓) นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น
- ๔) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัด ให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I ที่นิสิตได้รับตาม (ข) และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนสัญลักษณ์แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

(๒) ระบบการให้คะแนนสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

| สัญลักษณ์ | ความหมาย |
|-----------|--|
| S | ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory) |
| I | การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) |
| U | ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory) |

(ก) คณะกรรมการสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์เป็นผู้พิจารณาให้คะแนนสอบปากเปล่างานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์

(ข) การติดตาม กำกับความก้าวหน้าของงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๓) การนับคะแนนหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย

(ก) การนับคะแนนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น ทั้งที่สอบได้และสอบตก

(ข) การนับคะแนนหน่วยกิตสะสมรายวิชาของนิสิตในภาคการศึกษานั้น ให้นำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

(ค) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยเฉพาะภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

(ง) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตของรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร ตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(จ) ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตได้สัญลักษณ์ I ให้คำนวณค่าเฉลี่ยเฉพาะภาคการศึกษานั้น โดยนับเฉพาะวิชาที่ไม่ได้สัญลักษณ์ I เท่านั้น

(ง) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมรายวิชาของนิสิตเพื่อให้ได้ครบตามหลักสูตร ให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ลำดับชั้น C ขึ้นไปเท่านั้น และในกรณีที่มผลการเรียนของรายวิชาเดียวกันมากกว่า ๑ ครั้งขึ้นไป ให้ใช้ผลการเรียนสูงสุดเพียงครั้งเดียวมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๔๑ การเรียนซ้ำหรือการเรียนแทน

(๑) รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ระดับชั้น C+ หรือ C นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำ เมื่อได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร

(๒) รายวิชาบังคับในหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ระดับชั้น D+ หรือ D หรือ F นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ ๔๒ การลงทะเบียนข้ามประเภทนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๓ การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๔ การย้ายคณะ/วิทยาลัย ถ้านิสิตมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนสาขาวิชาต่างคณะ/วิทยาลัย ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้ นิสิตจะต้องศึกษารายวิชาในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต มีรายวิชาที่สามารถโอนเข้าสาขาวิชาใหม่ได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และทุกวิชาที่จะขอโอนต้องได้รับระดับคะแนน B ขึ้นไป หรือ S แล้วแต่กรณี และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ นิสิตอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาได้หลังจากที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี โดยมีศักยภาพในการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ในสาขาวิชาใหม่ได้เมื่อดำเนินการแล้วให้คณบดีคณะ/วิทยาลัยที่รับนิสิตเข้าสังกัดแจ้งให้นายทะเบียนและบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๔๕ การเปลี่ยนประเภทนิสิต นิสิตสามารถเปลี่ยนประเภทนิสิตได้ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๖ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนิสิต/นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๗ การโอนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่ได้ศึกษามาทั้งจากสถาบันการศึกษาอื่นและจากมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

- ๒๑ -

ข้อ ๔๘ การบันทึกผลการเรียนในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จากการลงทะเบียนเรียนและการประเมินผลในหมวดนี้ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๖ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๔๙ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาประกอบด้วย อาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์พิเศษ

(๑) คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม อาจารย์ผู้สอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ และอาจารย์พิเศษของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาระดับที่ใช้บังคับอยู่ และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) คณะ/วิทยาลัยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/วิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่กำกับ ดูแลคุณภาพ และการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรในองค์รวมของคณะ/วิทยาลัยนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ทั้งนี้ จำนวน องค์ประกอบ การได้มา และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าวให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

คณะ/วิทยาลัยอาจให้คณะกรรมการประจำส่วนงานปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะตามวรรคหนึ่งก็ได้

หมวด ๗ การสอนและการสอบ

ข้อ ๕๐ การจัดการเรียนการสอน การกำหนดตารางสอนและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรให้เป็นไปตามที่คณะ/วิทยาลัยประกาศกำหนด ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง ตารางสอน สถานที่สอน และอาจารย์ผู้สอน ต้องแจ้งให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้าตามสมควร และ คณะ/วิทยาลัยต้องออกประกาศเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกันด้วย

ข้อ ๕๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และ อาจารย์พิเศษในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีคุณสมบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่ และต้องปรากฏชื่อในตารางสอนด้วย กรณีการให้ผู้อื่นที่ไม่ปรากฏชื่อในตารางสอนทำการสอนแทนจะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุผลอันสมควร และได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

- ๒๒ -

ข้อ ๕๒ ในการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ๑ คน แต่เพื่อประโยชน์ในทางวิชาการ อาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีกไม่เกิน ๒ คน
การทำงานนิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๓ ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่

ข้อ ๕๔ การสอบรายวิชา

(๑) การสอบรายวิชา ต้องกำหนดไว้ในตารางสอน กรณีที่ไม่สามารถกำหนดได้หรือจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง ต้องประกาศให้นิสิตทราบล่วงหน้าตามสมควร

(๒) กำหนดการสอบระหว่างภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย กรณีที่รายวิชาใดที่ต้องวัดผลโดยการสอบ แต่ไม่สามารถจัดการสอบตามประกาศดังกล่าวได้ ให้ผู้รับผิดชอบขออนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

(๓) กำหนดการสอบประจำภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๕ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

(๑) การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบสำหรับหลักสูตรปริญญาโท แผนก ข อาจเป็นการสอบข้อเขียนและ/หรือสอบปากเปล่าในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัดความสามารถในการบูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษาไปแล้วของนิสิต การสอบประมวลความรู้ให้กระทำโดยคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ที่คณะเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

(๒) หลักเกณฑ์การสอบประมวลความรู้ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๖ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๑) การสอบวัดคุณสมบัติสำหรับหลักสูตรปริญญาเอก เป็นการสอบวัดความรู้รอบยอดทักษะเชิงวิเคราะห์ และศักยภาพของนิสิตในการทำงานวิจัยโดยอิสระ เพื่อแสดงถึงศักยภาพและความพร้อมของนิสิตที่จะทำวิจัยและเขียนดุษฎีนิพนธ์ต่อไป

(๒) หลักเกณฑ์การสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๗ การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๘ การเสนอขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๙ การสอบวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

- ๒๓ -

ข้อ ๒๐ การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือดุชฎินิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

(๑) ปริญญาโท

(ก) แผน ก แบบ ก ๑ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(ข) แผน ก แบบ ก ๒ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าวอย่างน้อย ๑ เรื่อง

(ค) แผน ข รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(๒) ปริญญาเอก

(ก) แบบ ๑ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานดุชฎินิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(ข) แบบ ๒ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานดุชฎินิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการได้รับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๒๓ นิสิตต้องส่งเล่มงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือดุชฎินิพนธ์ที่ผ่านการประเมินผลจากคณะกรรมการสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือดุชฎินิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยตามจำนวนและรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเพื่อให้คณะบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

- ๒๔ -

ข้อ ๖๔ ในกรณีที่มีมติไม่ผ่านการประเมินผลงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ นิสิตมีสิทธิอุทธรณ์ผลการพิจารณาการไม่ผ่านการประเมินต่อบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖๕ ในกรณีที่มีมติไม่ผ่านการประเมินผลดุษฎีนิพนธ์ นิสิตอาจได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นนิสิตปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน โดยคณะกรรมการสอบปากเปล่า ดุษฎีนิพนธ์พิจารณาในเบื้องต้น นิสิตต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนระดับการศึกษาผ่านประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา และคณะ/วิทยาลัยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๖๖ ลิขสิทธิ์ของงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัย นิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถนำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของงานดังกล่าวไปเผยแพร่เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

การเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของงานดังกล่าว รวมถึงผลงานอื่นอันเนื่องมาจากงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของงานดังกล่าวในลักษณะเพื่อการค้าหรือเพื่อการอื่น ต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจตามที่กำหนดไว้ในระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖๗ ในกรณีที่พบว่ามีการคัดลอกหรือมีการซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่น หรือมีการจ้างทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาถอดถอนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ชิ้นนั้นได้ ทั้งนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาการถอดถอนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์

ข้อ ๖๘ ขั้นตอนและวิธีการในการเสนอผลการศึกษา การรับรองผลการศึกษา การอนุมัติผลการศึกษา และการบันทึกผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๖๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบทะเบียนเพื่อการบันทึกข้อมูลของนิสิตที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามข้อบังคับนี้ โดยต้องเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ ทันสมัย มีความปลอดภัย และกำหนดวิธีการในการกำกับดูแลที่ดี

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๗๐ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับนี้แล้วต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน ดังนี้

- ๒๕ -

- (๑) ไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย
- (๒) มีความประพฤติดี สมศักดิ์ศรีแห่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- (๓) ไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ห้ามไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (๔) ต้องไม่ถูกเพิกถอนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์
- (๕) เหตุอื่นตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗๑ บัณฑิตวิทยาลัยจะเสนอขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญามหาบัณฑิต หรือปริญญาดุษฎีบัณฑิตให้แก่บัณฑิตที่ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

- (๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

เมื่อนิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ยื่นคำร้องขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา คณะและบัณฑิตวิทยาลัย ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น โดยมีเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

(ก) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐

(ข) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด

(ค) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(ง) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(จ) เงื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเงื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย

ให้ถือว่าวันสุดท้ายของภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นวันสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

- (๒) ปริญญามหาบัณฑิต

เมื่อนิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ยื่นคำร้องขอรับ

ปริญญามหาบัณฑิตผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา คณะและบัณฑิตวิทยาลัย ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น โดยมีเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

(ก) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑

๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐

๒) กรณีที่เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่ับหน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

๓) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

- ๒๖ -

- ๔) สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๕) ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อมแนบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๖) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไปตามข้อ ๖๒ (๑) (ก)
- ๗) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือเจื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย
- (ข) ปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๒
- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- ๔) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ๕) สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๖) ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อมแนบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๗) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไปตามข้อ ๖๒ (๑) (ข)
- ๘) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือเจื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย
- (ค) ปริญญาโท แผน ข
- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- ๔) ผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น
- ๕) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ๖) สอบงานนิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๗) ส่งเล่มงานนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๘) งานนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของงานนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ตามข้อ ๖๒ (๑) (ค)
- ๙) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเจื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) ปริญญาตรีบัณฑิต

เมื่อนีลิตคาดว่าสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ยื่นคำร้องขอรับ
ปริญญาตรีบัณฑิตผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา
คณะและบัณฑิตวิทยาลัย ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น โดยมี
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

(ก) ปริญญาเอก แบบ ๑

- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) กรณีที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่น
เพิ่มโดยไม่นับหน่วยกิต ต้องได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
- ๔) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศ
ของมหาวิทยาลัย
- ๕) สอบดุษฎีนิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๖) ส่งเล่มดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อม
แนบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๗) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไป
ตามข้อ ๖๒ (๒) (ก)
- ๘) ข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรจะกำหนดโดยความเห็นชอบของ
มหาวิทยาลัย

(ข) ปริญญาเอก แบบ ๒

- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์
แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- ๔) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
- ๕) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศ
ของมหาวิทยาลัย
- ๖) สอบดุษฎีนิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๗) ส่งเล่มดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อม
แนบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๘) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไป
ตามข้อ ๖๒ (๒) (ข)
- ๙) เจือปนอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเงื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของ
บัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๗๒ การอนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญา
มหาบัณฑิต และปริญญาคุณวุฒิปบัณฑิต เมื่อนิสิตมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสำเร็จการศึกษา ให้
คณะ/วิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

(๑) เสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา

(๓) เสนอต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อสภาวิชาการ และ
สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเสนอการให้ประกาศนียบัตรชั้นใดชั้นหนึ่งและปริญญาแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย

(๔) เมื่อสภาวิชาการให้ความเห็นชอบแล้วจึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติการให้
ปริญญาและประกาศนียบัตรชั้นใดชั้นหนึ่งแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ถือว่าวันที่บัณฑิตวิทยาลัยได้รับเล่มงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือคหุขุฎินิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
และแสดงหลักฐานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดครบถ้วน
เป็นวันสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การกำหนดหลักฐานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสำเร็จ
การศึกษาให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๗๓ สภามหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงหรือเพิกถอนการให้ปริญญาหรือ
ประกาศนียบัตรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยที่กำหนดว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๗๔ ให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสิทธิได้รับหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผล
การศึกษา (Transcript) และใบประกาศนียบัตรหรือใบปริญญาบัตรตามแบบและวิธีการที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗๕ นิสิตผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามความในหมวดนี้ ต้องแสดงความจำนงขอรับ
ประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาภายในระยะเวลาที่
กำหนด มิฉะนั้นต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย และอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ
ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๗๖ มหาวิทยาลัยอาจจัดพิธีเพื่อมอบใบปริญญาหรือใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษา ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับผู้มีสิทธิเข้ารับใบปริญญาหรือใบประกาศนียบัตรหรือ
การอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

- ๒๙ -

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๗ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการออกระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่พึงดำเนินการตามข้อบังคับนี้ภายใน ๑ ปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

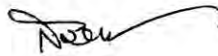
ในระหว่างที่ยังมีได้ออกระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง ให้บรรดาระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ที่มีอยู่ก่อนในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงใช้ได้ต่อไป จนกว่า มีการออกระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง

การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้ดำเนินการไปก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีผลได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดแย้งกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติฉบับที่ใช้อยู่

ในกรณีที่มีข้อขัดข้องในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดี โดยคำแนะนำของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๗๘ สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาก่อนภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และยังมีสถานภาพนิสิตอยู่ อาจนำความในข้อ ๔๐ (๓) มาบังคับใช้ได้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณสมหวัง พิธิยานุวัฒน์)

ประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

- สำเนา -

คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
ที่ ๐๐๕๐ / ๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๕

ตามที่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ดำเนินการบริหารหลักสูตรมาจนถึงรอบระยะเวลาของการปรับปรุงหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๒๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการกำหนดตำแหน่งคุณสมบัติ วิธีการสรรหาอำนาจและหน้าที่ และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งบุคคลผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ศาสตราจารย์ศุภชัย ยาวะประภาษ
๒. รองศาสตราจารย์ธันยวัฒน์ รัตนลัค
๓. นายธนนชัย บุญมาก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) อธิพงษ์ บัวหล้า

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อธิพงษ์ บัวหล้า)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นายธัช ชันธประสิทธิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ