



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
ชื่อหลักสูตร	4
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	4
ลักษณะและประเภทของหลักสูตร	4
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	4
รูปแบบของหลักสูตร	4
สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	5
ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	5
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	6
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	6
สถานที่จัดการเรียนการสอน	6
สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	7
ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	9
ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบันหลักสูตรที่นำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร	10
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	11
ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	11
แผนพัฒนาปรับปรุง	12
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	14
ระบบการจัดการศึกษา	14
การดำเนินการหลักสูตร	14
หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	17
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	29
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	30
การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	30
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program learning outcomes, PLO)	31
ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Yearly learning outcomes, YLO)	31

ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)	33
กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	
การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน	36
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร	38
สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	39
กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	39
กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	39
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร	40
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	40
การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	40
การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	40
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	41
การกำกับมาตรฐาน	41
บัณฑิต	41
นิสิต	41
อาจารย์	42
หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	42
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	42
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	44
หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	45
การประเมินประสิทธิผลของการสอน	45
การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	45
การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	45
การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง	45
ภาคผนวก	
เอกสารแนบหมายเลข 1 คำอธิบายรายวิชา	47
เอกสารแนบหมายเลข 2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	53
เอกสารแนบหมายเลข 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	61
เอกสารแนบหมายเลข 4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	64
เอกสารแนบหมายเลข 5 ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและ	65

	หลักสูตรปรับปรุง (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)	
เอกสารแนบหมายเลข 6	ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	71
เอกสารแนบหมายเลข 7	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562	72

หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัส 25490191109837
ภาษาไทย: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ: Master of Public Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อปริญญาภาษาไทย: รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ: Master of Public Administration
อักษรย่อภาษาไทย: รป.ม.
อักษรย่อภาษาอังกฤษ: M.P.A.

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 1	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
แผน ก แบบ ก 2	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
แผน ข	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาโท

5.2 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

5.3 การรับเข้าศึกษา

- รับเฉพาะนิสิตไทย
- รับเฉพาะนิสิตต่างชาติ
- รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ (นิสิตต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ดี)

5.4 ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่น (ภาครัฐ ภาคเอกชน หรือชุมชน)

- เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ
- เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น
ชื่อสถาบัน.....
รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน
- EEC model
- CWIE
- อื่น ๆ ระบุ
- เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น/ หน่วยงานอื่น
ชื่อสถาบัน.....ประเทศ.....
รูปแบบของการร่วม
- ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯอื่น เป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน (หรือมากกว่า 2 สถาบัน)

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (เช่น ทวิปริญญา)
- อื่น ๆ (ระบุ).....

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เปิดสอน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565
ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
- สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
- สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

- สภาวิชาชีพ.....เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่
- วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขา รัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรองค์กรอิสระต่างๆ
- 8.2 ผู้ประกอบการ เจ้าของธุรกิจ บุคลากรบริษัทเอกชน
- 8.2 ผู้นำภาคประชาสังคม บุคลากรองค์กรไม่แสวงกำไร (NPOs) บุคลากรองค์กรพัฒนาเอกชน (NGOs) บุคลากรองค์กรระหว่างประเทศ และอื่นๆ

9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- (1) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0061X-XX-X

ร.ด. (การเมืองการปกครองและรัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548

ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2537

ร.ป.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ.2544

กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2534

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 5 เรื่อง

- (2) นายไพฑูรย์โพธิสว่าง เลขประจำตัวประชาชน 3-3017-0027X-XX-X

Ph.D. (Political Science) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2532

พ.บ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2526

วท.บ. (วนศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2523

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 4 เรื่อง

- (3) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0007X-XX-X

ปร.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2551

ร.ป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2544

อส.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2538

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 6 เรื่อง

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- ในสถานที่ตั้ง
- นอกสถานที่ตั้ง ได้แก่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ท่ามกลางโลกาภิวัตน์ทางเศรษฐกิจและการพลิกผันทางเทคโนโลยี ประเทศไทยจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ซึ่งเป็นแนวทางการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งหวังให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก โดยหนึ่งในประเด็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญ คือ โครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงไทย เชื่อมโลก ผ่านการสร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษในการเร่งรัดการลงทุนและพัฒนาเทคโนโลยี โดยเฉพาะโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่ 3 จังหวัด ในภาคตะวันออก ได้แก่ ระยอง ชลบุรี และฉะเชิงเทรา โครงการพัฒนา EEC เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและทางสังคม เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นสำคัญ แต่อย่างไรก็ตามหากพิจารณาประเด็นเศรษฐกิจโลกในระยะ 5 ปีข้างหน้า พบว่ายังมีแนวโน้มขยายตัวช้าและมีความเสี่ยงจากความผันผวน ในระบบเศรษฐกิจและการเงินโลกในเกณฑ์สูง ซึ่งส่งผลให้ประเทศไทยต้องเผชิญกับความเสี่ยงสำคัญ ได้แก่ ความไม่แน่นอนของการปรับเปลี่ยนทิศทางการดำเนินนโยบายการเงินของมหาอำนาจทางเศรษฐกิจ อาทิ สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป และญี่ปุ่น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาคการเงินและการประกอบธุรกิจของไทย นอกจากนี้ การเปิดเสรีทางการค้าก่อให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น รวมทั้งภาคการบริการและการท่องเที่ยวทำให้ประเทศไทยต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สามารถแข่งขันได้ อย่างไรก็ตาม การเปิดเสรีทางการค้าดังกล่าวจะเป็น โอกาสของประเทศไทยในการใช้ประโยชน์จากความเชื่อมโยงในอนุภูมิภาคและภูมิภาคให้สนับสนุนการพัฒนา ห่วงโซ่มูลค่าร่วมกัน ทั้งนี้ ปัจจัยภายนอกที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่

ตลาดเกิดใหม่มีบทบาทสูงขึ้น ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์เศรษฐกิจ เป็นแหล่งวัตถุดิบ แรงงาน และตลาดที่มีกำลังซื้อทั้งบราซิล รัสเซีย อินเดีย จีน แอฟริกาใต้ทั้งนี้ภูมิภาคเอเชีย จะเป็นศูนย์กลางพลังอำนาจทางเศรษฐกิจของโลก มีการไหลเข้าของการลงทุนในภาคการผลิตสูงโดยเฉพาะ อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ยานยนต์ และชิ้นส่วนและเป็นห่วงโซ่การผลิตที่สำคัญของโลก หรือเป็น “โรงงานผลิตแห่งเอเชีย” เพื่อส่งออกสู่ตลาดโลก และ

ดึงดูดให้ประเทศมหาอำนาจเดิมเข้ามารวมกลุ่มและ ขยายบทบาททางเศรษฐกิจในภูมิภาคมากขึ้น ผ่านการผลักดันให้เกิดการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ทั่วโลก เพื่อสร้างอำนาจต่อรอง อาทิ Trans-Pacific Partnership (TPP) และ Regional Comprehensive Economic Partnership (RCEP) รวมทั้งการเปิดเสรีมากขึ้นของอาเซียน ภายหลังจากปี 2558 ทั้งในภาคสินค้าและบริการ โดยเฉพาะภาคการเงิน ซึ่งเป็นโอกาสสำคัญหลายประการ อาทิ การเคลื่อนย้ายปัจจัยการผลิต ทุน แรงงาน อย่างเสรี การลดข้อจำกัดในด้านอุปสงค์ในประเทศซึ่งทำให้ภาคการผลิตสามารถขยายตลาดและพัฒนาตนเอง ให้มีความเข้มแข็งมากขึ้น รวมทั้งการใช้ความได้เปรียบด้านสถานที่ตั้งและด้านโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์ ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้เป็นศูนย์กลางทางการค้า การลงทุน การเงิน การบริการและการผลิต ภาคอุตสาหกรรม ในขณะที่การแข่งขันของประเทศในภูมิภาคอาเซียนจะสูงขึ้น ทั้งในเรื่องมาตรฐานสินค้าและ บริการสินค้าเกษตรไทยจะแข่งขันยากขึ้น จากการเริ่มลดภาษีสินค้าของประเทศกัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา เวียดนาม การเคลื่อนย้ายเสรีแรงงานทักษะที่เป็นทั้งโอกาสและอุปสรรคและการที่หลายประเทศมีเป้าหมาย การพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการในอนาคตที่คล้ายคลึงกันไม่ว่าจะเป็น อินโดนีเซีย มาเลเซีย เวียดนาม และ ไทย ทำให้การพัฒนาของแต่ละประเทศต้องคำนึงถึงความได้เปรียบเฉพาะตัวในการวางตำแหน่งทางยุทธศาสตร์การค้าสินค้าและบริการของตนเองซึ่งไทยต้องผลักดันการลงทุนของไทยไปประเทศอาเซียนมากขึ้น

จะเห็นได้ว่ารูปแบบการค้ามีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงไปสู่การค้าเสรีเฉพาะกลุ่มมากขึ้น และมีการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจที่หลากหลายขึ้น เพื่อขยายการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ ซึ่งจะเป็นทั้งโอกาสที่เปิดกว้างขึ้นสำหรับการค้าและการลงทุน แต่ในขณะเดียวกันการแข่งขันก็จะรุนแรงขึ้นทั้งในรูปของกลุ่มประเทศ และสำหรับแต่ละประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วง 5 ปีของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 นั้น เศรษฐกิจ การค้าและการลงทุนของโลกยังมีแนวโน้มขยายตัวได้ต่ำ ประเทศไทยจึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การแข่งขันและ ความร่วมมือระหว่างประเทศที่ชัดเจนขึ้น ทั้งในเรื่องฐานตลาดการค้าการลงทุนในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และในระดับโลก

จากสภาวะการณ์และการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจดังกล่าวได้ส่งผลให้องค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และการนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติเปลี่ยนไปจากเดิมอย่างมาก หากมองจากสภาวะทางเศรษฐกิจจะพบว่าภาครัฐไม่ได้เป็นผู้กำหนดหรือดำเนินนโยบายสาธารณะได้อย่างเสรี แต่จะต้องคำนึงถึงเงื่อนไขและบริบทต่างๆ มากขึ้น ทั้งบริบทระหว่างประเทศ บริบทการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ บริบทความเชื่อมโยงในอนุภูมิภาคและภูมิภาค

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเข้าสู่สังคมสูงวัยของโลกส่งผลต่อเศรษฐกิจและรูปแบบการดำเนินชีวิต องค์การสหประชาชาติได้ประเมินสถานการณ์ว่า ในช่วงปี 2544-2643 (ค.ศ. 2001-2100) จะเป็นศตวรรษแห่งผู้สูงอายุจากการเพิ่มขึ้นของประชากรผู้สูงอายุ โดยสัดส่วนผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 12.3 ในปี 2558 เป็นร้อยละ 13.8 ในปี 2563 ขณะที่วัยแรงงาน (อายุ 25-59 ปี) จะเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 45.4 เป็นร้อยละ 45.7 ในช่วงเวลาเดียวกัน แต่หลังจากปี 2563 วัยแรงงานจะลดลงอย่างต่อเนื่อง ส่วนวัยเด็ก (อายุ 0-25 ปี) ลดลงจากร้อยละ 42.3 เป็น ร้อยละ 40.8 ในช่วงเวลาดังกล่าว โดยประเทศพัฒนาแล้วจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์แล้ว และส่วนใหญ่ มีระยะเวลาในเตรียมตัว

สำหรับการเป็นสังคมสูงวัยค่อนข้างนานเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศกำลังพัฒนา เช่น ประเทศฝรั่งเศสใช้ระยะเวลา 115 ปี สวีเดน 85 ปี สหรัฐอเมริกา 69 ปี เป็นต้น ขณะที่ประเทศกำลังพัฒนาส่วนใหญ่ใช้ระยะเวลาที่สั้นกว่ามาก เช่น จาไมกา 25 ปี ศรีลังกา 23 ปี เป็นต้น สำหรับประเทศไทยมี ระยะเวลาที่เข้าสู่การเป็นสังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ค่อนข้างเร็วประมาณ 16 ปีก่อนที่จะเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ส่งผลต่อการออม การลงทุน และการคลังของประเทศ ขณะเดียวกันแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและกระจายตัว ของประชากรโลกที่พบว่ามากกว่าร้อยละ 50 จะอาศัยอยู่ในเขตเมือง ซึ่งมีสัดส่วนการบริโภคมากกว่าร้อยละ 80 ของประชากรทั้งหมด และกลุ่มผู้สูงอายุในประเทศที่พัฒนาแล้ว เป็นกลุ่มสำคัญที่ทำให้มีการบริโภคสินค้าและบริการเพิ่มมากขึ้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการบริโภคสินค้าและบริการด้านสุขภาพ ดังนั้น จึงเป็นโอกาสสำหรับ ประเทศไทยในการพัฒนาสินค้าและนวัตกรรมใหม่ๆ รวมทั้งการบริการทางการแพทย์และการดูแลผู้สูงอายุ เพื่อรองรับความต้องการของผู้สูงอายุในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว เช่น ธุรกิจ Nursing Home ธุรกิจด้านโรงแรมและ การท่องเที่ยวสำหรับผู้สูงอายุ เป็นต้น และยังก่อให้เกิดความต้องการแรงงานในสาขาอาชีพที่เน้นในกลุ่มผู้สูงอายุ มากขึ้นตามมา เช่น ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care Giver) เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การเป็นสังคมสูงวัยของโลกยังอาจเป็น ภัยคุกคามสำคัญสำหรับประเทศไทยด้วยเช่นกัน เนื่องจากการลดลงของวัยแรงงาน จึงอาจก่อให้เกิด การแย่งชิงประชากรวัยแรงงาน โดยเฉพาะคนที่มีศักยภาพสูง ซึ่งเป็นกำลังแรงงานสำคัญในการพัฒนาประเทศ

นอกจากนี้การเลื่อนไหลของกระแสวัฒนธรรมโลกที่ผสมผสานกับวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและรูปแบบการบริโภค พลวัตความเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรมไทย ที่ได้รับอิทธิพลจากกระแสวัฒนธรรมโลกมีสาเหตุจากโลกาภิวัตน์ เกิดการผสมผสานกันระหว่างวัฒนธรรม ส่งผลให้มี การเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิต ทักษะคิด ความเชื่อ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การเรียนรู้และการบริโภคในรูปแบบ ต่างๆ อาทิ การใช้สื่อออนไลน์ ในการจับจ่ายใช้สอยและการทำธุรกรรมต่างๆ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการมี ปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ โดยไม่จำเป็นต้องรู้จักตัวตนซึ่งกันและกัน การบริโภคสื่อหลายช่องทางในเวลาเดียวกัน ส่งผลให้คนไทยเข้าถึงข้อมูลได้อย่างไร้ขีดจำกัด เกิดการสร้างวัฒนธรรมร่วมสมัย และมีโอกาสสำหรับการสร้างสรรค์สินค้าและบริการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับประเทศ ขณะเดียวกัน อาจก่อให้เกิดวิกฤตทางวัฒนธรรม เนื่องจากขาดการคัดกรองและเลือกรับวัฒนธรรมที่ดีงาม จนทำให้คนไทย ละเลยอัตลักษณ์ มีพฤติกรรมที่เน้นบริโภคนิยมและค่านิยมที่ฟุ้งเฟ้อ ใช้ชีวิตแบบเร่งรีบ ไม่เคารพในสิทธิคนอื่น ขาดความเอื้อเฟื้อเกื้อกูล ซึ่งนำไปสู่การสูญเสียคุณค่าทางวัฒนธรรมดั้งเดิมและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ใน สังคมไทย

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

วิสัยทัศน์ประเทศไทย 2580 ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) กล่าวถึง “ความมั่นคง ความ มั่งคั่ง และความยั่งยืน” เป็นเป้าหมายของการพัฒนาประเทศ เพื่อพัฒนาคนไทยในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคน ดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อ

สิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม กอปรกับโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและทางสังคม เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564-2567 ซึ่งต้องการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล และการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จึงมุ่งสร้างความพร้อมเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพทางเศรษฐกิจของประเทศและระหว่างประเทศ อีกทั้งยังมุ่งตอบโจทย์ด้านการพัฒนาประเทศให้มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน บทบาทภาครัฐในการให้บริการซึ่งภาคเอกชนดำเนินการแทนได้ดีกว่าลดลง เพิ่มการใช้ระบบดิจิทัลในการให้บริการ ปัญหาคอร์รัปชันลดลง และการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระมากขึ้น การพัฒนาหลักสูตรจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มีความสามารถในการบริหารจัดการที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหาร โดยการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ ศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ รวมถึงการศึกษาวิจัยและพัฒนามาประยุกต์ได้อย่างเหมาะสมให้สามารถเป็นพลังสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิต ลดความไม่เท่าเทียมทางสังคม เศรษฐกิจ ของประชาชน รวมทั้งการพัฒนาประเทศในด้านอื่นๆ โดยส่วนรวม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตประกอบไปด้วย รายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารประเทศ เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายแห่งรัฐ รวมถึงการสร้างความรู้ถึงปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความสำคัญของการเปลี่ยนแปลง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารและให้บริการภาครัฐ นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ ทั้งในระดับชาติ ภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งเน้นแนวคิดและกระบวนการต่างๆ ในการบริหารงานภาครัฐ อันจะทำให้เกิดมุมมองใหม่ๆ ในการทำความเข้าใจและวิเคราะห์ปรากฏการณ์สาธารณะ และกระบวนการนโยบายสาธารณะอย่างเท่าทัน สภาวะการณ์ของการเปลี่ยนแปลงบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และหลักสูตรมุ่งเน้นการสร้างพหุวิทยาการ เพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ได้มีความรู้ ปัญญาและทักษะในการประกอบวิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและให้บริการของรัฐในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นธรรม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คำนึงถึงสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและวัฒนธรรมที่หลากหลาย ตลอดจนตอบโจทย์ของการพัฒนาประเทศ และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564-2567 ผ่านยุทธศาสตร์ 3 ประการ คือ ก) ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล และการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก ข) การเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายและเป็นที่พึ่งในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกอย่างยั่งยืน และ ค) การพัฒนาสู่องค์กรประสิทธิภาพสูงเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้หลักสูตรมุ่งผลิตทรัพยากรมนุษย์ในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีความรู้กว้างขวางและลึกซึ้งซึ่งด้านการบริหารจัดการภาครัฐ มีทักษะการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ช่วยยกระดับสังคม และสร้างบุคลากรคุณภาพ

สนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก ส่งผลทำให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย รองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที นอกจากนี้ การพัฒนาหลักสูตรยังต้องสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยด้วย พันธกิจที่ชัดเจนและมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยที่ต้องการนำมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีทักษะชีวิตที่รอบด้าน โดยมุ่งหวังให้บัณฑิตที่จบจากหลักสูตรนี้เป็นนักวิจัย นักวิชาการ นักบริหาร ที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหารบนพื้นฐานของแนวคิด ทฤษฎี และการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพที่พร้อมไปด้วยคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยทั้งหมดผสมผสานผ่านการเรียนการสอนอย่างเข้มข้น และผ่านการวิจัยอย่างลึกซึ้ง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.3 การบริหารจัดการ

-ไม่มี-

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

-ปรัชญา-

หลักสูตรมุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหารภาครัฐบนพื้นฐานของแนวคิด ทฤษฎี และการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

-ความสำคัญ-

การพัฒนาหลักสูตร มุ่งสร้างความพร้อมและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ระหว่างประเทศ ด้วยการพัฒนาประเทศให้มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน ปรับบทบาทภาครัฐในการให้บริการที่ภาคเอกชน ดำเนินการแทนได้ดีกว่าลง เพิ่มการใช้ระบบดิจิทัลในการให้บริการ ปัญหาคอร์รัปชันลดลง และการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระมากขึ้น การพัฒนาหลักสูตรจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มีความสามารถในการบริหารจัดการ มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหาร โดยการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ ศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ รวมถึงการศึกษาวิจัยและพัฒนาประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม ให้สามารถเป็นพลังสำคัญในยกระดับคุณภาพชีวิต ลดความไม่เท่าเทียมทางสังคม เศรษฐกิจของประชาชน รวมทั้งการพัฒนาประเทศในด้านอื่นๆ โดยส่วนรวม

จากเหตุผลดังกล่าวมาข้างต้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต เดิมที่ได้ใช้มาเป็นเวลากว่า 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่นี้ สอดคล้องกับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองที่เปลี่ยนแปลงไป ให้เป็นที่ต้องการของผู้ที่สนใจเข้าศึกษา ตลอดจนสามารถผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณภาพ และคุณลักษณะเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต

-เหตุผลในการปรับปรุง-

1. เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ที่กำหนดให้ต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ ระยะเวลา 5 ปี ประกอบกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ได้เปิดสอนมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 รวมเป็นระยะเวลา 5 ปี
2. เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558
3. เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาและสภาพแวดล้อมทางการบริหารในมิติต่างๆ ตั้งแต่ระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระหว่างประเทศ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและมีความเป็นพลวัต
4. เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

-วัตถุประสงค์-

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้แล้ว มหาบัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้

1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิต ภายใต้อาณัติแห่งค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม
2. มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้ รวมทั้งสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
3. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์ สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนนำทักษะทางการวิจัย มาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตและมีความสลับซับซ้อนได้ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์
4. สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
5. มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐาน ในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติมาประยุกต์ใช้ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน คุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 รวมถึงการพัฒนา และต่อยอดองค์ความรู้ที่ ทันสมัยและตอบสนองต่อการ พัฒนาประเทศอย่างสม่ำเสมอ	มีการติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่าง สม่ำเสมอตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับ บัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสน ศาสตร์ พ.ศ.2558	หลักสูตรได้มาตรฐานตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับ บัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 โดย สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษาเผยแพร่ต่อสาธารณะ และมีผลการประเมินการประกัน คุณภาพภายในตามเกณฑ์ประกัน คุณภาพทุกปี
การพัฒนาบริหารจัดการ หลักสูตร	1. ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	1. รายงานผลการดำเนินงาน หลักสูตร 2. ระดับความพึงพอใจมีต่อ

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	<p>ยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>2. เก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>3. เก็บรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรของนิสิตปัจจุบันและผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>4. เชิญผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>5. ติดตามและประเมินผลหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>หลักสูตรของนิสิตปัจจุบันและผู้ใช้บัณฑิต มีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50</p> <p>จากระดับ 5.00</p>
<p>การยกระดับคุณภาพอาจารย์ผู้สอนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิต</p>	<p>1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>2. ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำวิจัยและตีพิมพ์ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ</p> <p>3. จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนร่วมกัน</p> <p>4. ส่งเสริมคณาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น</p>	<p>1. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อย หนึ่งครั้งต่อปี</p> <p>2. จำนวนผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการอื่น ๆ และ/หรือได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ อย่างน้อย หนึ่งเรื่องต่อคนต่อปี</p> <p>3. มีจำนวนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทุกปี</p>

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
การส่งเสริมคุณภาพและ ศักยภาพของนิสิต	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมการนำเสนอและเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการในเวทีระดับชาติหรือนานาชาติ 2. ส่งเสริมการจัดทำโครงการเพื่อ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการ บริหารงานภาครัฐ 3. พัฒนาทักษะผู้เรียนด้านการวิจัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนบทความวิชาการ/ บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ อย่างน้อย หนึ่งเรื่องต่อปี 2. จำนวนโครงการศึกษาดูงาน นอกสถานที่ด้านการบริหารงาน ภาครัฐอย่างน้อย หนึ่งครั้งต่อปี 3. จำนวนโครงการพัฒนาความรู้ และทักษะด้านการวิจัย อย่างน้อย หนึ่งครั้งต่อปี

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

- ระบบทวิภาคระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์
- ระบบไตรภาค
- ระบบจตุรภาค
- ระบบอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด).....

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- มีภาคฤดูร้อน จำนวน 1 ภาค ภาคละ 8 สัปดาห์
- ไม่มีภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-ไม่มี-

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาดำเนินการ

- วัน – เวลาราชการปกติ
- นอกวัน – เวลาราชการ (ระบุ) วันเสาร์และวันอาทิตย์
- ภาคการศึกษาต้น เดือน.....มิถุนายน.....ถึง.....ตุลาคม
- ภาคการศึกษาปลาย เดือน.....พฤศจิกายน.....ถึง.....กุมภาพันธ์
- ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือน.....มีนาคม.....ถึง.....เมษายน (ถ้ามี)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต
- มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม

2.2.1 หากเคยผ่านการศึกษาในหลักสูตรนานาชาติการทหาร วิทยาลัยนานาชาติการ สถาบันวิชาการ ป้องกันประเทศ หรือสำเร็จการศึกษาหลักสูตรนานาชาติการทหาร หรือวิทยาลัยการทัพ หรือเทียบเท่า หรือหลักสูตรนักยุทธศาสตร์ทหาร ผู้เรียนอาจขอเทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

2.2.2 หากเคยผ่านการศึกษาในหลักสูตรประจำ โรงเรียนเสนาธิการทหารบก สถาบันวิชาการทหารบกชั้นสูง หรือหลักสูตรเสนาธิการทหารเรือ โรงเรียนเสนาธิการทหารเรือ สถาบันวิชาการทหารเรือชั้นสูง หรือหลักสูตรเสนาธิการทหารอากาศ โรงเรียนเสนาธิการทหารอากาศ สถาบันวิชาการทหารอากาศชั้นสูง กองบัญชาการฝึกศึกษาทหารอากาศ หรือหลักสูตรนายทหารบกอาวุโส สถาบันวิชาการทหารบกชั้นสูง หรือ

หลักสูตรนายทหารเรืออาวุโส สถาบันวิชาการทหารเรือชั้นสูง หรือหลักสูตรนายทหารอากาศอาวุโส สถาบันวิชาการทหารอากาศชั้นสูง กองบัญชาการฝึกศึกษาทหารอากาศ หรือหลักสูตรนายทหารอาวุโส กองบัญชาการทหารสูงสุด ผู้เรียนอาจขอเทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

2.2.3 เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 รวมทั้ง รายละเอียดอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาด้านความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาอังกฤษด้านรัฐประศาสนศาสตร์

2.3.2 ปัญหาด้านความรู้พื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์ (กรณีที่นิสิตไม่ได้จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขารัฐศาสตร์)

2.3.3 ปัญหาการปรับตัวในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.4

2.4.1 จัดกิจกรรมเสริมความรู้ภาษาอังกฤษ เน้นให้อาจารย์จัดการเรียนการสอนโดยฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้และสื่อสารในทุกรายวิชา เช่น การมอบหมาย ให้นิสิตอ่านหนังสือ และ/หรือ วารสาร ภาษาอังกฤษต่างประเทศ และให้อาจารย์ผู้สอนใช้ศัพท์เฉพาะ (technical term) ในการจัดการเรียนการสอน

2.4.2 จัดให้เรียนรายวิชาขอบข่ายและการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ เป็นวิชาแรกในหลักสูตร เพื่อปรับพื้นฐานความเข้าใจของนิสิตทุกคน

2.4.3 มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปรับตัวในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ยังให้มีการเรียนการสอนในรายวิชาบัณฑิตศึกษาเพื่อให้มีทักษะสำหรับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	2565	2566	2567	2568	2569
แผน ก แบบ ก 2					
จำนวนรับเข้า ปีที่ 1	5	5	5	5	5
ปีที่ 2	(2)	5	5	5	5
รวม	5 (2)	10	10	10	10
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	5	5	5	5	5
แผน ข					
จำนวนรับเข้า ปีที่ 1	40	40	40	40	40
ปีที่ 2	(20)	40	40	40	40

ปีการศึกษา	2565	2566	2567	2568	2569
รวม	40 (20)	80	80	80	80
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	20	40	40	40	40

หมายเหตุ: จำนวนนิสิตในวงเล็บ หมายถึงนิสิตคงค้างจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ.2555

2.6 งบประมาณตามแผน

หน่วย : พันบาท

หมวดรายรับ	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	3,600	7,200	7,200	7,200	7,200

หน่วย : พันบาท

หมวดรายจ่าย	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบบุคลากร	339	353	366	381	396
2. งบดำเนินการ	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427
3. งบลงทุน	157	157	157	157	157
4. งบเงินอุดหนุน	1,879	1,879	1,879	1,879	1,879
รวม	3,802	3,816	3,829	3,844	3,859

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 80,000 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนผลการเรียน หน่วยกิต รายวิชา และประสบการณ์ และการลงทะเบียนเรียนซ้ำ มหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนหน่วยกิต ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) ทั้งในหลักสูตร แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข โดยมีรายละเอียดการเทียบโอนหน่วยกิตดังนี้

2.8.1 หากเคยผ่านการศึกษาในหลักสูตรสาขาบริหารการทหาร วิทยาลัยเสนาธิการ สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ หรือสำเร็จการศึกษาหลักสูตรเสนาธิการทหาร หรือวิทยาลัยการทัพ หรือเทียบเท่า หรือหลักสูตรนักยุทธศาสตร์ทหาร ผู้เรียนอาจขอเทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

2.8.2 หากเคยผ่านการศึกษาในหลักสูตรประจำ โรงเรียนเสนาธิการทหารบก สถาบันวิชาการทหารบกชั้นสูง หรือหลักสูตรเสนาธิการทหารเรือ โรงเรียนเสนาธิการทหารเรือ สถาบันวิชาการทหารเรือชั้นสูง หรือหลักสูตรเสนาธิการทหารอากาศ โรงเรียนเสนาธิการทหารอากาศ สถาบันวิชาการทหารอากาศชั้นสูง กองบัญชาการฝึกศึกษาทหารอากาศ หรือหลักสูตรนายทหารบกอาวุโส สถาบันวิชาการทหารบกชั้นสูง หรือหลักสูตรนายทหารเรืออาวุโส สถาบันวิชาการทหารเรือชั้นสูง หรือหลักสูตรนายทหารอากาศอาวุโส สถาบันวิชาการทหารอากาศชั้นสูง กองบัญชาการฝึกศึกษาทหารอากาศ หรือหลักสูตรนายทหารอาวุโส กองบัญชาการทหารสูงสุด ผู้เรียนอาจขอเทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2	ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต
แผน ข	ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) แผน ก แบบ ก 2

หมวดวิชาบังคับ	18 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	6 หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

2) แผน ข

หมวดวิชาบังคับ	18 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	12 หน่วยกิต
งานค้นคว้าอิสระ	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

แผน ก แบบ ก 2

หมวดวิชาบังคับ

67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)
67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)
67011365	องค์การและการจัดการ Organizations and Management	3(3-0-6)
67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)
67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
67011665	นโยบายการเงินและการคลัง Monetary and Fiscal Policy	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือก

กลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่

67012165	รัฐบาลดิจิทัล Digital Government	3(3-0-6)
67022265	นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ Public Sector Innovation Management	3(3-0-6)
67022365	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ Strategic Management in public sector	3(3-0-6)
67022465	การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ New Public Service	3(3-0-6)

กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ

67013165	การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ Risk and Disaster Management	3(3-0-6)
67023265	สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่ลักษณะพิเศษ Seminar on Special Administrative Zones	3(2-2-5)

67023365	สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก Seminar on Eastern Special Development Zone	3(2-2-5)
กลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม		
67014165	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	3(3-0-6)
67024265	วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม Community Enterprise and Social Enterprise	3(3-0-6)
67024365	การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม Environmental Management for Social	3(3-0-6)
หมวดวิชาวิจัย		
67025165	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ Analysis of Quantitative Data	3(3-0-6)
67025265	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ Analysis of Qualitative Data	3(3-0-6)
67025365	การสร้างเครื่องมือการวิจัย Research Instrument	3(3-0-6)
วิทยานิพนธ์		
67026165	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-0-36)
แผน ข		
หมวดวิชาบังคับ		
67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)
67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)
67011365	องค์กรและการจัดการ Organizations and Management	3(3-0-6)
67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)
67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)

67011665 นโยบายการเงินและการคลัง
Monetary and Fiscal Policy 3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือก

กลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่

67012165 รัฐบาลดิจิทัล
Digital Government 3(3-0-6)

67022265 นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ
Public Sector Innovation Management 3(3-0-6)

67022365 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ
Strategic Management in public sector 3(3-0-6)

67022465 การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่
New Public Service 3(3-0-6)

กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ

67013165 การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ
Risk and Disaster Management 3(3-0-6)

67023265 สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่ลักษณะพิเศษ
Seminar on Special Administrative Zones 3(2-2-5)

67023365 สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
Seminar on Eastern Special Development Zone 3(2-2-5)

กลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม

67014165 การพัฒนาอย่างยั่งยืน
Sustainable Development 3(3-0-6)

67024265 วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม
Community Enterprise and Social Enterprise 3(3-0-6)

67024365 การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม
Environmental Management for Social 3(3-0-6)

หมวดวิชาวิจัย

67025165 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ
Analysis of Quantitative Data 3(3-0-6)

67025265 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ
Analysis of Qualitative Data 3(3-0-6)

67025365	การสร้างเครื่องมือการวิจัย Research Instrument	3(3-0-6)
งานนิพนธ์		
67026265	งานนิพนธ์ Independent Study	6(0-0-18)

ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลขจำนวน 8 หลัก โดยมีความหมาย ดังนี้

เลขรหัส 3 ตัวแรก

670	หมายถึง รหัสวิชาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
เลขรหัสตัวที่สี่	หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขรหัสตัวที่ห้า	หมายถึง หมวดวิชาต่าง ๆ ในกลุ่มวิชาที่เปิดสอน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
เลข 1	หมายถึง วิชาบังคับ
เลข 2	หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่
เลข 3	หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ
เลข 4	หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม
เลข 5	หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มวิจัย
เลข 6	หมายถึง วิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์

เลขรหัสตัวที่หก หมายถึง ลำดับรายวิชาในหมวดวิชาของเลขรหัสตัวที่ห้า

เลขรหัสตัวที่เจ็ดและแปด หมายถึง ปีที่ทำการปรับปรุงหลักสูตร คือ ปี พ.ศ. 2564 ดังนั้น จึงใช้เลข 64

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษา

ดังนี้

แผน ก แบบ ก 2

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
บังคับ	67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)
บังคับ	67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)
บังคับ	67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
รวม (Total)			9

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
บังคับ	67011365	องค์การและการจัดการ Organizations and Management	3(3-0-6)
บังคับ	67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)
บังคับ	67011665	นโยบายการเงินและการคลัง Monetary and Fiscal Policy	3(3-0-6)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			12

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			3

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	67026165	วิทยานิพนธ์ Thesis	6(0-0-18)
รวม (Total)			6

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	67026165	วิทยานิพนธ์ Thesis	6(0-0-18)
รวม (Total)			6

แผน ข

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
บังคับ	67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)
บังคับ	67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)
บังคับ	67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
รวม (Total)			9

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
บังคับ	67011365	องค์การและการจัดการ Organizations and Management	3(3-0-6)
บังคับ	67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)
บังคับ	67011665	นโยบายการเงินและการคลัง Monetary and Fiscal Policy	3(3-0-6)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			12

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			3

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
งานนิพนธ์	67026265	งานนิพนธ์ Independent Study	3(0-0-9)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
งานนิพนธ์	67029265	งานนิพนธ์ Independent Study	3(0-0-9)
รวม (Total)			3

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(เอกสารแนบหมายเลข 1)

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร

เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0061X-XX-X

ร.ด. (การเมืองการปกครองและรัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548

ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2537

รป.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ.2544

กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2534

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 5 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67516159	ระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนของไทย	3(3-0-6)
67651159	กระบวนการและขั้นตอนงานยุติธรรม	3(3-0-6)
67668459	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยกับสิทธิมนุษยชน	3(3-0-6)
67651159	การบริหารปกครองท้องถิ่น	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67012165	รัฐบาลดิจิทัล	3(3-0-6)
67022265	นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)

(2) นายไพฑูรย์โพธิสว่าง

เลขประจำตัวประชาชน 3-3017-0027X-XX-X

Ph.D. (Political Science) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2532

พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2526

วท.บ. (วนศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2523

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 4 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67222259	กลุ่มผลประโยชน์ พรรคการเมือง และการเลือกตั้ง	3(3-0-6)
67247659	ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น	3(3-0-6)
67724559	การบริหารท้องถิ่นเชิงยุทธศาสตร์	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
67014165	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)

(3) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0007X-XX-X

ปร.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2551

รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2544

อส.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2538

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 6 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
36051660	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
67511159	การบริหารองค์การปกครองท้องถิ่นของไทย	3(3-0-6)
36063960	การวางแผนและการบริหารโครงการ	3(3-0-6)
36064060	ปัญหาสาธารณะและการจัดการความขัดแย้ง	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
67022365	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	3(3-0-6)

(4) นางสาวอุษณากร ทาวะรัมย์ เลขประจำตัวประชาชน 3-3411-0080X-XX-X

รป.ด. (การจัดการภาครัฐและเอกชน) มหาวิทยาลัยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2557

ค.ม. (สถิติการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543

ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไปและคณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2541

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 4 เรื่อง
ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67710259	การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่	3(3-0-6)
67741159	สถิติสำหรับนักบริหารท้องถิ่น	3(3-0-6)
67668159	สัมมนาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม	3(3-0-6)
67668259	สัมมนาการบริหารภาครัฐ	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
67025165	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ	3(2-2-5)

(5) นายจักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์ เลขประจำตัวประชาชน 3-2499-0007X-XX-X

ร.ด. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558

IMAS (ASEAN Studies) University of Malaya, Malaysia พ.ศ. 2555

ศศ.ม. (วิจัยประชากรและสังคม) มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2547

วท.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2540

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 5 เรื่อง
ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67710159	ทฤษฎีองค์การและการจัดการท้องถิ่น	3(3-0-6)
67450159	สัมมนาการจัดการเชิงกลยุทธ์และความมั่นคง	3(3-0-6)
67712159	หลักนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
67470459	ความมั่นคงศึกษา	3(3-0-6)
67720859	การบริหารการพัฒนาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)

67011365	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
----------	---------------------	----------

(6) นายอนูรัตน์ อนันนทธาร เลขประจำตัวประชาชน 3-6698-0012X-XX-X
D.P.A. (Public Administration) Brawijaya University, Indonesia พ.ศ. 2557
ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2546
ร.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2532
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 7 เรื่อง
ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67724559	การบริหารท้องถิ่นเชิงยุทธศาสตร์	3(3-0-6)
67463159	ภัยคุกคามร่วมสมัยในภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก	3(3-0-6)
67723159	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
67730359	นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
67450259	ความมั่นคงศึกษาในกลุ่มอาเซียน	3(3-0-6)
67487359	เทคนิคการวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67024265	วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม	
67023265	สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	

(7) นายธีระ กุลสวัสดิ์ เลขประจำตัวประชาชน 3-2404-0015X-XX-X
ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2556
วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
พ.ศ. 2550
ร.ป.ม. (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2544
บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.2539
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 25..-25..) จำนวน 5 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67730659	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	3(3-0-6)
67537459	สถิติสำหรับนักบริหาร	3(3-0-6)
67730659	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	3(3-0-6)
67547759	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการบริหาร	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67025165	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ	3(2-2-5)
67022265	นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)

(8) นางสาวสุปราณี ธรรมพิทักษ์ เลขประจำตัวประชาชน 3-4712-01456-XX-X

รป.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ) มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2558

IMAS (ASEAN Studies) University of Malaya, Malaysia พ.ศ. 2551

ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2542

ศษ.บ. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2540

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2560-2564) จำนวน 9 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67532459	การพัฒนาองค์กร	3(3-0-6)
36051760	นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
67516159	ระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนของไทย	3(3-0-6)
67511259	ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011565	นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
67022465	การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่	3(3-0-6)

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องอาจารย์พิเศษระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

-ไม่มี-

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำวิจัยวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ดำเนินการภายใต้องค์ความรู้ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ 5 องค์ความรู้ได้แก่ (1) กลุ่มองค์ความรู้ ด้านองค์การและการจัดการ (2) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (3) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์(4) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และ (5) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลัง และงบประมาณ มีการดำเนินการภายใต้การดูแลคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ซึ่งมีหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาในการเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนิสิตจนแล้วเสร็จ รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ และดูแลรับผิดชอบในขั้นตอนการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ของนิสิต โดยให้ความสำคัญกับการประเมินความน่าเชื่อถือของวรรณกรรมที่พบทวน การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัย การกำหนดวิธีการวิจัย การเสนอเค้าโครงการวิจัย การดำเนินการวิจัย การประมวลผลและการวิเคราะห์ผล การสังเคราะห์ผล การอภิปรายผล การอ้างอิงผลงานของผู้อื่นและการเขียนเอกสารอ้างอิงตามระบบสากล การเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ การเขียนบทคัดย่อ การเสนอรายงานการวิจัยด้วยปากเปล่า จริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณนักวิจัย และจริยธรรมในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ผลงานวิทยานิพนธ์ของนิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีมาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) ในลักษณะที่เป็นฉบับเต็ม (Full Paper) ส่วนงานนิพนธ์จะต้องมีการเผยแพร่ผลงานในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งภายใต้คำแนะนำของที่ปรึกษางานนิพนธ์

5.3 ช่วงเวลา

แผน ก แบบ ก 2 (ทำวิทยานิพนธ์) เริ่มทำวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่ปี 2 ภาคการศึกษาต้น

แผน ข เริ่มทำงานนิพนธ์ ตั้งแต่ปี 2 ภาคการศึกษาต้น

5.4 จำนวนหน่วยกิต

วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
งานนิพนธ์	6	หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ การเสนออนุมัติชื่อวิทยานิพนธ์ และการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ มีอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ให้คำแนะนำปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์หรืองานนิพนธ์แก่นิสิต เช่น การเลือกหัวข้อเรื่อง การแนะนำแหล่งข้อมูล การจัดตารางเวลาเข้าพบ/ให้คำปรึกษา การเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ และอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์

5.6 กระบวนการประเมินผล

- (1) การพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์
- (2) สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามประกาศมหาวิทยาลัย
- (3) การสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตเป็นการสอบระบบเปิด แผน ก. แบบ ก.2
- (4) สอบประมวลความรู้ผ่านสำหรับนิสิต แผน ข. ที่เรียนตามแผนการศึกษาซึ่งไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์แต่ทำงานนิพนธ์

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
เป็นผู้สร้างและผู้ใช้นวัตกรรม	หลักสูตรมุ่งส่งเสริมให้ผู้สอนนำรูปแบบการสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลงานและพัฒนาเพื่อให้เกิดความคิดเห็นใหม่ (Creativity Based Instruction) โดยเริ่มจากการตั้งประเด็นการศึกษาหรือประเด็นเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องการได้รับการพัฒนาและใช้กระบวนการวิจัยในการค้นหาคำตอบ สร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาด้านนโยบายสาธารณะ และการจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย
เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ	-หลักสูตรมุ่งส่งเสริมให้ผู้สอนมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ (Responsibility Based Instruction) โดยเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมและประเพณี มองเห็นปัญหา

	<p>สังคม และพัฒนาแนวทางการแก้ไข</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีรายวิชาที่นิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นิสิตฝึกการมีความรับผิดชอบ - มีกติกาส่งเสริมวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
--	---

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program learning outcomes, PLO)

PLO1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

PLO2 มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

PLO3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

PLO4 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

PLO5 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา

PLO6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์

PLO7 สามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

PLO8 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

PLO9 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

PLO10 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

PLO11 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

PLO12 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

PLO13 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม

PLO14 สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์และหรือโปรแกรมประยุกต์ทางคอมพิวเตอร์ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

PLO15 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม

PLO16 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Yearly learning outcomes, YLO)

แผน ก แบบ ก 2 (ปีที่ 1)

1. มีความรู้ ความเข้าใจเบื้องต้นในองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์
2. สามารถระบุประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องด้านรัฐประศาสนศาสตร์
3. สามารถวิพากษ์วิจารณ์ประเด็นปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์มีความรู้ ความเข้าใจองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์
4. มีองค์ความรู้ด้านสถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
5. สามารถรับข้อมูลทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากการฟังหรือการอ่านและตีความหมายทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบตัวอักษรและตัวเลขได้ถูกต้อง นำเสนอและสื่อสารในทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม
6. สามารถเรียนรู้และปรับใช้สื่อรวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
7. มีทักษะเพิ่มเติมในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แผน ก แบบ ก 2 (ปีที่ 2)

1. สามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เข้ากับศาสตร์อื่นได้ ด้วยการคิดค้นหัวข้อในการทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์
2. มีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยการอ้างอิงงานของบุคคลอื่นอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการในกรณีที่น่าผลงานของผู้อื่นไปใช้
3. สามารถนำองค์ความรู้ไปอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะปัญหาในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีที่ได้รับในชั้นเรียน
4. สามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์
5. สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมาจากประสบการณ์จริง เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน
6. มีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ การพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์อย่างต่อเนื่อง
7. มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตาม ในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
8. สามารถอ่านผลงานทางวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และนำข้อค้นพบจากงานวิจัยต่างๆ มาต่อยอดเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้

9. มีความสามารถในการวิจัยองค์ความรู้ใหม่ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อตอบสนองเป้าหมายของสังคมและองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ

แผน ข (ปีที่ 1)

1. มีความรู้ ความเข้าใจเบื้องต้นในองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์
2. สามารถระบุประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องด้านรัฐประศาสนศาสตร์
3. สามารถวิพากษ์วิจารณ์ประเด็นปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์มีความรู้ ความเข้าใจองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์
4. มีองค์ความรู้ด้านสถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
5. สามารถรับข้อมูลทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากการฟังหรือการอ่านและตีความหมายทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบตัวอักษรและตัวเลขได้ถูกต้อง นำเสนอและสื่อสารในทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม
6. สามารถเรียนรู้และปรับใช้สื่อรวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
7. มีทักษะเพิ่มเติมในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แผน ข (ปีที่ 2)

1. สามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เข้ากับศาสตร์อื่นได้ ด้วยการคิดค้นหัวข้อในการทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์
2. มีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยการอ้างอิงงานของบุคคลอื่นอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ในกรณีที่น่าผลงานของผู้อื่นไปใช้
3. สามารถนำองค์ความรู้ไปอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะปัญหาในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีที่ได้รับในชั้นเรียน
4. สามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำงานนิพนธ์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้
5. สามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมาจากประสบการณ์จริง เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน
6. มีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ การพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์อย่างต่อเนื่อง
7. มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตาม ในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
8. สามารถอ่านผลงานทางวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และนำข้อค้นพบจากงานวิจัยต่าง ๆ มาต่อยอดเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้

5. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>5.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>5.1.1 พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนร่วม</p> <p>5.1.2 สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่างๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการ อย่างมีเหตุผลด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน ด้วยความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ</p> <p>5.1.3 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น</p>	<p>ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ฝึกฝนภาวะผู้นำ ผู้ตาม รวมถึงเคารพสิทธิ และการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่นในการทำงานเป็นทีม 2. การสอดแทรกความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนการสอนทั้งในด้านการวิจัย
<p>5.2 ด้านความรู้</p> <p>5.2.1 เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างถ่องแท้</p> <p>5.2.2 ประยุกต์ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้ง</p> <p>5.2.3 เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ และการปฏิบัติในการบริหารจัดการ</p>	<p>ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและนำเสนอด้วยวาจา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียน โดยการตั้งคำถาม ให้คิดวิเคราะห์ เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นต่อการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก 2. มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเรียนการสอนผู้เรียนและผู้สอน 3. การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม 4. เรียนรู้จากสถานการณ์จริง มี

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
ภาครัฐ		การเรียนรู้ทั้งในชั้นเรียนและศึกษาดูงาน
<p>5.3 ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>5.3.1 สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่</p> <p>5.3.2 สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่</p> <p>5.3.3 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน การวิจัยและนำเสนอด้วยวาจา การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น การมอบหมายงานที่ต้องกระตุ้นให้เกิดการประมวลความรู้ของผู้เรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ฝึกทักษะการคิดและการแก้ไขปัญหา 2. เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองและการปฏิบัติงานจริง 3. เน้นการเรียนรู้ที่สามารถประยุกต์กับสถานการณ์จริง โดยใช้ปัญหาเป็นตัวกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้
<p>5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>5.4.1 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพ ของตน</p> <p>5.4.2 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้</p>	<p>ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียนหรือกลุ่มงาน การประเมินผลงานที่มอบหมาย และการนำเสนอ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมในรายวิชาที่เน้นการเรียนการสอนที่มีการปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียนและผู้สอน 2. ฝึกฝนภาวะผู้นำ ผู้ตาม รวมถึงเคารพสิทธิ และการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่นในการทำงานเป็นทีม 3. ฝึกฝนการทำกิจกรรมเพื่อสังคม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม		
<p>2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2.5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปลักษณะและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหานั้นในด้านต่างๆ ได้</p> <p>2.5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและ วิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ</p>	<p>ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ใช้การประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ</p>	<p>1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะการสื่อสารและการนำเสนอด้วยเทคโนโลยีทั้งด้วยตนเองและร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งการอภิปราย</p> <p>2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นการวิเคราะห์ปัญหาจริงในการเรียนรู้และการทำงานวิจัย</p>

6. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum Mapping)

(เอกสารแนบหมายเลข 3)

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

1.1 ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น ดังนี้ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	ค่อนข้างดี	2.5
C	พอใช้	2.0
D+	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
F	ตก	0

1.2 ใช้ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชาที่ไม่แสดงเป็นค่าระดับชั้นให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่างๆ ดังนี้

- S ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
- I การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
- U ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)
- W งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
- au ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

1.3 ระบบการให้คะแนนวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- S ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
- I การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
- U ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)

ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิต ศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดวิธีการและรายวิชาที่ต้องทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตเพื่อพิจารณา

2.2 คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต พิจารณาให้ข้อเสนอแนะวิธีการและรายวิชาที่ต้องทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้และกำกับดูแลให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตให้มีความสอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ที่กำหนดอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

สำหรับนิสิตแผน ก แบบ ก 2 ต้องเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการหรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

สำหรับนิสิตแผน ข ต้องผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้นพร้อมทั้งเสนอรายงานงานนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้และรายงานงานนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของรายงานงานนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัย คณะ บทบาท หน้าที่ ภาระงานอาจารย์ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และให้เข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

(2) มีการแนะนำให้อาจารย์ใหม่เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะและเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะและหลักสูตรต้องดำเนินการ และส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ คือ หลักสูตรเกี่ยวกับการสอนทั่วไป และหลักสูตรการวัดและประเมินผล ซึ่งอาจารย์ใหม่ทุกคนต้องผ่านการอบรมภายใน 1 ปี ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

(2) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่ไปอบรมหรือประชุมสัมมนาทั้งในวิชาชีพและวิชาการอื่นๆ เช่นความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนแบบ active learning การผลิตสื่อการสอนสำหรับ E-learning เป็นต้น

(2) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำบทความทางวิชาการ หนังสือ ตำรา งานวิจัยเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ในแวดวงวิชาการและสนับสนุนการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

(3) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 และให้มีความสอดคล้องกับปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและพันธกิจของมหาวิทยาลัย ภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

2. บัณฑิต

2.1 ผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558

2.2 บัณฑิตทุกคนต้องผ่านเกณฑ์ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes: LO) ทั้ง 5 ด้านตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกรายวิชา

2.3 มีการติดตามภาวะการมีงานทำและการประกอบอาชีพของบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษาทุกคนเป็นประจำทุกปีและผู้ใช้บัณฑิตจะต้องมีความพึงพอใจบัณฑิตโดยเฉลี่ยระดับ 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0

2.4 มีความรู้ความสามารถระดับสูงและมีศักยภาพในการทำวิจัยแบบบูรณาการโดยการใช้ศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์

2.5 ส่งเสริมการค้นคว้า วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ

3. นิสิต

3.1 การรับสมัครนิสิตเป็นการดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตและคุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรจะรับผู้สมัครที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขา ที่ ก.พ. รับรอง

3.2 หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในวิชาบัณฑิตศึกษาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสู่การเรียนรู้ในระดับที่ลึกซึ้งมากขึ้น ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร

3.3 นิสิตทุกคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งแต่งตั้งขึ้นเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน การเตรียมความพร้อมในการทำวิจัย การใช้ชีวิต รวมถึงให้คำแนะนำอื่น ๆ

3.4 ในกรณีที่นิสิตมีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอดูกระดาษคำตอบ คะแนน และวิธีการประเมินผลของอาจารย์ผู้สอนในวิชานั้น ๆ ได้

3.5 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและการแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน เครื่องมือ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอน เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนและการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

3.6 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา มีการกำหนดให้เรียนครบและสอบผ่านตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 3.0 จากระบบ 4 ระดับคะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมินผลภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด ผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ตามแผนที่หลักสูตรกำหนด

3.7 เกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4. อาจารย์

4.1 การรับสมัครอาจารย์ใหม่เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารงานบุคคล และเป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะตามที่คณะกำหนด

4.2 จัดหาและกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558

4.3 มีระบบติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดไว้เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4.4 กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรืองานนิพนธ์มีความรู้ความสามารถตรงตามหัวข้อที่นิสิตสนใจ พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์หรืองานนิพนธ์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558

4.5 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการอบรม สัมมนา และการประชุมทางวิชาการต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

4.6 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากหน่วยงานภายนอกมาสอนและเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความรู้ในสาขารัฐประศาสนศาสตร์ สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอาจารย์พิเศษ พ.ศ. 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อดำเนินการคัดเลือกอาจารย์ผู้สอน การจัดตารางเรียนและตารางสอบทุกภาคการศึกษา

5.2 ตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ข้อสอบ การพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลและการตัดเกรด ปัญหาอุปสรรคการเรียนการสอนของของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาทุกภาคการศึกษา

5.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

5.4 สสำรวจความพึงพอใจและคุณสมบัติที่ต้องการจากหน่วยงานหรือผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 หนังสือ ตำรา วารสาร และสื่อการสอนต่าง ๆ ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นิสิตและอาจารย์สามารถใช้บริการได้จากสำนักหอสมุดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ในแต่ละปีหลักสูตรได้ดำเนินการจัดซื้อหนังสือและตำราด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยการประสานงานกับสำนักหอสมุดเพื่อให้ นิสิตและอาจารย์มีหนังสือ ตำรา และวารสารที่เพียงพอสำหรับการเรียนการสอนและการทำวิจัย

6.2 เจ้าหน้าที่วิชาการระดับบัณฑิตศึกษาและเจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ประเมินความพอเพียงของอุปกรณ์การเรียนการสอนทั้งหมด เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ เครื่องโปรเจคเตอร์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นสำหรับการเรียนการสอน หากไม่เพียงพอให้ประสานงานกับฝ่ายพัสดุเพื่อดำเนินการจัดซื้อ จัดหา

6.3 มีการประเมินความพึงพอใจการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะจากนิสิต และความต้องการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนและการทำวิจัยของนิสิตและอาจารย์เป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงและจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิตและอาจารย์ให้เพียงพอกับความต้องการ

6.4 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key performance indicators)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (มคอ.1) (ถ้ามี)	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรปีที่แล้ว	x	x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0		x	x	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0			x	x	x

รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	10	11	12	12	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม	8	9	10	10	10

เกณฑ์ประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินนี้ตัวตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน นั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนิสิตการอภิปรายโต้ตอบจากนิสิตในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการใดไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ จะมีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจ หรือไม่ในเนื้อหาที่สอนไป หากพบว่ามีปัญหา ก็ต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นิสิตได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะที่นำไปใช้ในการสอนเพื่อให้นิสิตเข้าใจในวิชาที่เรียนได้อย่างดี และการใช้สื่อในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนิสิตและศิษย์เก่า

ประเมินโดยการใช้แบบสอบถามเพื่อสอบถามจากศิษย์เก่า โดยอาจใช้แบบสอบถาม หรืออาจจัดประชุมศิษย์เก่าในโอกาสที่เหมาะสม

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้มหาบัณฑิต

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็นหรือจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประเมินคุณภาพภายใน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินผล โดยการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานในแต่ละปี โดยรายละเอียดของการประเมินอยู่ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลในข้อ 2 จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชา ก็สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นควร

ทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหาสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้มหาวิทยาลัย

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบหมายเลข 1 คำอธิบายรายวิชา
- เอกสารแนบหมายเลข 2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตร
- เอกสารแนบหมายเลข 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้
สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
- เอกสารแนบหมายเลข 4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตาม
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
- เอกสารแนบหมายเลข 5 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- เอกสารแนบหมายเลข 6 ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- เอกสารแนบหมายเลข 7 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

หมายเลข 1
คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาบังคับ

- | | | |
|----------|--|----------|
| 67011165 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| | Concepts and Theories in Public Administration | |
| | หลักการ เป้าหมาย แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนาการและแนวโน้มของรัฐประศาสนศาสตร์ | |
| | Principles, aims, concepts and theories in Public Administration and related studies development and trends in Public Administration | |
| 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| | Research Methodology in Public Administration | |
| | ปรัชญาการวิจัย การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนเค้าโครงการวิจัย การดำเนินการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในทางรัฐประศาสนศาสตร์ | |
| | Research philosophy, research design in Public Administration, writing research proposal, data collection, data analysis, writing research reports, application of research result to Public Administration | |
| 67011365 | องค์การและการจัดการ | 3(3-0-6) |
| | Organizations and Management | |
| | แนวคิด และทฤษฎีองค์การและการจัดการเพื่อจัดบริการสาธารณะ การวางแผนองค์การ การจัดองค์การ การนำองค์การ การควบคุมและการประเมินผลองค์การ กิจกรรมการสนับสนุนการจัดการองค์การ เทคนิคและนวัตกรรมจัดการองค์การ | |
| | Concepts and theories of organizations and management for public service, organizational planning, organizational management, organizational leading, organizational control and evaluation, supporting activities for organizational management, techniques and innovations for organizational management | |

- 67011465 การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
 Human Resource Management and Development
 แนวคิดในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ ตัวแบบของการจัดการ
 ทรัพยากรมนุษย์ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
 Concepts in human resource management, strategic human resource management,
 human resource management models, concepts and theories in human resource development,
 processes in human resource development
- 67011565 นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)
 Public Policy
 แนวคิด และทฤษฎีนโยบายสาธารณะ แนวทางการศึกษา นโยบายสาธารณะ กระบวนการนโยบาย
 สาธารณะ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การกำหนดทางเลือกสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำ
 นโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ การประเมินผลนโยบายสาธารณะ เครือข่ายนโยบาย จริยธรรมในนโยบายสาธารณะ
 Concepts and theories in public policy, public policy studies, public policy process,
 public policy analysis, public policy choices, public policy formulation, public policy
 implementation, public policy evaluation, policy networking, ethics in public policy
- 67011665 นโยบายการเงินและการคลัง 3(3-0-6)
 Monetary and Fiscal Policy
 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการเงินการคลังภาครัฐ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เครื่องมือทาง
 การเงิน เครื่องมือทางการคลัง ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐกิจ กรณีศึกษา นโยบายการเงินการคลังเพื่อการพัฒนาประเทศ
 Theories and concepts in monetary and fiscal policy, monetary policy, fiscal policy,
 financial tools, fiscal tools, macroeconomic indicators, case studies in monetary and fiscal policy
 for development
- หมวดวิชาเลือก**
หมวดวิชาการบริหารภาครัฐแนวใหม่
- 67012165 รัฐบาลดิจิทัล 3(3-0-6)
 Digital Government
 แนวคิดรัฐบาลดิจิทัล กรอบแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย การปรับเปลี่ยนการ
 ทำงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล การเป็นภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกัน

การเป็นภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางการบริหารและเข้าถึงความต้องการในระดับปัจเจก ภาครัฐอัจฉริยะ
กรณีศึกษารัฐบาลดิจิทัล

Concepts in digital government, guideline for Thailand digital government development, improving public sector efficiency and governance, open and connected government, citizen centric and service oriented government, smart and high performance government, cases study of digital government

67022265 นวัตกรรมจัดการภาครัฐ

3(3-0-6)

Public Sector Innovation Management

บริบทและการวิเคราะห์ความท้าทายของโลกสมัยใหม่ ความสัมพันธ์ บทบาท และความจำเป็นของนวัตกรรมกับการจัดการภาครัฐ องค์ความรู้ของภาครัฐกับการจัดการนวัตกรรม การประยุกต์ใช้นวัตกรรมการบริหารภาคเอกชนในบริบทของการจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์การพัฒนานวัตกรรมจัดการในองค์กรภาครัฐ กรณีศึกษาแนวทางการออกแบบนวัตกรรมทางการจัดการในองค์กรภาครัฐ

Context and analysis of the challenges of modern world, relationship, role and need of innovation with public management, knowledge of public sector with innovative management, innovative application of business administration of public management term, strategy of the development of innovative management in public organizations, case studies of innovative approaches for management in public organizations.

67022365 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ

3(3-0-6)

Strategic Management in public sector

แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยกระบวนการในการจัดการเชิงกลยุทธ์ขององค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร การกำหนดทิศทางองค์กร การกำหนดกลยุทธ์ในแต่ละระดับ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผลเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการสมัยใหม่

Concepts and theories of strategic processes in organizations, analysis organization's external and internal environments, direction setting, strategic choices at various levels, strategic implementation, strategic control and evaluation, strategic in new public management

67022465 การจัดการบริการสาธารณะแนวใหม่ 3(3-0-6)
 New Public Service
 แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการบริการสาธารณะแนวใหม่ การจัดการบริการสาธารณะภายใต้แนวคิด
 การบริการสาธารณะสมัยใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ การนำข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) มาใช้ในการจัดการบริการ
 สาธารณะ การบริการสาธารณะเพื่อการพัฒนา จริยธรรมในการจัดการบริการสาธารณะ กรณีศึกษาการจัดการบริการ
 สาธารณะแนวใหม่ทั้งในและต่างประเทศ

Concepts and theories in public service management; provision of public services under new Public Administration concepts; big data management for public service, public services for development; ethics in public service management; cases study of public service; cases study in Thailand and abroad

หมวดวิชาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ

67013165 การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ 3(3-0-6)

Risk and Disaster Management

โครงการและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง ประเภทความเสี่ยง กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง
 สำหรับโครงการ คุณภาพกับการจัดการความเสี่ยง ประเภทของภัยพิบัติ แนวทางในการจัดการภัยพิบัติสถานการณ์
 วิฤตกับภาวะผู้นำ การรับมือกับสื่อต่าง ๆ องค์ประกอบความสำเร็จ กรณีศึกษาการจัดการความเสี่ยง
 ภายใต้สภาวะวิฤต

Projects and risk management framework, type of risk, strategy of risk management for projects, quality with risk management, type of disaster, disaster management direction, crisis and leadership, mass media handling, elements of success, case study of risk management and disaster.

67023265 สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่ลักษณะพิเศษ 3(3-0-6)

Seminar on Special Administrative Zones

สัมมนาเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ การบริหารจัดการพื้นที่ชายแดน การบริหารจัดการเมือง
 อุตสาหกรรม การบริหารจัดการเมืองชายฝั่ง การบริหารจัดการเมืองรูปแบบพิเศษ แนวทางการพัฒนาเมืองรูปแบบ
 พิเศษ กรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

Seminar on Special Administrative Zones; border area management; industrial cities management; guidelines for development of special administrative cities; development of special administrative cities; cases study in Thailand and abroad

- 67023365 สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก 3(3-0-6)
Seminar on Eastern Special Development Zone
สัมมนาเกี่ยวกับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รูปแบบการบริหารจัดการ ผลกระทบจากเขตพัฒนาพิเศษภาค
ตะวันออกด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. 2561
Seminar in the Eastern Special Development Zone; forms of administration; the
impacts of Eastern Special Development Zone at national and regional levels; Eastern Special
Development Zone Act B.E. 2561
- หมวดนวัตกรรมการจัดการสังคม**
- 67014165 การพัฒนาอย่างยั่งยืน 3 (3-0-6)
Sustainable Development
หลักการ แนวคิด กระบวนการพัฒนาประเทศไทย วิธีปฏิบัติและจุดมุ่งหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การ
ประยุกต์นำไปใช้ระดับชาติ องค์กรและชุมชน
Principle concept, Thailand development process, practice and Sustainable
Development Goals, and implementation in national level, Organizational level, Community level
- 67024265 วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม 3(3-0-6)
Community Enterprise and Social Enterprise
กรอบแนวคิดวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ประเภท ปัญหาและวิธีการ
ดำเนินงานวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม กลยุทธ์การพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม บทบาทภาครัฐ
กับการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม กรณีศึกษาวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม
Conceptual framework of community enterprise and social enterprise, local community
economy, type of community enterprise and social enterprise, problem and operation of
community enterprise and social enterprise, strategy of community enterprise and social
enterprise, the role of public sector for promotion of community enterprise and social enterprise
strategy, casese study of community enterprise and social enterprise
- 67024365 การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม 3(3-0-6)
Environmental Management for Social
การจัดการสิ่งแวดล้อมในบริบทการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง แนวคิดเกี่ยวกับการ
จัดการสิ่งแวดล้อม นโยบาย กลยุทธ์ และกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับ

ภูมิภาค และระดับโลก การจัดการและรูปแบบความสัมพันธ์ระหว่างองค์การเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อม

Environmental management in changing social and political contexts, concepts in environmental management, policies strategies and processes in sustainable local, national, regional and global, environmental management and relationships between environmental change organizations

หมวดวิชาวิจัย

67025165 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ 3(3-0-6)

Analysis of Quantitative Data

เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ การนำเสนอข้อมูล สถิติเชิงพรรณนา และสถิติอ้างอิงการวิเคราะห์เปรียบเทียบ การทดสอบความสัมพันธ์ การวิเคราะห์ถดถอย การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

Techniques in quantitative data analysis, data presentation, descriptive and inferential statistics, comparative analysis, correlation analysis, regression analysis, use of computer programs in statistical data analysis

67025265 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ 3(3-0-6)

Analysis of Qualitative Data

เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ การจำแนกและจัดระบบข้อมูล การเปรียบเทียบข้อมูล การวิเคราะห์สรุปแบบอุปนัย การวิเคราะห์เนื้อหา

Techniques in qualitative analysis, typology and taxonomy, constant comparison, analytic induction, content analysis

67025365 การสร้างเครื่องมือการวิจัย 3(3-0-6)

Research Instrument

หลักการสร้างและการหาคุณภาพของเครื่องมือในการวิจัยประเภทต่าง ๆ ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสอบถาม แบบสำรวจรายการ แบบสังเกต และแบบสัมภาษณ์ การเลือกใช้เครื่องมือในการวิจัยเพื่อเก็บ รวบรวม ข้อมูลให้สอดคล้องกับปัญหา วัตถุประสงค์ และลักษณะของข้อมูลในการวิจัย และฝึกปฏิบัติการสร้าง เครื่องมือในการวิจัย

Principles for constructions and determining quality of different types of research instruments including test, questionnaire, checklist, observation and interview questions, selection of research instruments for collecting the data in relation to the problems, objectives, and characteristics of research data, practice constructing research instruments

วิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์

67029165 วิทยานิพนธ์ 12(0-0-36)

Thesis

ทำวิทยานิพนธ์ภายใต้การควบคุมเสนอแนะของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพา

Write a thesis under the thesis advisory committee's supervision and in accordance with the rules and regulations of Burapha University

67029265 งานนิพนธ์ 6(0-0-18)

Independent Study

ค้นคว้าประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์รายบุคคลตามหลักการระเบียบวิธีวิจัย ภายใต้การควบคุมคณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพา

Individual study on an issue in Public Administration according to research methodology under the independent study advisory committee's supervision and in accordance with the rules and regulations of Burapha University

เอกสารแนบหมายเลข 2

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2540-2543	วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา
ปี พ.ศ. 2548-2550	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ปี พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

มาร์กุกุ ชาโลมา, เอกวิทย์ มณีธร, โชติสา ชาวสนธิ และภารตี ปลื้มโกศล. (2563). การขาดเอกภาพเป็นปัญหาของอาเซียน. *วารสารวิชาการการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(1), 37-62.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

เอกวิทย์ มณีธร และวีระยุทธ พรพจน์ธนาศ. (2562). การแปรสภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐในประเทศไทย สาเหตุ กระบวนการ ผลลัพธ์และปัจจัยที่เอื้อต่อความสำเร็จ. *RMUTT Global Business and Economics Review*, 14(1), 1-22.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

เขมมารี รัชชชูชีพ, เอกวิทย์ มณีธร, จิรศักดิ์ สุรังคพิพรรณ, ศิริภัสสรค์ วงศ์ทองดี และพูนศักดิ์ แสงสันต์. (2562). การจัดตั้งสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 11(1), 409-433.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

เอกวิทย์ มณีธร และศุภลักษณ์ เหลี่ยมวรารุง. (2560). พฤติกรรมการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่วิถีชีวิตของประชาชน ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 9(ฉบับ พิเศษ), 69-99.

Seyha, M., Maneethorn, E. & Cousnit, C. (2018). Peoples' Attitude on the Integrity of Cambodian Court in Providing Justice to the Poor and Powerless Case Study: Boeung Kak Lake Community, Phom Penh, Cambodia. *Journal of Politics, Administration and Law*. 10(1), 433-460.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(2) นายไพฑูรย์โพธิสว่าง**ประสบการณ์สอน**

ปี พ.ศ. 2544-2552 วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ**งานวิจัย**

สมเจตน์ ภิมรัมย์มาก ไพฑูรย์ โพธิสว่าง และ จีระ ประทีป. (2563). รูปแบบนโยบายภาครัฐในการสร้างความมั่นคงของแรงงานไทยในภาคอุตสาหกรรม. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(1), 139-156.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

ไพฑูรย์ โพธิสว่าง และ วิเชียร ต้นศิริคงคล. (2563). การได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งของผู้นำทางการเมืองในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย. ใน *การประชุมวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 15 “โลกาวิวัฒน์ ภูมิภาค อภิวัฒน์ ท้องถิ่นอภิวัฒน์: นัยต่อสังคมไทย”* (หน้า 350-358). ชลบุรี: โรงแรมแอมบาสเตอร์ซิตี้ออมเทียแนพัตยา.

เสาวรักษ์ หงษ์ไทย และไพฑูรย์ โพธิสว่าง. (2561). ภาวะผู้นำที่มีผลต่อประสิทธิผลของงานในตำแหน่ง

นายกรัฐมนตริตามเจตคติของประชาชน กรณีศึกษาพลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา. *วารสารการเมืองการปกครอง*, 8(2), 85-99.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

ไพฑูรย์ โพธิสว่าง และวิเชียร ต้นศิริคงคล. (2560). ปัจจัยที่มีผลต่อความต้องการผู้นำทางการเมืองแบบมีอำนาจเต็มของสังคมไทย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 9(3), 73-108.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(3) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต**ประสบการณ์สอน**

ปี พ.ศ. 2550-2562 วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ**งานวิจัย**

- Luengalongkot P. (2020). Factors affecting the achievement of the operational goals of the National Village and Urban Community Fund. *PalArch's Journal of Archaeology of Egypt/ Egyptology*, 17(4), 1134-1147.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus Q3)
- Promsaka Na Sakolnakorn T., Leknoi U., Naipinit A., Luengalongkot P., and Dhiravisit A. (2020). Strategic Management of Implementation of the Circular Economy Concept into Municipal Solid Waste Management: A Case Study Municipality in Thailand. *Solid State Technology*, 63(2), 249-256.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus Q4)
- Chanvibol, K. Luengalongkot, P. Thampithak, S. Anantanorn, A. (2020). The Relationship between Quality of Work Life and Organizational Commitment of Cambodian Civil Servants at Ministry of Economy and Finance. *Asian administration and management review*, 3(2), 1-11. (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ SSRN <https://www.ssrn.com/index.cfm/en>)
- พรเทพ นามกร, สุปราณี ธรรมพิทักษ์ และพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต. (2562). องค์ประกอบการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในจังหวัดจันทบุรี. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, 8(2), 91-111.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
- รสริน วงศ์คำปิ่น และพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต. (2561). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาคตะวันออก. *วารสารวิชาการ สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)*, 4(ฉบับพิเศษ), 220-236.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
- พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต และจักรกฤษณ์ นรนิติผดุงการ. (2561). การวางแผนและบริหารแผนพัฒนาจังหวัดแบบบูรณาการ: เปรียบเทียบระหว่างจังหวัดจันทบุรีกับจังหวัดระยอง. *วารสารเทคโนโลยีภาคใต้*, 11(2), 23-33.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
- ประภัสสร เจริญนาม และพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลชุมชนในเขตบริการสุขภาพที่ 3-6. *วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา*, 26(51), 316-341.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(4) นางสาวอุษณากร ทาวะรมย์**ประสบการณ์สอน**

ปี พ.ศ. 2548-2562 วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ**งานวิจัย**

ณรงค์ พรหมสืบ, จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์, และอุษณากร ทาวะรมย์. (2563). การศึกษาความหมายในการบริหารปกครองด้านอุทกภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เศรษฐกิจจังหวัดระยองภายใต้แนวคิดการบริหารปกครองท้องถิ่น. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, 9(2), 1-20.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

ณัฐพล สร้อยสมุทร, อุษณากร ทาวะรมย์, และดิเรก ปัทมสิริวัฒน์. (2562). ความเหลื่อมล้ำการคลังท้องถิ่นจากภาษีการโอนที่ดิน. *วารสารเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ*, 10(20), 1-19.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

อุษณากร ทาวะรมย์. (2562). วัฒนธรรมองค์การขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: กรณีศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมืองในจังหวัดชลบุรีและจังหวัดระยอง. *วารสารด้านการบริการรัฐกิจและการเมือง*, 8(1), 85-105.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

วิสิทธิ์ ยิ้มแย้ม, และอุษณากร ทาวะรมย์. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความเข้มแข็งของชุมชนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบอำเภอเกาะจันทร์ จังหวัดชลบุรี. *วารสารวิชาการศิลปศาสตร์ประยุกต์*, 11(1), 39-50.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

ธนายุทธ์ อ่อนดี, และอุษณากร ทาวะรมย์. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ตำบลห้างสูง อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี. *วารสารศิลปศาสตร์ประยุกต์*, 11(1), 51-61.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

(5) นายจักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์**ประสบการณ์สอน**

ปี พ.ศ. 2548-2562 วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

ชัชวาล ภูทอง, จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์, และสื่อชัย วงษ์ทอง. (2563). การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวในภาคเกษตรกรรมตามแนวชายแดนไทย – กัมพูชา จังหวัดสระแก้ว ตามมาตรา 64 แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พุทธศักราช 2560. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*, 6(3), 227-243.

ณรงค์ พรหมสืบ, จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์, และอุษณากร ทาวะรัมย์. (2563). การศึกษาความเหมาะสมในการบริหารการปกครองด้านอุทกภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เศรษฐกิจจังหวัดระยองภายใต้แนวคิดการบริหารปกครองท้องถิ่น. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, 9(2), 1-20.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

น้ำผึ้ง นาพันธ์ และจักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์. (2562). ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติชายฝั่งทะเลของประชาชนในชุมชนวัดช่องลม ต. นาเกลือ อ. บางละมุง จ. ชลบุรี. *วารสารศิลปศาสตร์ประยุกต์*, 12(1), 70-80.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

กนกภรณ์ เทสินโทโชติ และจักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1. *วารสารบัณฑิตศึกษาปริทรรศน์ วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์*, 6(2), 165-176.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

ชยภัทน์ เทสินโทโชติ, ชิตพล ชัยมะดัน, และจักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์. (2561). รูปแบบผู้นำที่ส่งผลต่อการบริหารงานของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวชายแดนไทย-กัมพูชา จังหวัดสระแก้ว. *วารสารชุมชนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา*, 12(3), 163-184.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

ภาวิณี พลายน้อย และจักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์. (2561). ความสุขในการทำงานของพยาบาลวิชาชีพโรงพยาบาลนครนายก จังหวัดนครนายก. *วารสารวิชาการศิลปศาสตร์ประยุกต์*, 11(1), 92-105.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

อัญมณี พูแก้ว และจักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์. (2561). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมการใช้ยาเสพติดหลังการบำบัดของผู้ผ่านการบำบัดในระบบสมัครใจของค่ายศูนย์ขวัญแผ่นดิน: กรณีศึกษาจังหวัดแห่งหนึ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, 7(2), 163-196.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

พิศมร เพิ่มพูน และจักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์. (2560). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามสิบ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, 6(1), 168 – 211.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

บทความทางวิชาการ

จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์. (2560). บทบาททวนวรรณกรรมว่าด้วยการปฏิรูปการจัดการภาครัฐ: ความหมาย
วิวัฒนาการและรากฐานเชิงทฤษฎี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 9 (1), 371-405.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(6) นายอนุรัตน์ อนันทนาธร

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2546-2550 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

กุลญาดา เนื่องจำนงค์ และอนุรัตน์ อนันทนาธร. (2563). ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการจัดการภาวะผู้สูงอายุใน
ประเทศไทย: การจัดสวัสดิการสังคมเพื่อความมั่นคงของผู้สูงอายุ. *วารสารการเมืองการบริหารและกฎหมาย*,
12(2), 219-236.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

ณัฐพงศ์ มั่งอะนะ, อนุรัตน์ อนันทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจีระ ประทีป. (2563). การศึกษาความเครียดใน
การปฏิบัติงานของทหารหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ 11. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*,
12(2), 335-355.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

อนุรัตน์ อนันทนาธร. (2563). การประเมินผลการนำนโยบายเศรษฐกิจชุมชนไปสู่การปฏิบัติ. *วารสารวิชาการ
วิทยาลัยบริหารศาสตร์*, 3(1), 61-74.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

อภิสราม่วงไหม, ธีระ กุลสวัสดิ์, อนุรัตน์ อนันทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจีระ ประทีป. (2563). การชำระค่า
เช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(1), 173-
188.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

หัตสร ทอกลาง, อมรทิพย์ อมราภิบาล และอนุรัตน์ อนันทนาธร. (2562). พฤติกรรมการเล่นพนันชนไก่ของ
ประชาชนในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 11(1), 567-585.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

ธานี ขามชัย, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และอนูรัตน์ อนันนทาธร. (2562). การพัฒนาระบบบริการสุขภาพของโรงพยาบาลรัฐเพื่อความมั่นคงทางสุขภาพของประชาชน: ศึกษากรณีเครือข่ายบริการสุขภาพจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 11(1), 163-189.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

อนูรัตน์ อนันนทาธร. (2562). การจัดการความมั่นคงของวิสาหกิจชุมชน ตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 11(3), 683-703.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

อนูรัตน์ อนันนทาธร. (2560). ภาวะความเครียดและการจัดการความเครียดของข้าราชการตำรวจ สังกัด ตำรวจภูธร ภาค 2. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, 9(3), 137-171.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

Nurgaduh, M. T., Yossomsakdi, S., and Anunthanathon, A. (2020). Performance management of Defense Attaché Office under Indonesian Embassy in Thailand. *Journal of Politics, Administration and Law*, 12(1), 157-172.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

บทความวิชาการ

Anantanatorn, A. (2017). The Philosophy of Sufficiency Economy in Thailand: An Innovative Approach for Development Poor Countries. *Journal of Politics, Administration and Law*, 9(special), 297-323.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(7) นายธีระ กุลสวัสดิ์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2549-2550 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ปี พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

ธีระ กุลสวัสดิ์ และธัญพิชชา สามารถ. (2563). การกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุภายในครอบครัว: สาเหตุและแนวทางการป้องกัน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(2), 111-127.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

อภิสราม่วงไหม, อีระ กุลสวัสดิ์, อนุรัตน์ อนันนทาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจีระ ประทีป. (2563). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(1), 173-188.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

สนิทเดช จินตนา, อีระ กุลสวัสดิ์ และอนุรัตน์ อนันนทาธร. (2562). การพัฒนาโมเดลเชิงสาเหตุของศักยภาพในการพึ่งพาตนเองของวิสาหกิจชุมชนในเขตพื้นที่ภาคกลางของประเทศไทย. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal*, 12(5), 1047-1060.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

โสภณ น้ำส้ม, อีระ กุลสวัสดิ์ และอมรทิพย์ อมราภิบาล. (2562). พฤติกรรมเล่นพนันไก่ชนของประชาชนในจังหวัดบุรีรัมย์: บูรณาการทฤษฎีการตัดสินใจเลือกอย่างมีเหตุผลและทฤษฎีพฤติกรรมตามแบบ. *วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต*, 15(1), 17-33.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

โสภณ น้ำส้ม, อีระ กุลสวัสดิ์ และอมรทิพย์ อมราภิบาล. (2562). พฤติกรรมเล่นพนันชนไก่ของประชาชนในจังหวัดบุรีรัมย์: บูรณาการทฤษฎีการตัดสินใจเลือกอย่างมีเหตุผลและทฤษฎีพฤติกรรมตามแบบ. *วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต*, 15(1), 17-33.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

(8) นางสาวสุปราณี ธรรมพิทักษ์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2548-2563	วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา
ปี พ.ศ. 2563-ปัจจุบัน	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

Chanvibol, K. Luengalongkot, P. Thampithak, S. Anantanatorn, A. (2020). The Relationship between Quality of Work Life and Organizational Commitment of Cambodian Civil Servants at Ministry of Economy and Finance. *Asian administration and management review*, 3(2), 1-11.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ SSRN <https://www.ssrn.com/index.cfm/en>)

นิภาพร รอดไพบุรณ์, ชิตพล ชัยมะดัน, และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2563). การนำนโยบายการจัดการศึกษาสำหรับเด็กต่างด้าวไปปฏิบัติในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, 9(1), 22-43.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

- พิมพ์ศ คชเวช, วิภาวี พิจิตบันดาล, และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2563). การบริหารการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดระยอง. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี*, 11(2), 221-246.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
- กันตนา มาใหญ่ และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2562). รูปแบบการนำนโยบายการศึกษาปฐมวัยไปปฏิบัติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชลบุรี. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, 8(3), 1-23.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
- พรเทพ นามกร, สุปราณี ธรรมพิทักษ์, และพงษ์เสฐียร เหลืออลงกต. (2562). องค์ประกอบการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในจังหวัดจันทบุรี. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, 8(2), 91-111.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
- มนูญ บุญนิต และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2562). การพัฒนาวิธีในการจัดท้าวสตุครุภัณฑ์ทางการแพทย์ของโรงพยาบาลชุมชนเขตบริการสุขภาพที่ 2 (พิษณุโลก). *วารสารดุสิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์*, 9(2), 350-362.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
- บุญกิต จิตรงามปลั่ง และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2562). ศักยภาพของประเทศไทยในการเป็นศูนย์กลางการผลิตและการค้าอัญมณีและเครื่องประดับของโลก. *วารสารดุสิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์*, 9(1), 30-43.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)
- บุญกิต จิตรงามปลั่ง และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2561). การพัฒนานโยบายเพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิตและการค้าอัญมณีและเครื่องประดับของโลก. *วารสารสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ*, 9(3), 88-98.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
- สุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2561). การวิเคราะห์นโยบายความมั่นคงที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ระหว่าง พ.ศ. 2547-2556. *วารสารรัฐราษฎร์*, 60(1), 45-58.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

บทความทางวิชาการ

- สุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2561). มุมมองเชิงทฤษฎีของการนำนโยบายไปปฏิบัติ. *วารสารธรรมสาร*, 16(2), 501-518.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
- สุปราณี ธรรมพิทักษ์. (2561). ผลประโยชน์ของประเทศไทยจากความตกลงการค้าเสรีระหว่างอาเซียนกับฮ่องกงวิเคราะห์กรณีนโยบายและกฎหมายการลงทุน. *RMUTT Global Business and Economics Review*, 13(1), 1-12.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

หมายเลข 3

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา(Curriculum Mapping)



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

	คุณธรรมจริยธรรม			ความรู้			ทักษะปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์		ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2
หมวดวิชาบังคับ													
67010165 บัณฑิตศึกษาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์	●			●			●			●		○	
67020265 การพัฒนาบุคลากรความเป็นผู้นำ	●			●			●			●			
67011165 แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	○		●			○	●		○			
67011265 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●					●	○	○	●	●		●	●
67011365 องค์กรและการจัดการ		●		○	●		●	○		○	●		
67011465 การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์		○	●	○	●		●	○		○	●		
67011565 นโยบายสาธารณะ	○	●	●	●	●			●	○	○	●	●	
67011665 นโยบายการเงินและการคลัง		●		●	○	●		●	●	○	●	●	
หมวดวิชาเลือก													
67012165 รัฐบาลดิจิทัล	○	●		●	○		●	○		●			

	คุณธรรมจริยธรรม			ความรู้			ทักษะปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ฯ		ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลขฯ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2
36069860 งานนิพนธ์	○		●	●	●	●	○	●	●	●		●	●

ผลการเรียนรู้ Learning Outcomes (LO)

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนร่วม
- 1.2 สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่างๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการ อย่างมีเหตุผลด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน ด้วยความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ
- 1.3 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

2. ด้านความรู้

- 2.1 เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างถ่องแท้
- 2.2 ประยุกต์ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้ง
- 2.3 เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติ

ในการบริหารจัดการภาครัฐ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่
- 3.2 สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่
- 3.3 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน
- 4.2 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ ได้
- 5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

เอกสารแนบหมายเลข 4

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่น้อยกว่า 2 คน
- กรณีมีผู้แทนจากสถาบันวิชาชีพให้ใส่ด้วย
- ให้มีรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใน มคอ.2 เล่มนี้ อย่างน้อย 2 คน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
2) แผน ข หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต วิชาบังคับ ไม่นับหน่วยกิต วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต งานนิพนธ์ 6 หน่วยกิต	2) แผน ข หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต วิชาบังคับ ไม่นับหน่วยกิต วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต งานนิพนธ์ 6 หน่วยกิต	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เดิม) 1) ศาสตราจารย์ ดร.จักรกฤษณ์ นรนิติผดุงการ 2) รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาวี พิจิตบันดาล 3) รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่) 1) รองศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรี ดร.เอกวิทย์ มณีธร 2) รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ โพธิสว่าง 3) รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต	เปลี่ยนแปลง

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา (หลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
	หมวดวิชาบังคับ					
36051160	บัณฑิตศึกษาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Postgraduate Studies in Public Administration	1(1-0-2)				ยกเลิกวิชาเดิม
36061260	การพัฒนาบุคลิกภาพความเป็นผู้นำ Leadership Personality Development	1(1-0-2)				ยกเลิกวิชาเดิม
36051360	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)	67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
36051460	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)	67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา
36051860	นโยบายการเงินและการคลัง Monetary and fiscal policy	3(3-0-6)	67011665	นโยบายการเงินและการคลัง Monetary and fiscal policy	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
36051660	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)	67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
36051760	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)	67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
36051560	องค์การและการจัดการ Organizations and Management	3(3-0-6)	67011365	องค์การและการจัดการ Organizations and Management	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
	หมวดวิชาเลือก					
36063360	การเมืองและระบบราชการ Politics and Bureaucracy	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063460	การบริหารปกครองท้องถิ่น Local Governance	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063160	การบริหารการพัฒนา Development Administration	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063260	รัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมายมหาชน Public Administration and Public Law	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063660	จริยธรรมการบริหารภาครัฐ Ethics of Public Administration	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063560	การจัดการบริการสาธารณะ Public Service Management	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063960	การวางแผนและการบริหารโครงการ Project Planning and management	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064460	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
36064360	นวัตกรรมการบริหาร Administrative Innovation	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064160	การออกแบบและพัฒนางานองค์กร Organization Design and Development	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064260	การจัดการเครือข่ายในภาครัฐ Network Management in the Public Sector	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063860	สมรรถนะและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Competency and Human Resource Development	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064560	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ Analysis of Quantitative Data	3(2-2-5)	67025165	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ Analysis of Quantitative Data	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา
36064660	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ Analysis of Qualitative Data	3(3-0-6)	67025265	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ Analysis of Qualitative Data	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา
36064860	สัมมนาประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar on Issues in Public Administration	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064060	ปัญหาสาธารณะและการจัดการความขัดแย้ง Public Issues and Conflict Management	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064760	สัมมนาการจัดการสิ่งแวดล้อมในภาคตะวันออก Seminar on Environmental Management in Eastern Thailand	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
36063760	การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Marketing for Public Administration	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
			67012165	รัฐบาลดิจิทัล Digital Government	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67022265	นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ Public Sector Innovation Management	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67022365	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ Strategic Management in public sector	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67022465	การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ New Public Service	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67013165	การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ Risk and Disaster Management	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67014165	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67024265	วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม Community Enterprise and Social Enterprise	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
			67024365	การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม Environmental Management for Social	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67025365	การสร้างเครื่องมือการวิจัย Research Instrument	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67023365	สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก Seminar on Eastern Special Development Zone	3(2-2-5)	
			67023265	สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่ลักษณะพิเศษ Seminar on Special Administrative Zones	3(2-2-5)	
35069960	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-0-36)	67026165	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-0-36)	ปรับรหัสวิชา
35069860	งานนิพนธ์ Independent Study	6(0-0-18)	67026265	งานนิพนธ์ Independent Study	6(0-0-18)	ปรับรหัสวิชา

เอกสารแนบหมายเลข 6

ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

เอกสารแนบหมายเลข 7

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน คุณภาพทางวิชาการ และสอดคล้องกับ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับนิสิตให้ใช้ข้อบังคับนี้กับนิสิตที่เริ่มเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพาดังแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศ ที่ออกตามข้อบังคับดังกล่าว เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

นิสิตที่เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาก่อนภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้ใช้ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศที่ออกตามข้อบังคับดังกล่าวเฉพาะ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโดยอนุโลม จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่มี บัญญัติไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับหรือระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่ออกตาม ข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ คำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยบูรพา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยบูรพา

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

“คณะ/วิทยาลัย” หมายถึง ส่วนงานวิชาการตามมาตรา ๔(๓) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“สถาบันอื่น” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ร่วมรับผิดชอบ
หลักสูตรกับมหาวิทยาลัยในลักษณะเป็นหลักสูตรร่วม หรือหลักสูตรความร่วมมือ

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

“คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยบูรพา

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

“คณบดี” หมายถึง คณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือหัวหน้า
ส่วนงานที่รายวิชาสังกัด หรือประธานโครงการจัดตั้งคณะ/วิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความ
เห็นชอบให้เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่ารวมถึง ประธานสาขาวิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานใน
คณะ/วิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยบูรพา มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของ
มหาวิทยาลัยบูรพา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับ
สาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถ
เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมี
คุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร ทั้งนี้ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการ
บริหารพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตาม
ประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอด
ระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่าหนึ่งหลักสูตรในเวลา
เดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่ง
หลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกินสองคน ทั้งนี้ตามที่เกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรกำหนด

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษาที่ทำหน้าที่บริหารหลักสูตรนั้นๆ

“ประธานหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ปฏิบัติ
หน้าที่เป็นประธานในการบริหารหลักสูตรนั้นๆ

“อาจารย์ผู้สอน” หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่ได้รับมอบหมาย หรือแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา ทั้งนี้ ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งตามข้อบังคับนี้

“อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป” หมายถึง อาจารย์ประจำที่คณะ/วิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนิสิต

“อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (Principal Thesis Advisor หรือ Principal Dissertation Advisor)” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่คณะ/วิทยาลัยเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อได้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิตเฉพาะราย เช่น การพิจารณาหัวข้อ คำโครง การให้คำแนะนำและควบคุมดูแล รวมทั้งการประเมินความก้าวหน้าและการเตรียมผลงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิต

“อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (Co-advisor)” หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะ/วิทยาลัยเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลักในการพิจารณาโครงร่าง รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิต

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับการเสนอชื่อโดยคณะ/วิทยาลัยเพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรืออาจารย์ผู้สอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ โดยผู้ที่รับแต่งตั้งต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กรณี ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่กำหนด แต่ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้องานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิต โดยบัณฑิตวิทยาลัยเสนอขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

“อาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์” หมายถึง อาจารย์ผู้ควบคุมการทำงานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งประกอบไปด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

“นิสิต” หมายถึง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา และให้หมายความรวมถึง นิสิต/นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“นายทะเบียน” หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่อธิการบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียนตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอนและอนุมัติให้รับนิสิตเข้าศึกษา

“หลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น” หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ร่วมมือจัดการเรียนการสอนกับสถาบันอื่นซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยมหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ให้ปริญญา หรือสถาบันอื่นเป็นผู้ให้ปริญญา หรือผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากทุกสถาบันที่ร่วมมือกัน

“หลักสูตรความร่วมมือ” หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

“ดุษฎีนิพนธ์” (Doctoral Dissertation) หมายถึง เอกสารงานวิจัยของนิสิตระดับปริญญาเอก

“วิทยานิพนธ์” (Master Thesis) หมายถึง เอกสารงานวิจัยของนิสิตระดับปริญญาโท แผน ก (การศึกษาที่มีการทำวิจัย)

“งานนิพนธ์” (Master Project/Independent Studies) หมายถึง เอกสารที่เป็นผลมาจากการศึกษาที่เน้นการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ในการศึกษา ระดับปริญญาโท แผน ข (แผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์)

“ปริญาตรี” หมายถึง ปริญาตรีและเทียบเท่าปริญาตรี

“ปริญาโท” หมายถึง ปริญาโทและเทียบเท่าปริญาโท

“ปริญาเอก” หมายถึง ปริญาเอกและเทียบเท่าปริญาเอก

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือ คำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับ ข้อบังคับนี้

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อดำเนินการ ตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้หรือประกาศที่ออกตามข้อบังคับนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอเรื่อง และความเห็น ต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัย แต่ถ้ออธิการบดีเห็นสมควร ก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยก็ได้ ทั้งนี้ การวินิจฉัยหรือตีความให้ยึดประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่

หมวด ๑

ระบบและการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) บัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยบริหาร (Administrative Unit) มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ประสาน สนับสนุน กำกับ ดูแลให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยได้มาตรฐาน เป็นไปตามแผน รวมทั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ส่วนคณะ/วิทยาลัย เป็นหน่วยวิชาการ (Academic Unit) มีหน้าที่จัดการศึกษาตาม หลักสูตรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องให้ได้คุณภาพและมาตรฐานตามวรรคหนึ่ง และให้เป็นไปตามแผนการ ผลิตด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความยั่งยืนของการจัดการศึกษา

การให้บริการแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษานั้น บัณฑิตวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพึงจัดระบบรองรับการบริการโดยคำนึงถึงนิตเป็นสำคัญ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้บริการ และพึงจัดระบบการให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องผ่านระบบไม่ใช้กระดาษ (Paperless System)

(๒) การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ และโดยบัณฑิตวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามบที่ใช้อยู่ รวมทั้งข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพตามกฎหมาย

นอกจากการจัดการศึกษาดมวรรคหนึ่งแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการศึกษาในหลักสูตรเพิ่มเติมก็ได้ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๓) การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีลักษณะบูรณาการหรือข้ามศาสตร์ระหว่างส่วนงาน บัณฑิตวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาได้ โดยให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา ร่วมของแต่ละหลักสูตรหรือกลุ่มหลักสูตรเพื่อบริหาร และจัดการศึกษาในหลักสูตรที่มีรายวิชาเกี่ยวข้องกับหลายคณะ/วิทยาลัย โดยมีจำนวน องค์กรประกอบ การได้มา การแต่งตั้ง หน้าที่ และการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๔) การจัดการศึกษาโดยสถาบันสมทบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีประกาศโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด โดยคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หรือหลักเกณฑ์ที่ออกตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา ให้จัดการศึกษาระบบทวิภาค (Semester) โดย ๑ ปี การศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

ข้อ ๘ วิธีการจัดการศึกษา มีหลายวิธี ดังนี้

(๑) วิธีการจัดการศึกษาเต็มเวลา (Full Time) ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลายไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๒) วิธีการจัดการศึกษาไม่เต็มเวลา (Part Time) ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลายไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) วิธีการจัดการศึกษาเฉพาะช่วงเวลา (Designated Duration) เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของปีการศึกษา หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ/วิทยาลัย ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) วิธีการจัดการศึกษาทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบสื่อสาร หรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ/วิทยาลัย ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) วิธีการจัดการศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามกำหนดเวลาของคณะ/วิทยาลัยนั้น ๆ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๖) วิธีการจัดการศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศ ทั้งหมด และมีนิสิตต่างชาติร่วมเรียนด้วย ซึ่งอาจเป็นความร่วมมือของสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศหรือต่างประเทศ มีการจัดการและมีมาตรฐานเช่นเดียวกับนานาชาติ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(ก) วิธีการจัดการศึกษาควบคุมหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ๒ ปริญญา เพื่อให้ ผู้เรียนศึกษาพร้อมกันหรือเหลื่อมเวลากัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาทั้ง ๒ หลักสูตร

(ข) วิธีการจัดการศึกษาแบบก้าวหน้า โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับ ศักยภาพของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ

(ค) วิธีการจัดการศึกษาตามโครงการเรียนล่วงหน้า โดยผู้เข้าร่วมโครงการสามารถ ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาได้ล่วงหน้า และเมื่อผ่านการวัดผลตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะสามารถนำรายวิชานั้นมาเทียบเป็นหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษาได้

ทั้งนี้ การจัดการศึกษาข้างต้นต้องเป็นไปตามหลักสูตร ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่ มหาวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษามบที่ใช้อยู่

การนำหลักสูตรไปจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าทั้งหมดหรือ บางส่วนจะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนด ซึ่งต้องไม่ขัดแย้งกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้องและได้รับอนุมัติจาก สภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา เรียกว่า “หน่วยกิต” โดยหน่วยกิตที่กำหนดไว้ สำหรับการศึกษานในแต่ละรายวิชานั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา หรือสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์ภาคสนามที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำ โครงการนั้น หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) งานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

กรณีสาขาวิชานั้นมีองค์วิชาชีพที่จัดตั้งตามกฎหมาย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ขององค์กรวิชาชีพของสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๑๐ ระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโทต้องมีระยะเวลาศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาเอกต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ระยะเวลาดังนี้

(ก) ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

(ข) ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ปีการศึกษาตามข้อนี้ ให้นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาหนึ่ง ถึงวันก่อนเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาถัดไป หรือ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาหนึ่งถึงวันก่อนเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาถัดไป แล้วแต่กรณี

(๔) นิสิตซึ่งสอบวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ผ่านและส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งได้ส่งบทความวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ตามข้อบังคับภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดตาม (๒) หรือ (๓) แต่ยังไม่ส่งผลการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ซึ่งอาจไม่ทันภายในระยะเวลาการศึกษาตาม (๒) หรือ (๓) นิสิตต้องยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการศึกษาดังกล่าวก่อนพ้นกำหนดตาม (๒) หรือ (๓) โดยต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ โดยนิสิตเสนอขอความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร คณบดี และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนออนุมัติต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป เมื่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว ให้มหาวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาอนุมัติ และนิสิตต้องรักษาสถานภาพของการเป็นนิสิตในภาคการศึกษาที่ขอขยายระยะเวลาการศึกษา

หมวด ๒

หลักสูตร

ข้อ ๑๑ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง มีใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาโท เน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

(๒) หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิต เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูงใน สาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการ ศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับอื่น ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง มีใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาเอก เน้น การพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ ความ เชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หากต้องการศึกษาต่อในระดับ ปริญญาเอก ให้ใช้คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าเข้าศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มี ระยะเวลาการศึกษา ๖ ปีหรือเทียบเท่าปริญญาโท สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้โดยไม่ต้องเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทมาก่อน

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือ เทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า เน้นการพัฒนานักวิชาการและ นักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถ บุกเบิก แสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ สามารถตีพิมพ์ผลงานในวารสารทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์และจรโลงความก้าวหน้า ทำให้การเชื่อมโยงและ บูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทาง วิชาการและวิชาชีพ

(๕) การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาโท ๒ ปริญญา หรือหลักสูตรควบระดับ ปริญญาตรีและปริญญาโทให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของ สภามหาวิทยาลัย

(๖) การจัดการศึกษาหลักสูตรภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่ ดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องมี จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ แผน ได้แก่

(ก) “แผน ก” เน้นการวิจัยและต้องทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาตามแผน ก มี ๒ แบบ คือ

๑) “แบบ ก ๑” ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่น ๆ เพิ่มขึ้นได้โดยไม่นับ หน่วยกิตแต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

๒) “แบบ ก ๒” ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้อง ศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) “แผน ข” เน้นการศึกษางานรายวิชาและต้องทำ “งานนิพนธ์” จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

หลักสูตรใดที่เปิดสอนแผน ข ต้องเปิดสอนแผน ก ควบคู่กันไปด้วย

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ แบบโดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงคือ

(ก) “แบบ ๑” เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำดุษฎีนิพนธ์ที่ก่อให้เกิด ความรู้ใหม่และอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดย ไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนดดังนี้

๑) “แบบ ๑.๑” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๒) “แบบ ๑.๒” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(ข) “แบบ ๒” เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพ สูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

๑) “แบบ ๒.๑” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๒) “แบบ ๒.๒” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๑๓ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการ ปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะอย่างน้อยทุก ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อ พัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๑๔ การบริหารหลักสูตร ให้แต่ละหลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้อยู่ และตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๑๕ การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้กำหนดระบบการประกันคุณภาพหลักสูตรไว้ในทุกหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยประเด็นหลักอย่างน้อย ๖ ประเด็น ได้แก่

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นิสิต
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๑๖ ให้ทุกหลักสูตรต้องเข้ารับการประเมินหลักสูตรตามระบบการประเมินหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ อาจใช้ระบบการประเมินที่แตกต่างกันตามบริบทของแต่ละหลักสูตรก็ได้ ในกรณีที่ประสงค์จะใช้การประเมินหลักสูตรตามที่สภาวิชาชีพกำหนดหรือระบบอื่นซึ่งแตกต่างจากที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

หมวด ๓

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๗ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่

บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และมีพื้นความรู้ ความสามารถ และศักยภาพเพียงพอที่จะทำคุณูปการได้
หรือมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ
บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของ
สภามหาวิทยาลัย และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ผู้เข้าศึกษานอกจากมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๗ แล้ว ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความประพฤติดี และมีคุณธรรม จริยธรรมตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ซึ่งอาจเป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือเป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรค
ต่อการศึกษา

(๓) มีผลสอบทักษะทางภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งสุดท้ายต้องเป็นไปตาม
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา
ฉบับที่ห้าบังคับอยู่

(๔) ไม่เป็นผู้พ้นสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยโดยการถูกลงโทษไล่ออก

(๕) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะ/วิทยาลัยกำหนด และคณะกรรมการประจำบัณฑิต
วิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๑๙ ประเภทนิสิต

(๑) นิสิตเต็มเวลา (Full Time) เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาในเวลาที่ทำงาน
ของมหาวิทยาลัย และอาจลงทะเบียนเรียนนอกเวลาทำงานเป็นบางส่วนด้วยก็ได้

(๒) นิสิตไม่เต็มเวลา (Part Time) เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลานอกเวลาทำงาน
ของมหาวิทยาลัย และอาจลงทะเบียนเรียนในเวลาทำงานเป็นบางส่วนก็ได้

(๓) นิสิตทดลองเรียน เป็นนิสิตที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเรียนโดยมีเงื่อนไขตามประกาศ
ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๔) นิสิตอาคันตุกะ เป็นนิสิตจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัย
เปิดสอน

การรับรองประเภทและสถานภาพนิสิต ให้ทำเป็นหนังสือรับรองประเภทและสถานภาพ
นิสิตตามแบบและวิธีการที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
เป็นผู้ลงนามรับรอง

ข้อ ๒๐ นิสิตที่จะเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องผ่านการรับสมัครและการรับเข้าตาม
ระบบของมหาวิทยาลัย

ใบสมัคร ช่วงเวลาการประกาศรับสมัคร ระยะเวลาการสมัคร วิธีการคัดเลือก หลักฐาน
ประกอบและเงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การรับเข้าศึกษา การรับบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้ออกเป็น
ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์ที่ครอบคลุมอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) จำนวนรับเข้าต้องเป็นไปตามแผนการรับเข้าศึกษาประจำปีการศึกษานั้น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ หากมีเหตุผลความจำเป็นที่จะขอรับเพิ่ม/ลด ต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนการประกาศรับหรือก่อนเข้าศึกษา

(๒) การรับเข้าศึกษาอาจทำโดยวิธีการสอบคัดเลือก หรือการคัดเลือก หรือโดยวิธีการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือตามที่คณะ/วิทยาลัยกำหนด และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาและรายชื่อสำรอง ให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ออกประกาศ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจมอบหมายให้คณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รับนิสิต เป็นผู้ออกประกาศก็ได้ แต่ต้องส่งสำเนาประกาศดังกล่าวมาที่บัณฑิตวิทยาลัยด้วย

(๓) ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโทแล้วแต่กรณี การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งตามที่หลักสูตรที่การศึกษานั้นกำหนดมายังบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๔) คณะ/วิทยาลัยอาจพิจารณารับนิสิต/นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นนิสิตเรียนข้ามสถาบันการศึกษา เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งในการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยต้องลงทะเบียนรายวิชาภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับนิสิตให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒๒ การเปลี่ยนหลักสูตรสาขาวิชาในระดับการศึกษาเดียวกัน นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้าเรียนในสาขาวิชาใดจะต้องเรียนสาขาวิชานั้น ถ้ามีความประสงค์จะขอเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะ/วิทยาลัย ให้หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาเสนอคณบดีอนุมัติ และแจ้งนายทะเบียน และบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๒๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

(๑) ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ ผู้จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตประเภทใดประเภทหนึ่งตามข้อ ๑๙ จึงจะมีสถานะนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

ผู้ที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตได้ภายในเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ในการเข้าศึกษา

(๒) บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการอนุมัติให้ผู้ที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตได้เป็นกรณีพิเศษ

ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ ที่มีได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองซึ่งถือว่าไม่มีสถานะเป็นนิสิตภายใน ๖๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ ๒๔ นิสิตมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการเข้าศึกษาตามหลักสูตรและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด ให้ความร่วมมือกับบัณฑิตวิทยาลัยและคณะ/วิทยาลัยในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ไม่ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยโดยไม่มีเหตุอันสมควร ต้องแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่และช่องทางการติดต่อแก่คณะ/วิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย ไม่ละทิ้งหรือยุติการศึกษาโดยไม่แจ้งเหตุผลความจำเป็น รวมทั้งมีหน้าที่ติดตามกฎระเบียบ ประกาศ และข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนิสิตซึ่งมหาวิทยาลัยเผยแพร่ทั่วไปทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนและที่จะออกในภายหลัง

ข้อ ๒๕ การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำเมื่อเรียนครบ ๒ ภาคการศึกษา นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดยต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

(๑) นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นปีแรกหรือนิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) นิสิตสภาพรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๗๕ ถึง ๒.๙๙

(๓) ภายหลังที่มีการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมประจำในแต่ละภาคการศึกษา แล้วพบว่า นิสิตอยู่ในสภาพรอพินิจ นายทะเบียนแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแจ้งต่อคณะ/วิทยาลัยให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตทราบภายใน ๒ สัปดาห์

(๔) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาที่ได้รับอนุญาตให้เรียนในภาคฤดูร้อน ให้นำผลการเรียนในภาคฤดูร้อนไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปที่ นิสิตลงทะเบียนเรียน หากพบว่าผลการเรียนของภาคฤดูร้อนมีผลทำให้นิสิตอยู่ในสภาพรอพินิจ ให้นายทะเบียนแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแจ้งต่อคณะ/วิทยาลัยให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตทราบโดยเร็วที่สุด

(๕) นิสิตทดลองเรียนระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การลาพักการศึกษา นิสิตที่เข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ อาจขออนุญาตลาพักการศึกษาเป็นรายภาคการศึกษาหรือเป็นรายปีการศึกษาได้ สำหรับคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการลาพักการศึกษาให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา และไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา แต่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนิสิต

นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาภายหลังจากได้ลงทะเบียนรายวิชาแล้วและพ้นกำหนดการเพิ่มถอนรายวิชา ในกรณีนี้ ให้นิสิตได้สัญลักษณ์ W ในทุกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

การนับระยะเวลาการศึกษาของนิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาเมื่อรวมกับระยะเวลาการศึกษาแล้วต้องไม่เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๐ ได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ

นอกเหนือจากที่กำหนดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้นิสิตเสนอผ่านคณะ/วิทยาลัย เพื่อเสนอ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณา เป็นรายกรณีไป

เมื่อครบกำหนดการลาพักการศึกษาแล้ว ให้นิสิตยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาตามวิธีการ และขั้นตอนที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒๗ นิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติของการเป็นนิสิตตามข้อบังคับนี้
- (๒) ได้คะแนนคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๗๕ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ เป็นต้นไป
- (๓) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการลาพักการศึกษา การลงทะเบียนรายวิชา และการกลับเข้าศึกษาตามที่กำหนดในหมวด ๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร
- (๔) ไม่ได้รับอนุมัติหัวข้องานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ภายในกำหนดเวลาตามประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- (๕) สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๓ หรือสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๓
- (๖) สอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๓
- (๗) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๑๐
- (๘) ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
- (๙) ถูกลงโทษกรณีกระทำผิดระเบียบการสอบหรือจริยธรรมของนิสิตในความผิดที่ส่งผลให้พ้นสภาพตามที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัย หรือได้รับโทษทางวินัยนิสิตให้พ้นสภาพนิสิตตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (๑๐) เหตุอื่นตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๘ การพ้นสภาพนิสิตตามข้อ ๒๗ นั้น ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาออกประกาศการพ้นสภาพนิสิตและประกาศโดยทั่วไป และแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ เว้นแต่กรณีตามข้อ ๒๗ (๘) ไม่ต้องออกประกาศ ทั้งนี้ การออกประกาศดังกล่าวอาจออกประกาศเป็นรายครั้งหรือรายภาคการศึกษาก็ได้

ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาและสั่งการ กรณีที่นิสิตหรือผู้แทนของนิสิตคัดค้านการพ้นสภาพตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๙ การขอกลับเข้าศึกษากรณีที่พ้นสภาพนิสิตตามข้อ ๒๗ (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด ในกรณีเช่นว่านี้ ให้นิสิตได้รับรหัสประจำตัวนิสิตเดิม ใช้ผลการศึกษาและความก้าวหน้าของการศึกษาเท่าที่เป็นอยู่ในระยะเวลาการศึกษาต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ กรณีที่มีข้อขัดข้องอันเป็นผลจากการกลับเข้าศึกษาให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัย

ข้อ ๓๐ การรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น การรับโอนผู้ที่กำลังศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และการรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีสมรรถนะ โดดเด่น ตลอดจนการเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร

ข้อ ๓๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร

(๑) กำหนดวันเวลาและวิธีการลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรทุกภาคการศึกษา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือคณาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษา

(๓) การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีที่นิสิตยังลงทะเบียนเรียนยังไม่สมบูรณ์เนื่องจากยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้นภายในกำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัย นิสิตจะไม่มีสิทธิสอบในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัยอาจออกประกาศกำหนดให้ผู้มีเหตุจำเป็นอย่างยั้งซึ่งไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา ขอผ่อนผันในลักษณะการรับสภาพหนี้และสามารถลงทะเบียนรายวิชาได้

กรณีที่คณบดีอนุมัติให้นิสิตเข้าสอบได้ตาม (๓) หรือกรณีที่นิสิตรับสภาพหนี้ได้ตาม (๓) การแจ้งผลและบันทึกผลการสอบของนิสิตผู้นั้นจะกระทำมิได้จนกว่านิสิตผู้นั้นจะได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ที่ค้างอยู่ครบถ้วนแล้ว

(๔) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนที่มหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๒ ภาคการศึกษาปกติ จึงจะมีสิทธิได้รับการพิจารณาให้รับปริญญาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

(๑) นิสิตเต็มเวลาลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และนิสิตไม่เต็มเวลาลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

(๒) นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตรสาขาวิชาที่นิสิตกำลังศึกษา

(๓) นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

ข้อ ๓๓ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องชำระค่าหน่วยกิตเช่นเดียวกับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยนับหน่วยกิต ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๒) การเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต ไม่บังคับให้นิสิตสอบและให้บันทึกลงในใบแสดงผลการเรียนในช่วงผลการเรียนว่า “au” เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

ข้อ ๓๔ กรณีที่นิสิตไม่ลงทะเบียนรายวิชาตามกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในกรณีเช่นว่านั้น นิสิตต้องชำระค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ นิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาหรือบุคคลทั่วไป หรือผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตาม ข้อ ๑๘ อาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาได้ แต่ผู้นั้นต้องมีพื้นฐานความรู้ที่จะสามารถศึกษารายวิชาตามหลักสูตรได้

นิสิตระดับปริญญาตรีที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี และต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่จะไปลงทะเบียนเรียน และได้รับอนุมัติจากคณบดีต้นสังกัด และต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

บุคคลทั่วไปที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี และต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

การเทียบโอนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๖ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจอนุมัติให้นิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาใดในระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ ในกรณีที่รายวิชานั้นไม่ได้เปิดสอนหรือคณะ/วิทยาลัยไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ หรือเมื่อจะเป็นประโยชน์แก่นิสิต ทั้งนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับจำนวนหน่วยกิต ลักษณะของรายวิชา การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน รวมทั้งการอื่นที่เกี่ยวข้องได้

ข้อ ๓๗ นิสิตที่เรียนครบรายวิชาที่เข้าช่วยสำเร็จการศึกษาแล้ว แต่ยังไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้ ต้องยื่นคำร้องขอรักษาสภาพนิสิต และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งนิสิตต้องชำระค่ารักษาสภาพ

ข้อ ๓๘ การขอเพิ่มหรือการลดรายวิชา (Add and Drop) หมายถึง การที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาไปแล้วบางส่วน แต่มีความจำเป็นจะต้องเพิ่มหรือลดรายวิชาโดยจำนวนหน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้นต้องไม่เกินหรือต่ำกว่าจำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา ตามข้อ ๓๒ ให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) การขอเพิ่มรายวิชาที่เรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- (๒) การขอลดรายวิชาที่เรียนต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- (๓) การขอเพิ่มหรือการลดรายวิชาเรียน ต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

(๔) การของดเรียนรายวิชา หมายถึง การที่นิสิตของดเรียนรายวิชาที่ลงทะเบียนไปแล้ว บางรายวิชาหรือทุกรายวิชาในภาคการศึกษาที่กำลังเรียนเพราะไม่ประสงค์จะเรียน หรือมีเหตุจำเป็น การของดเรียนรายวิชานี้ในเอกสารแสดงผลการเรียนจะได้รับผลการเรียนเป็น “W” และให้ดำเนินการ ดังนี้

- (ก) การของดเรียนรายวิชาที่เรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- (ข) การของดเรียนบางรายวิชา หรือทุกรายวิชาต้องกระทำก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค การศึกษารุ่นแรกไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นวิชาที่นิสิตมีเจตนาสอบหรือกระทำการทุจริตในการวัดผล และนิสิตไม่มีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๙ นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชานั้น เว้นแต่กรณีที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น หรือกรณีตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๔๐ ระบบการให้คะแนน

- (๑) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้แสดงเป็นระดับชั้น ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้น ดังนี้

- ๑๘ -

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
F	ตก	๐

(ก) การให้ระดับชั้น F ในรายวิชาใด ให้กระทำในกรณีต่อไปนี้ด้วย

- ๑) นิสิตขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัด
- ๒) นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์
- ๓) นิสิตทุจริตในการวัดผล
- ๔) นิสิตส่อเจตนาทุจริต

(ข) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ที่ไม่แสดงเป็นค่าระดับชั้น ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผ่านตามเกณฑ์
I	การประเมินยังไม่สมบูรณ์
U	ไม่ผ่านตามเกณฑ์
W	งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ
au	ลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต

(ค) การให้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- ๑) นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ใน ข้อ ๔๐ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วย หรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยรายวิชาที่สังกัด
- ๒) อาจารย์ผู้สอน หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา และคณบดีคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัดเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- ๓) นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ I จะต้องได้รับการประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ซึ่งการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้นอื่น ให้อยู่ในการกำกับดูแลของคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัด หากการแก้สัญลักษณ์ I ไม่เสร็จสิ้นใน

๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะที่รายวิชาสังกัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ภาคการศึกษา หากดำเนินการไม่เสร็จสิ้น กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับชั้น F ทั้งนี้ ยกเว้นการได้สัญลักษณ์ I ของงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์

(ง) การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- ๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชา
- ๒) นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน
- ๓) นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น
- ๔) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัด ให้เปลี่ยนจาก

สัญลักษณ์ I ที่นิสิตได้รับตาม (ข) และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนสัญลักษณ์แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

(๒) ระบบการให้คะแนนสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
U	ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)

(ก) คณะกรรมการสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์เป็นผู้พิจารณาให้คะแนนสอบปากเปล่างานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์

(ข) การติดตาม กำกับความก้าวหน้าของงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ให้ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๓) การนับคะแนนหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย

(ก) การนับคะแนนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นำจากรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น ทั้งที่สอบได้และสอบตก

(ข) การนับคะแนนหน่วยกิตสะสมรายวิชาของนิสิตในภาคการศึกษานั้น ให้นำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

(ค) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยเฉพาะภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

(ง) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตของรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร ตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(จ) ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตได้สัญลักษณ์ I ให้คำนวณค่าเฉลี่ยเฉพาะภาคการศึกษานั้น โดยนับเฉพาะวิชาที่ไม่ได้สัญลักษณ์ I เท่านั้น

(ฉ) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมรายวิชาของนิสิตเพื่อให้ได้ครบตามหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ลำดับชั้น C ขึ้นไปเท่านั้น และในกรณีที่ผลการเรียนของรายวิชาเดียวกันมากกว่า ๑ ครั้งขึ้นไป ให้ใช้ผลการเรียนสูงสุดเพียงครั้งเดียวมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๔๑ การเรียนซ้ำหรือการเรียนแทน

(๑) รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ระดับชั้น C+ หรือ C นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำ เมื่อได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร

(๒) รายวิชาบังคับในหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ระดับชั้น D+ หรือ D หรือ F นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ ๔๒ การลงทะเบียนข้ามประเภทนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๓ การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๔ การย้ายคณะ/วิทยาลัย ถ้านิสิตมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนสาขาวิชาต่างคณะ/วิทยาลัย ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้ นิสิตจะต้องศึกษารายวิชาในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต มีรายวิชาที่สามารถโอนเข้าสาขาวิชาใหม่ได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และทุกวิชาที่จะขอโอนต้องได้รับระดับคะแนน B ขึ้นไป หรือ S แล้วแต่กรณี และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ นิสิตอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาได้หลังจากที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี โดยมีศักยภาพในการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ในสาขาวิชาใหม่ได้เมื่อดำเนินการแล้วให้คณบดีคณะ/วิทยาลัยที่รับนิสิตเข้าสังกัดแจ้งให้นายทะเบียนและบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๔๕ การเปลี่ยนประเภทนิสิต นิสิตสามารถเปลี่ยนประเภทนิสิตได้ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๖ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิต/นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๗ การโอนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่ได้ศึกษามาทั้งจากสถาบันการศึกษาอื่นและจากมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

- ๒๑ -

ข้อ ๔๘ การบันทึกผลการเรียนในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จากการลงทะเบียนเรียนและการประเมินผลในหมวดนี้ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๖

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๔๙ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาประกอบด้วย อาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์พิเศษ

(๑) คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม อาจารย์ผู้สอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ และอาจารย์พิเศษของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาฉบับที่ใช้บังคับอยู่ และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) คณะ/วิทยาลัยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/วิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่กำกับ ดูแลคุณภาพ และการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรในองค์รวมของคณะ/วิทยาลัยนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ทั้งนี้ จำนวนองค์ประกอบ การได้มา และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าวให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

คณะ/วิทยาลัยอาจให้คณะกรรมการประจำส่วนงานปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะตามวรรคหนึ่งก็ได้

หมวด ๗

การสอนและการสอบ

ข้อ ๕๐ การจัดการเรียนการสอน การกำหนดตารางสอนและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรให้เป็นไปตามที่คณะ/วิทยาลัยประกาศกำหนด ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงตารางสอน สถานที่สอน และอาจารย์ผู้สอน ต้องแจ้งให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้าตามสมควร และคณะ/วิทยาลัยต้องออกประกาศเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกันด้วย

ข้อ ๕๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีคุณสมบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่ และต้องปรากฏชื่อในตารางสอนด้วย กรณีการให้ผู้อื่นที่ไม่ปรากฏชื่อในตารางสอนทำการสอนแทนจะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุผลอันสมควร และได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

ข้อ ๕๒ ในการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ๑ คน แต่เพื่อประโยชน์ในทางวิชาการ อาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีกไม่เกิน ๒ คน
การทำงานนิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๓ ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่

ข้อ ๕๔ การสอบรายวิชา

(๑) การสอบรายวิชา ต้องกำหนดไว้ในตารางสอน กรณีที่ไม่สามารถกำหนดได้หรือจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง ต้องประกาศให้นิสิตทราบล่วงหน้าตามสมควร

(๒) กำหนดการสอบระหว่างภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย กรณีที่รายวิชาใดที่ต้องวัดผลโดยการสอบ แต่ไม่สามารถจัดการสอบตามประกาศดังกล่าวได้ ให้ผู้รับผิดชอบอนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

(๓) กำหนดการสอบประจำภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๕ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

(๑) การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบสำหรับหลักสูตรปริญญาโท แผน ข อาจเป็นการสอบข้อเขียนและ/หรือสอบปากเปล่าในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัดความสามารถในการบูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษาไปแล้วของนิสิต การสอบประมวลความรู้ให้กระทำโดยคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ที่คณะเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

(๒) หลักเกณฑ์การสอบประมวลความรู้ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๖ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๑) การสอบวัดคุณสมบัติสำหรับหลักสูตรปริญญาเอก เป็นการสอบวัดความรู้รอบยอดทักษะเชิงวิเคราะห์ และศักยภาพของนิสิตในการทำงานวิจัยโดยอิสระ เพื่อแสดงถึงศักยภาพและความพร้อมของนิสิตที่จะทำวิจัยและเขียนดุษฎีนิพนธ์ต่อไป

(๒) หลักเกณฑ์การสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๗ การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๘ การเสนอขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๙ การสอบวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๖๐ การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๑ การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๒ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือคหุฎินิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

(๑) ปริญญาโท

(ก) แผน ก แบบ ก ๑ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(ข) แผน ก แบบ ก ๒ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าวอย่างน้อย ๑ เรื่อง

(ค) แผน ข รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(๒) ปริญญาเอก

(ก) แบบ ๑ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานคหุฎินิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(ข) แบบ ๒ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานคหุฎินิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการได้รับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๖๓ นิสิตต้องส่งเล่มงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือคหุฎินิพนธ์ที่ผ่านการประเมินผลจากคณะกรรมการสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือคหุฎินิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยตามจำนวนและรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๖๔ ในกรณีที่นิสิตไม่ผ่านการประเมินผลงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือคุชกุณิพนธ์ นิสิตมีสิทธิอุทธรณ์ผลการพิจารณาการไม่ผ่านการประเมินต่อบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖๕ ในกรณีที่นิสิตไม่ผ่านการประเมินผลคุชกุณิพนธ์ นิสิตอาจได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นนิสิตปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน โดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าคุชกุณิพนธ์พิจารณาในเบื้องต้น นิสิตต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนระดับการศึกษาผ่านประธานหลักสูตรหัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา และคณะ/วิทยาลัยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๖๖ ลิขสิทธิ์ของงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือคุชกุณิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัย นิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถนำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือคุชกุณิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของงานดังกล่าวไปเผยแพร่เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

การเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือคุชกุณิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของงานดังกล่าว รวมถึงผลงานอื่นอันเนื่องมาจากงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือคุชกุณิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของงานดังกล่าวในลักษณะเพื่อการค้าหรือเพื่อการอื่น ต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจตามที่กำหนดไว้ในระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖๗ ในกรณีที่พบว่ามีการคัดลอกหรือมีการซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่น หรือมีการจ้างทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือคุชกุณิพนธ์ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาถอดถอนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือคุชกุณิพนธ์ชิ้นนั้นได้ ทั้งนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาการถอดถอนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือคุชกุณิพนธ์

ข้อ ๖๘ ขั้นตอนและวิธีการในการเสนอผลการศึกษา การรับรองผลการศึกษา การอนุมัติผลการศึกษา และการบันทึกผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๖๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบทะเบียนเพื่อการบันทึกข้อมูลของนิสิตที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามข้อบังคับนี้ โดยต้องเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ ทันสมัย มีความปลอดภัย และกำหนดวิธีการในการกำกับดูแลที่ดี

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๗๐ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับนี้แล้วต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน ดังนี้

- ๒๕ -

- (๑) ไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย
 (๒) มีความประพฤติดี สมศักดิ์ศรีแห่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
 (๓) ไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ห้ามไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
 (๔) ต้องไม่ถูกเพิกถอนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือคุชกุ์นิพนธ์
 (๕) เหตุอื่นตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗๑ บัณฑิตวิทยาลัยจะเสนอขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญามหาบัณฑิต หรือปริญญาดุษฎีบัณฑิตให้แก่บัณฑิตที่ปฏิบัติครบตามเงื่อนไขต่อไปนี้

- (๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
 เมื่อนิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ยื่นคำร้องขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา คณะและบัณฑิตวิทยาลัย ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น โดยมีเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้
 (ก) มีระยะเวลาศึกษาดลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
 (ข) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
 (ค) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
 (ง) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 (จ) เรือนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเงื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย

ให้ถือว่าวันสุดท้ายของภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นวันสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

- (๒) ปริญญามหาบัณฑิต
 เมื่อนิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญามหาบัณฑิตผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา คณะและบัณฑิตวิทยาลัย ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น โดยมีเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- (ก) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑
 ๑) มีระยะเวลาศึกษาดลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
 ๒) กรณีที่เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่ับหน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด
 ๓) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

- ๔) สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๕) ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อมแนบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๖) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้
เป็นไปตามข้อ ๖๒ (๑) (ก)
- ๗) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือเจื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของ
บัณฑิตวิทยาลัย
- (ข) ปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๒
- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์
แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) ได้คะแนนระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- ๔) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของ
มหาวิทยาลัย
- ๕) สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๖) ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อมแนบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๗) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้
เป็นไปตามข้อ ๖๒ (๑) (ข)
- ๘) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือเจื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของ
บัณฑิตวิทยาลัย
- (ค) ปริญญาโท แผน ข
- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์
แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) ได้คะแนนระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- ๔) ผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียน
และหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น
- ๕) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของ
มหาวิทยาลัย
- ๖) สอบงานนิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๗) ส่งเล่มงานนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis
ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๘) งานนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของงานนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ตามข้อ ๖๒ (๑) (ค)
- ๙) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเจื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของ
บัณฑิตวิทยาลัย

(๓) ปริญญาคุณวุฒิปบัณฑิต

เมื่อนิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ยื่นคำร้องขอรับ
ปริญญาคุณวุฒิปบัณฑิตผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา
คณะและบัณฑิตวิทยาลัย ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น โดยมี
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

(ก) ปริญญาเอก แบบ ๑

- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) กรณีที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่น
เพิ่มโดยไม่นับหน่วยกิต ต้องได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
- ๔) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศ
ของมหาวิทยาลัย
- ๕) สอบคุณวุฒิปบัณฑิตผ่านแล้ว
- ๖) ส่งเล่มคุณวุฒิปบัณฑิตฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อม
แบบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๗) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานคุณวุฒิปบัณฑิตต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไป
ตามข้อ ๖๒ (๒) (ก)
- ๘) ข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรจะกำหนดโดยความเห็นชอบของ
มหาวิทยาลัย

(ข) ปริญญาเอก แบบ ๒

- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์
แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) ได้ชำระระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- ๔) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
- ๕) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศ
ของมหาวิทยาลัย
- ๖) สอบคุณวุฒิปบัณฑิตผ่านแล้ว
- ๗) ส่งเล่มคุณวุฒิปบัณฑิตฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อม
แบบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๘) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานคุณวุฒิปบัณฑิตต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไป
ตามข้อ ๖๒ (๒) (ข)
- ๙) เจือปนอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเจือปนอื่นโดยความเห็นชอบของ
บัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๗๒ การอนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญา
มหาบัณฑิต และปริญญาดุษฎีบัณฑิต เมื่อนิสิตมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสำเร็จการศึกษา ให้
คณะ/วิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

- (๑) เสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ
 - (๒) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา
 - (๓) เสนอต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อสภาวิชาการ และ
สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเสนอการให้ประกาศนียบัตรชั้นใดชั้นหนึ่งและปริญญาแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย
 - (๔) เมื่อสภาวิชาการให้ความเห็นชอบแล้วจึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติการให้
ปริญญาและประกาศนียบัตรชั้นใดชั้นหนึ่งแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
- ให้ถือว่าวันที่บัณฑิตวิทยาลัยได้รับเล่มงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
และแสดงหลักฐานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดครบถ้วน
เป็นวันสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การกำหนดหลักฐานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสำเร็จ
การศึกษาให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๗๓ สภามหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงหรือเพิกถอนการให้ปริญญาหรือ
ประกาศนียบัตรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยที่กำหนดว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๗๔ ให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสิทธิได้รับหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผล
การศึกษา (Transcript) และใบประกาศนียบัตรหรือใบปริญญาบัตรตามแบบและวิธีการที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗๕ นิสิตผู้มีความประพฤติครบถ้วนตามความในหมวดนี้ ต้องแสดงความจำนงขอรับ
ประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาภายในระยะเวลาที่
กำหนด มิฉะนั้นต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย และอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ
ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๗๖ มหาวิทยาลัยอาจจะจัดพิธีเพื่อมอบใบปริญญาหรือใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษา ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับผู้มีสิทธิเข้ารับใบปริญญาหรือใบประกาศนียบัตรหรือ
การอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

- ๒๙ -

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๗ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการออกระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่พึงดำเนินการตามข้อบังคับนี้ภายใน ๑ ปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

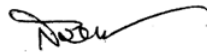
ในระหว่างที่ยังมิได้อออกระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง ให้บรรดาระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ที่มีอยู่ก่อนในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงใช้ได้ต่อไปจนกว่า มีการออกระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง

การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้ดำเนินการไปก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีผลได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดแย้งกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติฉบับที่ใช้อยู่

ในกรณีที่มีข้อขัดข้องในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีโดยคำแนะนำของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๗๘ สำหรับบัณฑิตที่เข้าศึกษาก่อนภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และยังมีสถานภาพนิสิตอยู่ อาจนำความในข้อ ๔๐ (๓) มาบังคับใช้ได้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณสมหวัง พิธิยานุวัฒน์)

ประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา