



ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา
เรื่อง คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของผู้ใช้บริการของมหาวิทยาลัยบูรพา

โดยมหาวิทยาลัยบูรพา ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการของมหาวิทยาลัย จึงจัดทำคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวฉบับนี้เพื่อให้ผู้ใช้บริการของมหาวิทยาลัยได้ทราบรายละเอียดวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูล ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ใช้กับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้ให้บริการ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เก็บรวบรวมและได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๕ (๑) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โปรดอ่านและทำความเข้าใจในวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

บทนิยาม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา

“เจ้าของข้อมูล” หมายความว่า บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นิสิต นักเรียน ผู้เข้าอบรม วิทยากร ผู้ใช้งานเว็บไซต์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ กับการดำเนินการของมหาวิทยาลัย

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และหมายความรวมถึงพนักงานตามภารกิจ

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย และนิสิตนักศึกษา จากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย รวมถึงนิสิตที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” คณะศึกษาศาสตร์

“ผู้เข้าอบรม” หมายความว่า ผู้ที่เข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยหรือเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ทั้งที่เป็นหลักสูตรฝึกอบรมในชั้นเรียน หลักสูตรฝึกอบรมแบบออนไลน์ และการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ e-learning

“วิทยากร” หมายความว่า ผู้ที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้แก่ผู้เข้าอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดโดยมหาวิทยาลัย

“ผู้ใช้งานเว็บไซต์” หมายความว่า ผู้เข้าชมหรือใช้งานเว็บไซต์ที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้ควบคุมดูแล รวมทั้งระบบ แอปพลิเคชัน อุปกรณ์ หรือช่องทางการสื่อสารอื่นซึ่งควบคุมดูแลโดยมหาวิทยาลัย และส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยบูรพา

“ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ” หมายความว่า ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินการของมหาวิทยาลัยนอกเหนือจาก ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นิสิต นักเรียน ผู้เข้าอบรม วิทยากร และผู้ใช้งานเว็บไซต์

มหาวิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ ดังนี้

ขอบเขตด้านเนื้อหา

ประกาศนี้เป็นการกำหนดหลักการและหลักปฏิบัติกลาง (Main Notice) โดยมหาวิทยาลัยมีการดำเนินกิจกรรมและการให้บริการที่หลากหลาย ทั้งกิจกรรมสำหรับบริการภายนอกและกิจกรรมสำหรับการดำเนินกิจการภายใน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยแต่ละกิจกรรมและบริการเหล่านั้นจำเป็นต้องมีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูล โดยแต่ละกิจกรรมและบริการต่าง ๆ จะอธิบายและให้รายละเอียดกับเจ้าของข้อมูลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลที่แต่ละกิจกรรมหรือแต่ละบริการมีการดำเนินการเป็นการเฉพาะ

ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ให้เก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็นภายใต้ฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

๑. เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจสาธารณะหรือการใช้อำนาจอรัฐที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัย
 ๒. เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยหรือของบุคคลอื่น โดยประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล
 ๓. เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลก่อนการเข้าทำสัญญา
 ๔. เป็นการจำเป็นในการปกป้องหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล
 ๕. เป็นการจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด
 ๖. เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนอกจากวรรคหนึ่งจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการให้ได้มาซึ่งความยินยอมที่สมบูรณ์นั้นด้วย

วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลให้ดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อประกอบการรับสมัครและพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าศึกษาต่อ
๒. เพื่อประกอบการรับสมัครและพิจารณาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

๓. เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านการเรียนการสอนและการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ตลอดจนการศึกษาวิจัยของมหาวิทยาลัย
๔. เพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุของมหาวิทยาลัย
๕. เพื่อการรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย
๖. เพื่อการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยให้กับเจ้าของข้อมูลทราบ ตลอดจนเชิญชวนเจ้าของข้อมูลเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
๗. รับเงิน จ่ายเงิน หรือดำเนินการใด ๆ ด้านการคลังและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
๘. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่นที่มหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติ
- การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามวรรคหนึ่ง จะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม มีดังนี้

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	ตัวอย่างรายการข้อมูลส่วนบุคคล
๑. ข้อมูลที่เก็บโดยตรงผ่านการกรอกข้อมูลใน เว็บไซต์ ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย หรือ เอกสารใบสมัครที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครเข้า ศึกษาคือเป็นนักเรียนหรือนิสิต การรับสมัคร พนักงานมหาวิทยาลัย การรับสมัครผู้บริหารหรือ คณะกรรมการของมหาวิทยาลัย การสมัครเป็นผู้ เข้าอบรมในหลักสูตรฝึกอบรม และการขึ้น ทะเบียนเป็นผู้ใช้บริการโรงพยาบาล เป็นต้น	ข้อมูลส่วนตัว : ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน เป็นต้น ข้อมูลการติดต่อ : ที่อยู่ติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์มือถือ อีเมล ไอดีไลน์ เป็นต้น ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของท่าน : อาชีพ ตำแหน่ง หน่วยงานต้นสังกัด ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประวัติการฝึกอบรม เป็นต้น ข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ เช่น โรคประจำตัว การแพ้ยาหรือแพ้ อาหาร เป็นต้น โดยข้อมูลเหล่านี้ท่านยินยอมให้ มหาวิทยาลัยด้วยความสมัครใจ
๒. ข้อมูลที่เก็บโดยการใช้เทคโนโลยีตรวจจับหรือ ติดตามพฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย	เว็บไซต์คุกกี้ ข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ ข้อมูลการใช้ Application, Device ID, Browsing history
๓. ข้อมูลที่เก็บรวบรวมระหว่างการจัดฝึกอบรม สัมมนา ประชาพิจารณ์ หรือกิจกรรมใด ๆ ที่จัด โดยมหาวิทยาลัย	เช่น ข้อมูลผลการทดสอบความรู้ก่อน - หลังการอบรม ผล สำรวจความพึงพอใจต่อการอบรม ผลสำรวจความพึง พงใจต่อวิทยากร การบันทึกภาพถ่ายหรือวิดีโอกิจกรรม เป็นต้น
๔. ข้อมูลที่จัดเก็บระหว่างการเข้าใช้พื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัย	การบันทึกภาพโดยใช้กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ

ข้อ ๑ การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล มหาวิทยาลัยจะไม่เผยแพร่ จำหน่าย จ่าย แจก แลกเปลี่ยน โอนหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้เก็บรวบรวมไว้ให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ หรือบุคคลอื่นร้องขอ เพื่อการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามคำสั่งของผู้มีอำนาจ หรือตามคำสั่งหรือหมายศาล

(๒) กรณีหน่วยงานต้นสังกัดของเจ้าของข้อมูลร้องขอเป็นหนังสือมายังมหาวิทยาลัย เพื่อให้จัดส่งรายงานข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล

(๓) กรณีหน่วยงานเครือข่าย คู่สัญญา ผู้ให้บริการ หรือบุคคลผู้เกี่ยวข้อง ได้ร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล หรือกรณีที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นในการให้บริการของมหาวิทยาลัยซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับข้อมูลของท่านเจ้าของข้อมูล

(๔) ประกาศต่อสาธารณะ ได้แก่ ภาพกิจกรรม คลิปวิดีโอกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ซึ่งมีผู้เข้าอบรมหรือวิทยากรปรากฏเป็นส่วนใดส่วนหนึ่งของสื่อ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และประกาศผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

กรณีที่การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการขอความยินยอมตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑ สิทธิของเจ้าของข้อมูลมีดังนี้

(๑) สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ที่มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวมโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่กรณีที่มหาวิทยาลัยมีสิทธิปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล และกรณีที่การขอเข้าถึง ขอรับ และขอเปิดเผยของเจ้าของข้อมูลจะส่งผลกระทบต่อโอกาสก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

(๒) สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

(๓) สิทธิในการขอให้มหาวิทยาลัยระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

(ก) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูล ให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

(ข) ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

(ค) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งแก่เจ้าของข้อมูลในการเก็บรวบรวม แต่เจ้าของข้อมูล ประสงค์ให้มหาวิทยาลัยเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของเจ้าของข้อมูล

(ง) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำลังพิสูจน์ให้เจ้าของข้อมูลเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล เพื่อประโยชน์สาธารณะเนื่องจากการที่เจ้าของข้อมูลได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล

(๔) สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล เว้นแต่กรณีที่มีมหาวิทยาลัยมีเหตุในการปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลโดยชอบด้วย

(๕) สิทธิในการขอเพิกถอนความยินยอม กรณีที่เจ้าของข้อมูลให้ความยินยอมเพื่อให้มหาวิทยาลัย เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลอยู่กับมหาวิทยาลัย เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธินั้นโดยกฎหมายหรือมีสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของเจ้าของข้อมูลจะไม่กระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๖) สิทธิในการขอลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล กรณีที่พบว่าข้อมูลดังกล่าวหมดความจำเป็นที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้นตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยแล้ว หรือกรณีที่เจ้าของข้อมูลได้ถอนความยินยอมและมหาวิทยาลัยไม่มีอำนาจดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลได้ หรือเจ้าของข้อมูลได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลและมหาวิทยาลัยไม่สามารถอ้างเหตุปฏิเสธการคัดค้านได้ หรือในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑ มหาวิทยาลัยจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่านั้น ตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในนโยบาย ประกาศหรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลสิ้นความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวแล้ว มหาวิทยาลัยจะทำการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป ตามรูปแบบและมาตรฐานการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่คณะกรรมการหรือกฎหมายจะได้ประกาศกำหนดหรือตามมาตรฐานสากล ในกรณีที่มีข้อพิพาท การใช้สิทธิหรือคดีความอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะ得以มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

คุกกี้

ข้อ ๑ มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวมและใช้คุกกี้รวมถึงเทคโนโลยีอื่นในลักษณะเดียวกับในเว็บไซต์ที่อยู่ภายใต้ความดูแลของมหาวิทยาลัย หรือบนอุปกรณ์ของเจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ เพื่อการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการให้บริการของมหาวิทยาลัย และเพื่อให้ผู้ใช้บริการซึ่งเป็นผู้ใช้งานได้รับความสะดวกและประสบการณ์ที่ดีในการใช้งานบริการของมหาวิทยาลัย และข้อมูลเหล่านี้จะถูกนำไปเพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น โดยผู้ใช้บริการสามารถตั้งค่าหรือลบการใช้งานคุกกี้ได้ด้วยตนเองจากการตั้งค่าในเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) ของผู้ใช้บริการ

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลส่วนบุคคลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) โดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งมหาวิทยาลัย พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยอ้างไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้แทน

ข้อ ๑ ให้มหาวิทยาลัยเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล เมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูล ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลเป็นผู้เยาว์ ผู้ไร้ความสามารถ หรือผู้เสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ เป็นผู้มีสิทธิในการร้องขอข้อมูลส่วนบุคคล แล้วแต่กรณี

มหาวิทยาลัยอาจปฏิเสธสิทธิการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่งได้ในกรณีที่มิได้มีกฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูลได้

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย มีการคัดค้านการจำกัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการบันทึกหลักฐานคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลภายนอกหรือผู้ให้บริการช่วง

ข้อ ๑ ในกรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจมอบหมายหรือจัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคคลภายนอก เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของมหาวิทยาลัย โดยต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย

การมอบหมายให้บุคคลภายนอกทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีข้อตกลงระบุนิติและหน้าที่ของมหาวิทยาลัยในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและของบุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงกำหนดรายละเอียดประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ประมวลผล รวมถึงวัตถุประสงค์ขอบเขตในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและข้อตกลงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตที่ระบุในข้อตกลงและตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยเท่านั้น โดยไม่สามารถประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้

ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีการมอบหมายผู้ให้บริการช่วง เป็นผู้ประมวลผลช่วงเพื่อทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยต้องกำกับให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจัดให้มีเอกสารข้อตกลงระหว่างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประมวลผลช่วง ในรูปแบบและมาตรฐานที่ไม่ต่ำกว่าข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

การเชื่อมต่อเว็บไซต์หรือบริการภายนอก

ข้อ ๑ ในกรณีที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยอาจมีการเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลภายนอก ซึ่งเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวอาจมีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวที่มีเนื้อหาสาระแตกต่างจากประกาศนี้ ให้เจ้าของข้อมูลศึกษา นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์หรือบริการนั้น ๆ เพื่อทราบใน

รายละเอียดก่อนการใช้งาน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยไม่มีความเกี่ยวข้องและไม่มีอำนาจควบคุมถึงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวและไม่สามารถรับผิดชอบต่อเนื้อหา นโยบาย ความเสียหาย หรือการกระทำอันเกิดจากเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลภายนอก

การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑ การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ที่มีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลได้ โดยต้องปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

การปรับปรุงหรือแก้ไขคำประกาศความเป็นส่วนตัว

ข้อ ๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้อย่างที่เห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.buu.ac.th อย่างไรก็ดี มหาวิทยาลัยขอให้เจ้าของข้อมูลตรวจสอบเพื่อรับทราบประกาศฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่เจ้าของข้อมูลจะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้งานหรือบริการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ของเจ้าของข้อมูล ถือเป็น การรับทราบตามข้อตกลงในประกาศนี้ ทั้งนี้ ขอให้หยุดการใช้งานเมื่อเจ้าของข้อมูลไม่เห็นด้วยกับข้อตกลงในประกาศฉบับนี้ หากเจ้าของข้อมูลยังคงใช้งานต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว ถือว่าเจ้าของข้อมูลได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

การติดต่อสอบถาม

ข้อ ๑ เจ้าของข้อมูลสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง

จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑

ช่องทางการติดต่อ อีเมล : dpo@buu.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕